

## משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 209 / 2016

# הפעלת מכון לשיקום ראייה ירודה במחוז ירושלים (מכרז חוזר)

מכרז פומבי מס' 209 / 2016

ט' באלול, תשע"ו  
 12 בספטמבר, 2016

### מודעת פרסום

משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים פונה בזאת לקבלת הצעות למכרז פומבי דו-שלבי כמפורט להלן:

מס' מכרז	שם המכרז	ערבות בנקאית
209 / 2016	הפעלת מכון לשיקום ראייה ירודה במחוז ירושלים (מכרז חוזר)	24,000 ₪ (עשרים וארבע אלף ש"ח) בתוקף עד ליום 08/03/2017

1. תחילת מתן השירות עם גמר הליכי המכרז או עפ"י החלטת משרדנו.
2. תקופת ההתקשרות תהא כמפורט במכרז ובהתאם להחלטת משרדנו.
3. נוסח מלא של הוראות המכרז ובכלל זה של תנאי הסף מפורטים במכרז והאמור בו יגבר על נוסח המודעה.
4. ניתן לקבל בפקס את מלוא תנאי הסף המעוגנים בגוף המכרז.
5. ניתן לעיין ו/או לקבל את מסמכי המכרז החל מיום פרסומו, באחת הדרכים הבאות:
  - 5.1. במשרדנו, במזכירות אגף מנהל ומשק ומכרזים, ברח' ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים, קומה 5, חדר מס' 540 בין השעות 09:00 - 15:00, בתיאום מראש עם גב' נטלי ניסים בטלפון 02-5085508.
  - 5.2. באתר מנהל הרכש הממשלתי בכתובת: [www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il), תחת הלשונית "מכרזים" או באתר משרד הרווחה בכתובת: [www.mosa.gov.il](http://www.mosa.gov.il).
  - 5.3. באמצעות פנייה לכתובת המייל [Natalyn@molsa.gov.il](mailto:Natalyn@molsa.gov.il) או לפקס מס' 02-5085942.
6. המועד האחרון להגשת הצעות הינו עד ליום ה', ה-08/12/2016, בשעה 12:00, בתיבת המכרזים, במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, במגדלי הבירה, רח' ירמיהו 39, ירושלים, מיקוד 91012 בכניסה הראשית, אחרי דלפק האבטחה (בקומה הראשונה).
7. באחריות המציע להניח ההצעה בתוך תיבת המכרזים. ההצעה תוגש ב-2 (שני) עותקים, בכל עותק תופרד הצעת המחיר למעטפה נפרדת ואטומה.
8. הוועדה לא תדון בהצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האחרון.
9. שאלות הבהרה – את שאלות הבהרה, (על קובץ וורד בלבד ובפורמט של טבלה בהתאם למפורט בס' 4.2.3 למכרז) יש להעביר באמצעות כתובת המייל: [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) לידי גב' שרה מסגדיאן.
10. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה ע"י המציעים עד ליום ה', ה-06/10/2016 בשעה 12:00.
11. המועד האחרון למתן תשובות המשרד לשאלות הבהרה הוא עד ליום ה', ה-17/11/2016.
12. תשובות לשאלות הבהרה יישלחו אך ורק למציעים אשר נרשמו לקבלת עדכונים כאמור במסמכי המכרז.
13. באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.
14. לבריורים נוספים בקשר למכרז ניתן לפנות באמצעות הטלפון למס' 02-5085508 או באמצעות המייל לכתובת [Natalyn@molsa.gov.il](mailto:Natalyn@molsa.gov.il).

תוכן עניינים

<u>עמ'</u>	<u>פרק</u>	<u>סעיף/ נספח</u>
<u>5</u>	<u>כללי</u>	<u>.1</u>
5	ריכוז של תאריכים	1.1
5	פירוט השירותים הנדרשים	1.2
7	הגדרות	1.3
8	תקופת ההתקשרות	1.4
8	התארגנות למתן השירותים	1.5
<u>10</u>	<u>תנאי-סף</u>	<u>.2</u>
10	תנאי סף כלליים	2.1
12	תנאי סף ספציפיים	2.2
18	דרישות נוספות	2.3
<u>19</u>	<u>בדיקת ההצעות והערכתן</u>	<u>.3</u>
19	שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף	3.1
19	שלב ב': הערכה של איכות ההצעה	3.2
24	שלב ג': קביעה של ציוני עלות	3.3
25	שלב ד': שיקלול של עלות מול תועלת ובחירת הזוכה	3.4
<u>27</u>	<u>שונות</u>	<u>.4</u>
27	הרשמה לקבלת עדכונים	.4.1
27	שאלות הבהרה	.4.2
28	הגשת ההצעה	.4.3
29	חתימה על מסמכי המכרז	.4.4
29	תוקף ההצעה	.4.5
29	לענין עידוד נשים בעסקים	.4.6
30	חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו	.4.7
30	ערבות ביצוע	.4.8
30	חלף ערבות	.4.9
31	זכויותיו של המשרד	.4.10
32	הארכת מועדים	.4.11
32	בעלות על המכרז ועל ההצעה	.4.12
33	פרסום ההתקשרות	.4.13
33	סמכות השיפוט	.4.14
<u>34</u>	<u>עלות</u>	<u>.5</u>
<u>35</u>	<u>נספחים</u>	<u>.6</u>

35	מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים
36	מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה
37	מסמכים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו
38	מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא
39	נספח 1 השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם
48	נספח 2 מלאי המוצרים שהספק מחויב להחזיק במכון
50	נספח 3 פרטי המציע
51	נספח 4 ערבות הצעה
52	נספח 5 הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום
53	נספח 6 הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות
55	נספח 7 שמירת סודיות
56	נספח 8 תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז
57	נספח 9 הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים
59	נספח 10 הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין
60	נספח 11 התחייבות המציע לתשלום שכר מינימום ענפי לעובדים הסוציאליים
61	נספח 12 התחייבות לעמידה בדרישות הסף למבנה
63	נספח 13 בדיקת עמידת המבנה המוצע בדרישות בטיחות
68	נספח 14 מיגון מבנים לזמן חירום
69	נספח 15 התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון
70	נספח 16 ניסיון המציע לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות
73	נספח 17 אישור רו"ח על העסקת עובדים
74	נספח 18 ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות
85	נספח 19 טופס בדיקה למבנה לעמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות
88	נספח 20 חלקים חסויים בהצעה
89	נספח 21 נוהל הגרלה לבחירת הזוכה למכרז
90	נספח 22 הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות
91	נספח 23 הצעת מחיר
93	נספח 24 טופס אינטייק
98	נספח 25 טופס דיווח אירוע חריג
100	נספח 26 הסכם התקשרות
117	נספח א' כתב ערבות ביצוע
119	נספח ב' הוראת חלף ערבות
120	נספח ג' אישור בדבר קיום ביטוחים
123	נספח ד' נספח הצמדה

1. כללי

1.1 ריכוז של תאריכים

פעילות	תאריך
המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה	עד ליום ה', ה-06/10/2016 בשעה 12:00
המועד האחרון למענה לשאלות ההבהרה	עד ליום ה', ה-17/11/2016
המועד האחרון להגשת הצעות	עד ליום ה', ה-08/12/2016, בשעה 12:00
מועד תוקף וסכום ערבות הצעה	24,000 ₪ (עשרים וארבע אלף ש"ח) בתוקף עד ליום 08/03/2017

1.2 פירוט השירותים הנדרשים

1.2.1 משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, השירות לעיוור – אגף השיקום, מבקש לקבל הצעות להפעלת מכון לשיקום ראייה ירודה במחוז ירושלים (מכרז חוזר). מדובר במכרז חוזר למכרז 2016-158 שהינו מכרז משלים למכרז 2015-174.

1.2.2 מטרת המכרז היא לאתר גוף אחד, ציבורי או פרטי, לצורך הפעלת מכון לשיקום ראייה ירודה ושיפור של תפקודי ראייה ירודה של אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, במחוז ירושלים. השירות במכון יכלול בין היתר ייעוץ אופטי, התאמת עזרי ראייה וטיפול תומך להתמודדות עם מגבלת הראייה. השירותים יינתנו לפי הוראת תע"ס 6.11 המפורסמת באתר האינטרנט של המשרד ומתעדכנת מעת לעת.

1.2.3 השירותים יינתנו במחוז ירושלים לפי היקפי השירותים המשוערים שלהלן –

היקף פעילות	מספר מטופלים משוער בשנה
לפחות 4 ימים בשבוע בשעות הבוקר למשך לפחות ארבע שעות, ויום אחד לפחות בשעות אחה"צ למשך לפחות שלוש שעות	כ-1200

1.2.4 מובהר כי פעילות המכון בשעות אחר הצהריים יכולה להתקיים באחד הימים בהם המכון פתוח בשעות הבוקר.

1.2.5 הרשות בידי המשרד להורות לספק לספק את השירותים בזמנים אחרים מאלה הקבועים בהסכם, ובלבד שאין בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.

1.2.6 מובהר בזאת כי המספרים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.

- 1.2.7 מבלי לגרוע מהאמור, למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.
- 1.2.8 המציע שנבחר כזוכה יהיה רשאי להפעיל שלוחות של המכון אותו נבחר להפעיל ובלבד ששלוחות אלו תופעלנה במחוז בו ממוקם המכון, כהגדרתו במכרז זה, לצורך הנגשת השירותים לאנשים המתגוררים בפריפריה. ככל שהמציע מעוניין להפעיל שלוחות כאמור, עליו לציין זאת בנספח 12. יובהר כי כל השלוחות כאמור יעמדו בדרישות הסף למבנה המפורטות בסעיף 2.2.3 למכרז ובנספח 19 המצ"ב למכרז (ועל המציע להציג בהצעתו את המבנה/ים המוצע/ים עבור השלוחה/ות), בדרישות הציוד המפורטות בסעיף 8 לנספח 1, וכן הצוות שיועסק בשלוחות כאמור יעמוד בדרישות כח האדם המפורטות בסעיף 6 לנספח 1. כן יובהר כי המשרד לא יעביר תקצוב נוסף עבור השלוחות שיופעלו, ככל שיופעלו על ידי הספק.
- 1.2.9 אנשים עם עיוורון או לקות ראייה יוכלו לפנות למכון באופן עצמאי או באמצעות המחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות או באמצעות השירות לעיוור לצורך קבלת השירותים לפי מכרז זה. בעת הפנייה יידרש הפונה להציג תעודת עיוור / לקוי ראייה, מסמכים רפואיים המעידים על מצב ראייתו וסיכום התיק הרפואי שעל פיהם תיקבע זכאותו של המטופל ע"י הספק בהתאם לקריטריונים המפורטים בסעיפים 3.1 ו-3.2 לנספח 1. מובהר כי זכאותם של אנשים שאינם נושאים תעודת עיוור אך הם בעלי קשיים בתפקוד כתוצאה ממגבלת ראייה שלא ניתנת לשיפור באמצעות רפואת העיניים הקונבנציונאלית ושיוצרת תלות בזולת, תיקבע על ידי השירות לעיוור בלבד, כמפורט בסעיף 3.3 לנספח 1. כמו כן, מובהר כי הספק רשאי לשווק את השירותים הניתנים על ידו במכון באופן עצמאי ישירות לקהל המטופלים ובלבד שבכל פעולת שיווק כאמור יוזכר שהשירותים ניתנים במימון המשרד ובפיקוחו.
- 1.2.10 רשאים להגיש הצעות לפי מכרז זה תאגיד, הרשום בישראל, או עצמאי הממלאים את כל תנאי הסף לפי מכרז זה.
- 1.2.11 הספק רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותי ניקיון ואחזקה. הספק לא יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותים אחרים אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב.
- 1.2.12 ההצעה תוגש ע"י המציע בלבד והוא שיהיה האחראי הבלעדי לכל הפעילויות והתוצרים, המהווים חלק ממתן השירותים, נושא מכרז זה, והוא בלבד יחתום על ההסכם עם המשרד, ככל שייבחר כזוכה.
- 1.2.13 יובהר, כי בין המציע או מי מנותני השירותים מטעמו למשרד לא יתקיימו יחסי עבודה.
- 1.2.14 בכל מקום במכרז זה, בו ננקטה לשון זכר, הכוונה היא גם ללשון נקבה ולהיפך.
- 1.2.15 המכרז הינו מכרז דו-שלבי. בשלב ראשון תיבחן העמידה של ההצעות בתנאי הסף ותוערך איכות ההצעות עפ"י אמות המידה המפורטות במכרז זה. לאחר מכן ייפתחו מעטפות המחיר וייערך שקלול של איכות ועלות.

### 1.3 הגדרות

אדם עם לקות פיסית, נפשית או שכלית לרבות קוגניטיבית, קבועה או זמנית, אשר בשלה מוגבל תפקודו באופן מהותי בתחום אחד או יותר מתחומי החיים העיקריים, לרבות אנשים עם עיוורון או לקות ראייה;	"אדם עם מוגבלות"
החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, ששר הכלכלה ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 וכן ההלכה הפסוקה;	"דיני העבודה"
נספח 26 להלן, על כל נספחיו – המסמך, המגדיר את השירותים ואת אופן המימוש שלהם והמסדיר את תנאי ההתקשרות לפי מכרז זה;	"ההסכם"
פנייה זו לקבלת הצעות וכל הנספחים הנלווים אליה, לרבות מודעת הפרסום, ההסכם וכן מענה לשאלות הבהרה וכל מידע אחר שנמסר על ידי המשרד במסגרת הליכי מכרז זה;	"המכרז"
משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים;	"המשרד"
המציע אשר נבחר ע"י המשרד כזוכה לפי מכרז זה;	"הספק"
השירות לעיוור – אגף השיקום;	"השירות"
חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981;	"חוק הגנת הפרטיות"
חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001;	"חוק למניעת העסקה של עברייני מין"
חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991;	"חוק עובדים זרים"
חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976;	"חוק עסקאות גופים ציבוריים"
חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ותקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות למקום ציבורי שהוא בניין קיים), התשע"ב-2011;	"חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו", "חוק שוויון זכויות"
חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;	"חוק שכר מינימום"
בצפון מזרח – מעלה אפרים ומטה בנימין, במזרח – בקעת הירדן ומגילות, בדרום – מטה יהודה ולכיש, במערב – אשקלון ואשדוד;	"מחוז ירושלים"
אדם בעל חדות ראייה מ- 3/60-6/24 ו/או אדם בעל מגבלת ראייה היוצרת קושי בתפקוד עצמאי, כמפורט בנספח 1 למכרז;	"מטופל", "מטופלים"
מכון לשיקום ראייה ירודה ושיפור של תפקודי ראייה ירודה של אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, המספק שירותי עזר לרבות ייעוץ אופטי, התאמת עזרי ראייה וטיפול תומך להתמודדות עם מגבלת הראייה, הכל כמפורט בנספח 1 למכרז;	"מכון"

תאגיד או אדם פרטי, המגיש הצעה במענה למכרז זה ;	"מציע"
גורם הנותן שירות למשרד מטעם הספק בהתאם למכרז זה ;	"נותן-שירות"
תואר אקדמאי אשר הוענק ע"י מוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה (המל"ג) להעניק תארים מסוג זה ו/או תואר אקדמי מחו"ל ממוסד אשר ברשותו אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או תואר שהוענק ע"י השלוחות של מוסדות זרים להשכלה גבוהה הפועלים בישראל ואשר קיבלו רישיון מהמל"ג ;	"תואר אקדמי"
תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.	"תקנות חובת המכרזים"

#### 1.4 תקופת ההתקשרות

- 1.4.1 תקופת ההתקשרות לפי מכרז זה תחל עם חתימת ההסכם בין המשרד לספק.
- 1.4.2 תקופת ההתקשרות תהיה לשנה אחת.
- 1.4.3 למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בארבע שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.
- 1.4.4 ההתקשרות כולה כפופה לאישור ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מידי שנה וקיום תקציב בפועל.
- 1.4.5 ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש, וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות.

#### 1.5 התארגנות למתן השירותים

- 1.5.1 הספק שייבחר יידרש להתחיל בהתארגנות למתן השירותים מיד עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז.
- 1.5.2 בתוך חודשיים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז על הספק הנבחר לסיים את ההתארגנות, בין היתר לעניין העמדת מבנה/ים מתאים/ים, גיוס כוח אדם והצטיידות, ולהיות ערוך למתן השירותים בפועל, לפי הנחיות המשרד. מובהר כי עד לסיום ההתארגנות הספק לא יהיה רשאי לקלוט מטופלים במכון.
- 1.5.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מציע שנבחר כזוכה במכרז וטרם פנה למנהל הכללי של המשרד לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות יהיה מחויב לפנות למנהל כאמור בתוך 30 יום ממועד קבלת ההודעה על הזכייה במכרז וכתנאי לתחילת ההתקשרות עם המשרד.
- 1.5.4 על אף האמור בסעיף זה, במקרים חריגים, בכפוף לאישור ועדת המכרזים, ניתן יהיה להאריך את תקופת ההתארגנות בתקופה נוספת שלא תעלה על חודשיים, על פי שיקול דעתו הבלעדי של

מכרז פומבי מס' 2016 / 209

- המשרד. במידה ותידרש תקופה נוספת, מעבר לתקופת ההארכה הראשונה, יידרש אישור של מנהל האגף/מנכ"ל המשרד בנוסף לאישור ועדת המכרזים.
- 1.5.5 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הספק מתחייב לתת את השירותים למשרד, בכפוף לדרישותיו של המשרד לעניין משך ההתקשרות.
- 1.5.6 מובהר כי אי-עמידה בלוחות הזמנים כמפורט בסעיף זה על תתי סעיפיו (1.5) תהווה, כשלעצמה, הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות שייחתם עם הספק ויחול עליה האמור בסעיף 28.8 להסכם ההתקשרות המצ"ב כנספח 26 למכרז. מבלי לגרוע מהאמור יהיה רשאי המשרד במקרה של אי-עמידה בלוחות הזמנים כאמור להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, כאמור בסעיף 4.10.12 למכרז.

## 2. תנאי-סף

המציע נדרש לעמוד בכל תנאי הסף הבאים (במצטבר). כל הצהרותיו והתחייבויותיו של המציע, הנדרשות לפי תנאי סף, הינן בגדר חובה והן יינתנו רק אם המציע אכן עומד בדרישות, לגביהן נדרשות ההצהרות וההתחייבויות. על המציע להגיש הצעה מלאה וחתומה כנדרש, כמפורט בסעיף 4.4 להלן ובשאר הסעיפים במכרז זה.

### 2.1 תנאי סף כלליים

- 2.1.1 על המציע להיות תאגיד הרשום בישראל או עצמאי. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.
- 2.1.2 על המציע להיות בעל אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים, ניכוי מס במקור ורישום במע"מ, כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו אישורים מתאימים.
- 2.1.3 אם המציע הינו חברה/שותפות, תנאי סף נוסף עבורו הינו היעדר חובות אגרה שנתית בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה, והיותו "חברה שאינה מפרת חוק" ואינה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק, בהתאם למפורט בהוראת תכ"מ 7.4.6. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, עליו לצרף נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך [אתר האינטרנט של רשות התאגידים](http://www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim) בכתובת [www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim](http://www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim).
- 2.1.4 אם המציע הוא עמותה או חל"צ או מלכ"ר, עליו להיות בעל אישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2016. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו אישור כאמור.
- 2.1.5 על המציע לצרף כתב ערבות הצעה כמפורט להלן:
- 2.1.5.1 כתב הערבות יהיה מקורי ובלתי מותנה להבטחת הקיום של תנאי ההצעה ולהבטחת ההתקשרות עם המציע אם ייקבע כזוכה.
- 2.1.5.2 כתב-הערבות יהיה על-סך של 24,000 ₪ (ובמילים: **עשרים וארבע אלף ש"ח**), יירשם לפקודת ממשלת ישראל, משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, ויהיה בתוקף עד ליום 08/03/2017.
- 2.1.5.3 כתב הערבות יוצא על שמו של המציע בלבד.
- 2.1.5.4 **נוסח ערבות ההצעה מצורף כנספח 4 למכרז. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו.**
- 2.1.5.5 הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או מחברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.

- הצעה, שלא יצורף אליה כתב ערבות כנדרש בנוסח המצורף למכרז והוא בלבד ועד התוקף המצוין מעלה והוא בלבד, תיפסל על הסף, ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן.**
- 2.1.5.6
- 2.1.5.7 לחליפין, המציע רשאי להגיש המחאה בנקאית על הסכום הנקוב לעיל; כל התנאים, הרשומים בתת-סעיף זה, יחולו על ההמחאה הבנקאית, לפי העניין.
- 2.1.5.8 **החלטה מקדמית על תקפות הערבות הבנקאית**
- 2.1.5.8.1 המציעים יהיו רשאים להעביר למשרד עד ליום ה', ה-06/10/2016 בשעה 12:00 (המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה למשרד) את נוסח הערבות שבכוונתם להגיש כמענה לדרישות סעיף 2.1.5 לעיל.
- 2.1.5.8.2 מציעים אשר יבחרו להגיש את נוסח הערבות כאמור יוכלו לקבל את חוות דעת המשרד לגבי התאמת הערבות לדרישות המכרז.
- 2.1.5.8.3 **מובהר כי עצם ביצוע הפנייה כאמור בסעיף 2.1.5.8.1 לעיל אינו חלק מתנאי הסף. במידה והמציע לא יפנה אל המשרד לשם בדיקת התאמת הערבות, תיעשה הבדיקה לאחר הגשת ההצעה.**
- 2.1.5.8.4 המשרד יודיע למציעים אשר הגישו את נוסח הערבות על חוות דעתו עד ליום עד ליום ה', ה-17/11/2016 (המועד האחרון למענה לשאלות הבהרה).
- 2.1.5.8.5 יובהר כי חוות דעתו של המשרד לא תחייב את המשרד לקבל את הערבות הבנקאית שתוגש בפועל כחלק מהצעת המציע וכי הליך ההחלטה המקדמית מהווה ניסיון של המשרד לסייע בידי מציעים ולצמצם את פסילתם בשל פגמים בערבות.
- 2.1.5.8.6 האחריות לעמידה בהוראות המכרז, לרבות בסעיף 2.1.5 לעיל, הינה על המציע.
- 2.1.6 המציע יצרף להצעתו תצהיר מאומת על ידי עו"ד בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום בנוסח המצ"ב כנספח 5.
- 2.1.7 המציע יצרף להצעתו הצהרה בדבר עמידתו בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון לאנשים עם מוגבלות בנוסח נספח 6 למכרז.
- 2.1.8 המציע יצרף להצעתו הצהרה בדבר אי תיאום הצעות במכרז בנוסח המופיע בנספח 8 המצ"ב.
- 2.1.9 המציע יצהיר ויתחייב כדלקמן:
- 2.1.9.1 כי עיין בכל מסמכי המכרז, על כל נספחיו, ובכלל זה נספח השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (נספח 1), הבין אותם והביא בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת העריכה של הצעתו וכי כל תנאי המכרז מקובלים עליו במלואם וכי הוא מתחייב שביכולתו לעמוד בהם; כי הצעתו עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז; כי ההצעה

מכרז פומבי מס' 2016 / 209

- המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת וכי אין סתירה בין רכיבי הצעתו השונים.
- 2.1.9.2 כי הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות.
- 2.1.9.3 כי הוא לא יימצא במצב של ניגוד עניינים בשל מתן השירותים הנדרשים במכרז. המציע מתחייב להודיע למשרד באופן מידי על כל מקרה, בו ייווצר או עלול להיווצר ניגוד עניינים שכזה.
- 2.1.9.4 כי אין ולא יהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם ע"י המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. המציע יישא באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר וישפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור.
- 2.1.9.5 כי הוא שילם בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיו כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי הוא יקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.
- 2.1.9.6 כי יעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.
- 2.1.9.7 כי יפעל בהתאם לנהלי והנחיות השירות לעיוור – אגף השיקום ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.
- 2.1.9.8 כי בכל מסמך שיישלח על ידו למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידו כשירות מטעם משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים. להוכחת הצהרותיו אלה, יצרף המציע להצעתו תצהיר בנוסח המצ"ב כנספח 9 מאומת ע"י עו"ד.

## 2.2 תנאי סף ספציפיים

- 2.2.1 **עמידה בדרישות החוק למניעת העסקה של עברייני מין**
- 2.2.1.1 המציע מתחייב לפעול בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין, ולשמור בתיקו האישי של כל עובד את האישור מן המשטרה, שניתן על-פי החוק האמור. כל האישורים כאמור יעודכנו על ידי הספק אחת לשנה ויהיו זמינים לבדיקה ע"י נציג מוסמך של המשרד או ע"י מי מטעמו, בכל עת שתידרש.
- הבהרה:** דרישה זו מתייחסת לכל כח האדם, המועסק על ידי הספק, ובכלל זה עובדים קבועים, עובדים זמניים, מתנדבים (ואף מתנדבים בשנת שירות), סטודנטים, חיילים ועובדי קבלן, ככל שיהיו כאלה.

מכרז פומבי מס' 2016 / 209

2.2.1.2 המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, יקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורו את השירותים, הצהרה, שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה האישורים ממשטרת ישראל בהתאם לדרישות של החוק למניעת העסקה של עברייני מין.

2.2.1.3 המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שיוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, יצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמו, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין המטופלים, לאורך כל זמן מתן השירות.

2.2.1.4 להוכחת הצהרותיו אלה, על המציע לצרף להצעתו הצהרה והתחייבות בנוסח המצ"ב כנספח 10.

2.2.1.5 בנוסף, על המציע לצרף להצעתו את האישורים מן המשטרה ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים כמפורט בסעיף 2.2.6 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף אישורים אשר הונפקו על ידי המשטרה **במהלך ששת החודשים** שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות. האישורים יצורפו בסופו של נספח 18 למכרז.

## 2.2.2 שכר עובדים סוציאליים

2.2.2.1 המציע מתחייב כי שכרם של כל העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידו לצורך מתן שירותים על פי מכרז זה לא יפחת מ"שכר מינימום ענפי", התואם לשכרו של עובד סוציאלי בשירות מדינה בדרגה ט' בדירוג העובדים הסוציאליים עם 5 שנות ותק, כפי שיתעדכן מפעם לפעם על ידי החשב הכללי ובהתאם להסכם הקיבוצי החל על העסקת עובדים סוציאליים מיום 30.05.2011 או הסכם קיבוצי אחר אשר יבוא תחתיו.

2.2.2.2 להוכחת התחייבותו זו יצרף המציע להצעתו התחייבות בנוסח המצ"ב כנספח 11.

## 2.2.3 המבנה/ים המוצע/ים

**מובהר כי ככל שיוצגו שלוחות כאמור בסעיף 1.4 לנספח 1, על המבנה/ים שישימש את השלוחה/ות לעמוד בכל תנאי הסף לעניין המבנה/ים המוצע/ים כמפורט להלן ועל המציע להציג בהצעתו את כל המסמכים הנדרשים במסגרת סעיף זה.**

### 2.2.3.1 מאפייני המבנה/ים המוצע/ים

2.2.3.1.1 המציע יציג מבנה אחד לצורך הפעלת המכון. המבנה המוצע יתאים בגודלו ובמאפייניו למטרות לשמן נועד ולאוכלוסיית היעד כמפורט בנספח 1 או שהוא ניתן להתאמה בתוך חודשיים ממועד ההודעה על זכייה במכרז.

מכרז פומבי מס' 2016 / 209

- ההתחייבות לעמידה בדרישות מהמבנה המוצע תינתן בנוסח המופיע  
בנספח 12. יובהר, כי למשרד בלבד הזכות לקבוע האם המבנה המוצע אכן  
ניתן להתאמה באופן שיעמוד בכל דרישות המכרז בתוך המועד האמור,  
בהתאם לדוחות הפיקוח, שייערכו לאחר הביקור במבנה המוצע.
- 2.2.3.1.2 המבנה המוצע ימוקם במחוז ירושלים ויהיה נגיש לתחבורה ציבורית.  
במבנה תהיה גישה נוחה לתחבורה פרטית עם מרחב להורדת והעלאת  
נוסעים באופן בטיחותי.
- 2.2.3.1.3 יש לצרף תרשים כללי של בעל מקצוע של המבנה המוצע, תוך ציון של  
החדרים הרלבנטיים, גודלם, ייעודם ומאפייניהם.
- 2.2.3.1.4 על המציע לפרט בנספח 12 את כתובתו של המבנה המוצע.
- 2.2.3.1.5 על המציע להתחייב לפעול לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות  
ותקנותיו, בנוסח המופיע בנספח 12.
- 2.2.3.1.6 תנאי הסף שייבדקו ביחס למבנה המוצע מפורטים בנספח 19.

#### דרישות בטיחות

2.2.3.2

על המציע לצרף להצעתו, ביחס למבנה המוצע על ידו, את נספח 13, החתום על ידי  
מורשה חתימה מטעם המציע וכן חתום על ידי אחד מאלה (על המציע לצרף להצעתו  
העתק של תעודת הסמכה בתחום בטיחות ו/או אישור כשירות בתוקף, לפי העניין):

א. מהנדס בטיחות הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים במדור בטיחות אש  
ומניעתה או במדור בטיחות כללית;

ב. ממונה בטיחות בעבודה המוסמך ע"י משרד הכלכלה עם וותק של 5 שנים לפחות  
מיום קבלת ההסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות;

ג. עורך מבדקי בטיחות של מוסדות חינוך עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת  
הסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות.

שלושתם ביחד ייקראו להלן: "בודק בטיחות".

מובהר בזה כי הממצאים אשר יפורטו בדו"ח יהוו, בין היתר, בסיס לבדיקת  
התאמתם של כל אחד מהמבנה/ים המוצע/ים.

עוד יובהר כי ככל שהמציע מציג מבנה המצוי בשיפוץ או בבנייה, וניתן להתאמה  
לדרישות המכרז בתוך חודשיים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז (להלן –  
תקופת ההתארגנות), יהא עליו להגיש את נספח 13, חתום כנדרש על ידי בודק  
הבטיחות. על הבודק להתייחס לפערים אשר נמצאו במבנה ביחס לדרישות המכרז,  
וכן לזמן המשוער לתיקון פערים אלו, הכל תוך תקופת ההתארגנות.

#### מיגון מבנים לזמן חירום

2.2.3.3

מכרז פומבי מס' 2016 / 209

על המציע לצרף להצעתו, ביחס לכל מבנה המוצע על ידו, את נספח 14, החתום על ידי מורשה חתימה מטעם המציע.

#### מסמך המצביע על זכויות המציע במבנה/ים המוצע/ים

2.2.3.4

על המציע לציין בנספח 12 את זכויותיו במבנה/ים המוצע/ים ולצרף בסופו של נספח זה מסמכים המעידים על זכויותיו בכל אחד מהמבנים המוצעים על ידו על פי המפורט להלן:

2.2.3.4.1 אם המבנה/ים המוצע/ים הוא/ם **בבעלותו** של המציע, המציע יצרף להצעתו העתק מתאים למקור מרשם המקרקעין, המעיד, כי המבנה/ים המוצע/ים הוא/ם בבעלותו (ואם באישור לא מצוינת כתובת/יהם של המבנה/ים המוצע/ים, יצרף המציע **בנוסף** אישור עו"ד לעניין זה) או, לחלופין, כי קיים בידיו מסמך, המעיד על זכות חכירה לטווח של שנה אחת לפחות מיום הגשת ההצעה מאת הגורם הרלוונטי.

2.2.3.4.2 אם המבנה/ים המוצע/ים **אינו/ם בבעלותו** של המציע, על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים הבאים:

2.2.3.4.2.1 חוזה שכירות של המבנה/ים המוצע/ים לתקופה שלא תפחת משנה אחת מיום הגשת ההצעה, או מסמך בדבר התחייבות בלתי חוזרת מצד המשכיר להשכרת/ם של המבנה/ים המוצע/ים לתקופה, שלא תפחת משנה אחת מיום הגשת ההצעה, או מסמך, המגדיר את מהות זכויותיו של המציע במבנה/ים, לתקופה, שלא תפחת משנה אחת מיום הגשת ההצעה. ההתחייבות הבלתי חוזרת מצד המשכיר להשכרה של המבנה/ים המוצע/ים תהיה בת-מימוש תוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת הודעת על הזכייה. ההחלטה, האם ההתחייבות הבלתי חוזרת הינה אכן "בת מימוש תוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת הודעה על הזכייה" הינה במסגרת שיקול-דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים של המשרד.

2.2.3.4.2.2 מסמך מאת **בעל המבנה/ים המוצע/ים**, לפיו בעל המבנה/ים מסכים להפעלה במבנה/ים של מכון לשיקום ראייה ירודה, על כל המשתמע מכך.

2.2.3.4.3 אם המבנה/ים המוצע/ים הוא/ם נכס, **המנוהל ע"י מינהל הדיור הממשלתי**, על המציע לצרף אישור ממינהל הדיור הממשלתי, לפיו הנכס/ים, נשוא המכרז, מוסדר/ים מול הדיור הממשלתי.

2.2.3.4.4 במידה והמבנה/ים המוצע/ים הוא/ם **בבעלות הרשות המקומית**, יש לצרף התחייבות של הרשות המקומית להעמיד מבנה/ים מתאים/ים להפעלה של

מכרז פומבי מס' 2016 / 209

מכון לשיקום ראייה ירודה, לתקופה שלא תפחת משנה אחת מיום הגשת ההצעה.

בחתימתו של המציע על הנספחים הנזכרים בתת-סעיף זה הוא מתחייב לעמוד בדרישות המבנה לכל אחד מן המבנים, המוצעים על-ידו. כל המסמכים הנדרשים וההוכחות ביחס למבנה/ים המוצע/ים לפי סעיף זה יצורפו להצעה.

#### 2.2.4 התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון

המציע יחתום על התחייבות לפיה יעמוד בכל דרישות הביטחון הנדרשות על ידי המשרד במסגרת מתן השירות לפי מכרז זה בנוסח המופיע בנספח 15 .  
יובהר כי ככל שהמבנה המוצע לצורך מתן השירותים ממוקם בתוך בית חולים, תנאי הסף לא יחול ואין צורך להגיש את נספח 15 חתום.

#### 2.2.5 ניסיון נדרש מהמציע

2.2.5.1 על המציע להיות בעל ניסיון של שלוש שנים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות במתן שירותי אבחון ו/או הערכה אופטיים לאנשים עם עיוורון או לקות ראייה כמפורט בנספח 1 .

לעניין סעיף זה בלבד, "מציע" – המציע או בעל השליטה במציע או המנהל הכללי של המציע. "בעל שליטה" - כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, המציע יפרט את ניסיונו הרלבנטי ויגיש תצהיר כנדרש בנספח 16 . ההצהרה תאושר ע"י עורך-דין.

#### 2.2.6 הצוות המוצע

##### 2.2.6.1 מנהל המכון

על המציע להציע בהצעתו מנהל מוצע שיידרש לעמוד בכל הדרישות הבאות, במצטבר

2.2.6.1.1 בעל תואר אקדמי בתחום כלשהו.

2.2.6.1.2 בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בניהול של ארגון או עסק, ציבורי או פרטי, בתחום השיקום ו/או האבחון ו/או הטיפול באנשים עם מוגבלות, כהגדרתם במכרז, תוך ניהול צוות של שני אנשי צוות לפחות, בכל שנה.

מכרז פומבי מס' 209 / 2016

מובהר כי המציע רשאי להציג מנהל מוצע שישימש כאיש צוות נוסף אחד מבין הבאים: עובד סוציאלי או מאמן אביזרי העזר או אופטומטריסט, והמנהל המוצע יוכל לשמש בשני התפקידים ובלבד שהמנהל המוצע עומד בכל דרישות המינימום הנדרשות מאי אילו מאנשי הצוות כאמור, כמפורט בסעיפים 6.8 לנספח 1, 2.2.6.2 ו-2.2.6.3 למכרז, בהתאמה.

#### מאמן אביזרי העזר

2.2.6.2

על המציע להציג בהצעתו מאמן אביזרי עזר שיידרש לעמוד בכל הדרישות הבאות, במצטבר –

2.2.6.2.1 בעל תואר אקדמי בתחום כלשהו.

2.2.6.2.2 בעל ניסיון מעשי מוכח של שנתיים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בהדרכה ו/או אימון בשימוש באביזרי עזר המיועדים לאנשים עם עיוורון או לקות ראייה – לפחות 50 שעות הדרכה בכל שנה.

מובהר כי המציע רשאי להציע את אותו איש צוות הן לתפקיד מאמן אביזרי העזר והן לתפקיד מנהל המכון, ובלבד שיעמוד בנוסף לדרישות המצטברות המפורטות בסעיף 2.2.6.2 למכרז גם בכל הדרישות המצטברות כמפורט בסעיף 2.2.6.1 למכרז.

#### אופטומטריסט

2.2.6.3

המציע יציע בהצעתו אופטומטריסט שיידרש לעמוד בכל דרישות הבאות, במצטבר –

2.2.6.3.1 בעל רישיון לעסוק באופטומטריה מטעם משרד הבריאות.

2.2.6.3.2 בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות, לאחר קבלת הרישיון לעסוק באופטומטריה, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בעבודה כאופטומטריסט עם אנשים עם עיוורון או לקות ראייה.

מובהר כי המציע רשאי להציע את אותו איש צוות הן לתפקיד האופטומטריסט והן לתפקיד מנהל המכון, ובלבד שיעמוד בנוסף לדרישות המצטברות המפורטות בסעיף 2.2.6.3 למכרז גם בכל הדרישות המצטברות כמפורט בסעיף 2.2.6.1 למכרז.

להוכחת עמידתו בתנאי סף אלו, המציע יפרט את השכלתו ואת ניסיונו הרלוונטי של הצוות המוצע בטבלאות המפורטות בנספח 18, יצרף בסופו של נספח זה תעודות המעידות על השכלתו של הצוות המוצע (מנהל המכון, מאמן אביזרי העזר והאופטומטריסט) ממוסד אקדמי מוכר (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצרף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד

החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג), אישורים על רישום בפנקסים הרלוונטיים, לפי העניין, וקורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת הצעה, ויגיש תצהיר בנוסח המופיע בנספח 18. ההצהרה תאושר ע"י עורך-דין.

## 2.3 דרישות נוספות

- 2.3.1 על המציע לצרף להצעתו את נספח פרטי המציע (נספח 3) ממולא וחתום על ידו.
- 2.3.2 על המציע לצרף להצעתו אישור מעורך-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע. **מובהר כי אישור זה יצורף גם עבור מציע שהוא עצמאי.** עוד מובהר כי על כל עמוד בכל אחד מעותקי הצעה (כולל מסמכי המכרז) וכן כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, להיחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור כאמור בסעיף זה.
- 2.3.3 המציע יצרף להצעתו התחייבות, לפיה הוא וכל אחד מנותני השירות ימלאו את כל הדרישות לגבי ביטחון ואבטחת המידע ולגבי שמירה על סודיות בנוסח המצ"ב כנספח 7. ההתחייבות תישאר בתוקף גם אם המשרד יבחר במציע כספק זוכה.
- 2.3.4 המציע יצרף להצעתו אישור בדבר קיום ביטוחים בנוסח המופיע בנספח ג' המצ"ב. **יודגש כי בשלב הגשת הצעות על המציע לצרף את האישור כאמור חתום על ידו וחתומתו תהווה אישור כי בדק עם מבטחיו וכי אין להם הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסויים הביטוחיים הנדרשים. במידה ויש למציע שאלות/השגות על האישור, עליו להעבירן במסגרת שאלות ההבהרה כאמור בסעיף 4.2.5 להלן. כל תיקון / שינוי על האישור, שלא יקבל אישור מראש של המשרד – לא יהיה קביל ויהווה עילה לפסילת הצעה כולה.**
- 2.3.5 על המציע לצרף להצעתו הצהרה בנוסח נספח 22 בדבר הסכמתו לפרסום הסכם ההתקשרות או הסתייגותו מפרסום חלקים מההסכם, הכל כאמור בסעיף 4.13 למכרז.
- 2.3.6 המציע יצרף להצעתו התחייבות לרכישת הציוד המלא הדרוש להפעלת המכון, כמפורט בסעיף 8 לנספח 1 המצ"ב בתוך חודשיים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז בנוסח המופיע בנספח 12 המצ"ב.

כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו על שם המציע בלבד ויהיו תקפים למועד הגשת הצעה. המציע מתחייב לעדכן את המשרד לגבי כל שינוי במשך כל תקופת המכרז.

המשרד יהיה רשאי לדחות על-הסף כל הצעה, אליה לא יצורפו כל האישורים והמסמכים, המפורטים לעיל, וזאת ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן.

מבלי לפגוע באמור לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול-דעתו הבלעדי, לדרוש השלמה של מסמכים ולקבל הבהרות נוספות בכתב, בקשר להצעות, שיוגשו למכרז זה. השלמות או הבהרות יהוו חלק בלתי-נפרד מההצעה. היה ולא יתקבלו כל ההשלמות או הבהרות הנדרשות בשלמות ובמועד אשר נקבע ע"י המשרד, יהיה המשרד רשאי לפסול את הצעה.

### 3. בדיקת ההצעות והערכתן

#### 3.1 שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף

בשלב זה ההצעות ייבדקו לפי מידת המענה על תנאי-הסף. הצעות שאינן עונות על כל תנאי-הסף ייפסלו.

#### 3.2 שלב ב': הערכה של איכות ההצעה

3.2.1. הצעות, שעמדו בכל תנאי-הסף הנדרשים, יעברו לשלב זה של בדיקת איכות ההצעות.

3.2.2. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה, אשר ציון האיכות הכולל שלה לא יעלה על 70

נק' לפני הפעלת המנגנון המפורט בסעיפים 3.2.8 ו-3.2.9 להלן.

3.2.3. מובהר כי על המציע לפרט את ניסיונו ואת ניסיון הצוות המוצע, לפי העניין, לצורך בדיקת

איכות ההצעה בנספח 16 ובנספח 18 ולצרף אישור ר"ח בנוסח נספח 17, לפי העניין.

3.2.4. למען הסר ספק, יובהר כי הצגת עובד סוציאלי במסגרת ההצעה כמו גם הוכחת עמידה

בדרישות ניסיון והשכלה ביחס לאיש צוות זה כמפורט בסעיף 6.8 לנספח 1, אינה מהווה

תנאי סף להשתתפות בשלב זה של המכרז, אולם מציע אשר לא יציג עובד סוציאלי כאמור או

שהעובד הסוציאלי שיציג לא יעמוד בדרישות הניסיון וההשכלה המינימליות המפורטות

בסעיף 6.8 לנספח 1 יקבל 0 נק' באמת המידה המתייחסת לאיש צוות זה. על המציע לפרט את

השכלתו, הכשרתו וניסיונו של העובד הסוציאלי כאמור בנספח 18 למכרז.

3.2.5. להוכחת ההשכלה והניסיון של העובד הסוציאלי, ככל שיוצג כזה בהצעה, המציע יפרט את

השכלתו ואת ניסיונו הרלוונטי, יצרף תעודות המעידות על השכלתו של העובד הסוציאלי

המוצע (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצרף אישור הגף להערכת

תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג), אישורים

על רישום בפנקס העובדים הסוציאליים וקורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת

ההצעה, ויגיש תצהיר כנדרש בנספח 18. ההצהרה תאושר על ידי עורך דין.

3.2.6. עוד מובהר כי המציע רשאי להציע את אותו איש צוות הן לתפקיד עובד סוציאלי והן לתפקיד

מנהל המכון, ובלבד שיעמוד בנוסף לדרישות המצטברות המפורטות בסעיף 6.8 לנספח 1

למכרז גם בכל הדרישות המצטברות כמפורט בסעיף 2.2.6.1 למכרז.

3.2.7. הערכת התועלת, שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, אשר על המציע להגיש בהצעתו,

ובהתחשב בעקרונות ובקריטריונים הבאים ובמשקל היחסי שלהם, כמפורט להלן (מובהר כי

תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג

בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה):

ניקוד מירבי	פירוט אמת המידה	אמת המידה	מס.	הגורם הנבדק
8	ייבדק ניסיון המציע במתן שירותי אבחון ו/או הערכה אופטיים לאנשים עם עיוורון או לקות ראייה כמפורט בנספח 1, במהלך תשע השנים	ניסיון במתן שירותי אבחון ו/או הערכה	1.1	1. מציע

ניקוד מירבי	פירוט אמת המידה	אמת המידה	מס.	הגורם הנבדק
	האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה כאמור מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) יינתנו 2 נק' עד למקסי של 8 נק'.	אופטיים לאנשים עם עיוורון או לקות ראייה		
8	ייבדק ניסיון המציע במתן שירותי שיקום רגשי ותפקודי עבור אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, עבור לפחות 600 איש בכל שנה, במהלך שש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה כאמור (החל משנת הניסיון הראשונה) יינתנו 2 נק' עד למקסי של 8 נק'.	ניסיון במתן שירותי שיקום רגשי ותפקודי עבור אנשים עם עיוורון או לקות ראייה	1.2	
4	ייבדק מספר האנשים עם עיוורון או לקות ראייה שהועסקו על ידי המציע בהיקף העסקה של 30% משרה לפחות, למשך שישה חודשים רצופים לפחות במהלך השנתיים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל אדם כאמור יינתנו 1 נק' עד למקסי של 4 נק' עבור ארבעה אנשים. <b>להוכחת עמידתו באמת מידה זו, המציע יפרט את ניסיונו הרלוונטי ויגיש תצהיר כנדרש בנספח 16. ההצהרה וכל עמוד נוסף שיצורף לנספח יחתמו ע"י עורך-דין (לאימות) וע"י רו"ח (לזיהוי בלבד). כמו כן יצורף אישור רו"ח בנוסח נספח 17.</b>	העסקת אנשים עם עיוורון או לקות ראייה	1.3	
6	ההמלצות ייבחנו בהתאם לאמור בסעיף 3.2.10 להלן. כל המלצה טובה תזכה בעד 3 נק' עד למקסי של 6 נק'. המשרד יהיה רשאי שלא להתקשר עם מציע, שלא יקבל ציון של 3 נק' לפחות באמת-מידה זו.	שביעות רצון מהתקשרויות קודמות	1.4	
26	<b>סה"כ ניקוד למציע</b>			
9	ייבדק ניסיון מנהל המכון המוצע בניהול של ארגון או עסק, ציבורי או פרטי, בתחום השיקום ו/או האבחון ו/או הטיפול באנשים עם מוגבלות, כהגדרתם במכרז, תוך ניהול צוות של שני אנשי צוות לפחות, בכל שנה, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) יינתנו 3 נק'. עבור כל שנת ניסיון מלאה בניהול מכון לשיקום ראייה ירודה, אשר כלל ניהול של צוות כאמור, (החל משנת הניסיון הראשונה) יינתנו 3 נק'. <b>מובהר כי כל שנת ניסיון תנוקד פעם אחת בלבד לפי הגבוה מבין סוגי הניסיון. הניקוד המירבי באמת מידה זו הוא 9 נק'.</b>	ניסיון בניהול של ארגון או עסק	2.1	2. מנהל המכון המוצע
9	ייבדק ניסיון מנהל המכון המוצע בעבודה עם אנשים עם עיוורון או לקות ראייה במהלך חמש	ניסיון בעבודה עם אנשים עם עיוורון	2.2	

ניקוד מירבי	פירוט אמת המידה	אמת המידה	מס.	הגורם הנבדק
	השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה כאמור (החל משנת הניסיון הראשונה) יינתנו 3 נק' עד למקסי של 9 נק'.	או לקות ראייה		
5	עבור מנהל מכון מוצע שהוא בעל תואר אקדמי באחד מהתחומים הבאים: אופטומטריה, מדעי הרפואה, רפואה עם התמחות ברפואת עיניים, מנהל מערכות בריאות, בריאות הציבור, עבודה סוציאלית או פסיכולוגיה, יינתנו 5 נק'.	השכלה אקדמית	2.3	
23	<b>סה"כ ניקוד למנהל הפרוייקט</b>			
5	עבור מאמן אביזרי העזר המוצע שהוא בעל תעודת הסמכה בהדרכה שיקומית מבית הספר המרכזי להכשרת עובדי רווחה של המשרד או תעודת הסמכה למורה שיקומי מעמותה או מוסד אקדמי זר המוכרים על ידי המשרד יינתנו 5 נק'.	השכלה והכשרה	3.1	3. מאמן אביזרי העזר המוצע
8	ייבדק ניסיון מאמן אביזרי העזר המוצע בהדרכה ו/או אימון בשימוש באביזרי עזר המיועדים לאנשים עם עיוורון או לקות ראייה, כאמור בסעיף 2.2.6.2.2 למכרז, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה כאמור מעבר לנדרש בתנאי הסף (שנתיים לפחות) יינתנו 2 נק' עד למקסי של 8 נק'.	ניסיון בהדרכה ו/או אימון בשימוש באביזרי עזר המיועדים לאנשים עם עיוורון או לקות ראייה	3.2	
13	<b>סה"כ ניקוד למאמן</b>			
16	ייבדק ניסיון העובד הסוציאלי המוצע בעבודה עם אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, לאחר הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, במהלך שש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות.  עבור כל שנת ניסיון מלאה בטיפול פרטני יינתנו 2 נק' עד למקסי של 8 נק'.  עבור כל שנת ניסיון מלאה בטיפול קבוצתי יינתנו 2 נק' עד למקסי של 8 נק'.  לעניין אמת מידה זו –  "שנת ניסיון מלאה בטיפול פרטני" – שנה בה טופלו על ידי העובד הסוציאלי לפחות עשרים מטופלים באופן פרטני.  "שנת ניסיון מלאה בטיפול קבוצתי" – שנה שבמהלכה הנחה העובד הסוציאלי לפחות שתי קבוצות, כאשר כל קבוצה מנתה לפחות שישה מטופלים ונמשכה לפחות שישה מפגשים.  <b>הניקוד המירבי באמת מידה זו הוא 16 נק'.</b>	ניסיון בעבודה עם אנשים עם עיוורון או לקות ראייה	4.1	4. עובד סוציאלי מוצע

ניקוד מירבי	פירוט אמת המידה	אמת המידה	מס.	הגורם הנבדק
	<p>מובהר כי הניקוד באמת מידה זו יינתן רק מעבר לדרישות הניסיון וההשכלה המינימליות המפורטות בסעיף 6.8 לנספח 1.</p> <p>למען הסר ספק מובהר כי מציע שלא יציג עובד סוציאלי בהצעתו ו/או יציג עובד סוציאלי שהוא בעל ניסיון של שנתיים בלבד (או פחות מכך) בטיפול פרטני ו/או קבוצתי כאמור באמת מידה זו יקבל 0 נק' באמת מידה זו.</p>			
16	<b>סה"כ ניקוד לעובד הסוציאלי המוצע</b>			
8	<p>ייבדק ניסיון האופטומטריסט בעבודה כאופטומטריסט עם אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, לאחר קבלת הרישיון לעסוק באופטומטריה, במהלך תשע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) יינתנו 2 נק' עד למקסי של 8 נק'.</p>	<b>ניסיון בעבודה עם לקויי ראייה</b>	5.1	<b>5. אופטומטריסט מוצע</b>
4	<p>תיבדק השכלתו האקדמית של האופטומטריסט המוצע.</p> <p>עבור תואר אקדמי שני באופטומטריה יינתנו 2 נק'.</p> <p>עבור תואר אקדמי שלישי (Ph.D) באופטומטריה יינתנו 4 נק'.</p> <p><b>מובהר כי כל תואר אקדמי ינוקד פעם אחת בלבד לפי הגבוה מביניהם. הניקוד המירבי באמת מידה זו הוא 4 נק'.</b></p>	<b>השכלה אקדמית</b>	5.2	
12	<b>סה"כ ניקוד לאופטומטריסט</b>			
10	<p>הגורמים המקצועיים במשרד יערכו ביקור במבנה המוצע על ידי המציע, ממצאי הביקור יעוגנו בדו"ח. הניקוד באמת המידה יינתן על ידי ועדת המכרזים, בין השאר, על בסיס ממצאי הביקור ודברי הגורמים המקצועיים. נספח של דוח הביקור במבנה המוצע מצ"ב כנספח 19.</p> <p>מובהר כי במקרה שיימצא כי מבנה/ים שהוצגו על ידי המציע במענה למכרז אינו/ם עומד/ים באחד או יותר מתנאי הסף למבנה כמפורט בטבלת תנאי הסף למבנה ואינו/ם ניתנים להתאמה בתוך חודשיים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז, הצעתו של המציע תיפסל על הסף, וממילא לא יינתן ניקוד באמות המידה למבנה בגין אותו/ם המבנה/ים שנמצא לגביו/הם שאינו/ם עומד/ים בתנאי הסף למבנה.</p> <p><b>המשרד רשאי שלא להתקשר עם מציע שלא קיבל לפחות 70% (7 נק') מהניקוד באמת מידה</b></p>	<b>התאמת המבנה למתן השירותים</b>	6.1	<b>6. המבנה המוצע</b>

ניקוד מירבי	פירוט אמת המידה	אמת המידה	מס.	הגורם הנבדק
	זו.			
	הניקוד המירבי באמת מידה זו הוא 10 נק'.			
10	סה"כ ניקוד למבנה			
100	סה"כ ניקוד			

3.2.8. ההצעה, אשר ציון האיכות שלה יהיה הגבוה ביותר מבין ההצעות, תקבל ציון 100% לרכיב האיכות ואיכותה תקרא להלן "איכות הבסיס להשוואה בין ההצעות".

3.2.9. שאר ההצעות יקבלו ציון איכות, אשר יחושב ע"י חלוקה של ציון איכותה של ההצעה הנבדקת ב"איכות הבסיס להשוואה בין ההצעות" ומוכפל ב-100. החישוב יתבצע בהתאם לנוסחה להלן:

$$Q = \frac{\text{ציון איכותה של ההצעה הנבדקת}}{\text{איכות הבסיס להשוואה בין ההצעות}} \times 100$$

3.2.10. **שביעות רצון מהתקשרויות קודמות והמלצות (6 נק')**

3.2.10.1. על המציע לצרף להצעתו המלצות בכתב מלפחות **שני** גופים אשר קיבלו מהמציע במהלך חמש השנים האחרונות שירותי אבחון ו/או הערכה אופטיים לאנשים עם עיוורון או לקות ראייה, כמפורט בסעיף 2.2.5.1 למכרז. המציע יפרט בנספח 16 ביחס לכל אחת מההמלצות שצורפו על ידו פרטי התקשרות **מעודכנים** של הממליץ.

3.2.10.2. על מציע, אשר נתן שירותים כמפורט בסעיף 3.2.10.1 לעיל למדינה ו/או לגופים ציבוריים, לפרט בנספח 16 את רשימת **כל** הגופים כאמור, הכוללת אנשי קשר וטלפונים ליצירת קשר עמם.

3.2.10.3. המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות לגורמים המפורטים בנספח 16, כולם או חלקם, וכן לגורמים אחרים שקיבלו שירותים מהמציע, לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו.

3.2.10.4. המלצות בע"פ או בכתב מגורמים מקצועיים במשרד, בין אם פורטו ובין שלא פורטו בנספח 16, ייחשבו כהמלצה **אחת** לצורך אמת מידה זו.

3.2.10.5. מובהר בזאת כי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, רשאי המשרד להוריד נקודות למציע ואף ליתן לו ניקוד שלילי עד למינוס 6 נק', בשל היעדר שביעות רצון מהאופן בו המציע ביצע התקשרויות קודמות עם המשרד, המדינה או עם גופים ציבוריים, לרבות בעקבות פנייה לפי סעיף 3.2.10.2 לעיל או לפי סעיף 3.2.10.3 לעיל. כן רשאי המשרד לקבוע כי הניקוד באמת מידה זו יינתן אך ורק בהתחשב במידת שביעות הרצון מהאופן בו ביצע המציע התקשרויות קודמות עם המשרד, מבלי לקחת בחשבון המלצות של גורמים חיצוניים, וזאת בהתבסס על דיווח של הגורם המקצועי במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות.

### 3.3 שלב ג': קביעה של ציוני עלות

3.3.1 מעטפות המחיר של ההצעות שעברו את שלב ב' לעיל, ייפתחו ע"י ועדת המכרזים וההצעות

ידורגו עתה בממד של ציוני עלות, כדלקמן:

3.3.1.1 הצעת המחיר תוגש בנוסח המופיע בנספח 23. על המציע לציין בהצעתו את המחיר

המוצע עבור כל רכיב כמפורט להלן (המחירים יהיו נקובים בש"ח ויכללו את כל המיסים וההיטלים לא כולל מע"מ):

3.3.1.1.1 **סל שירותים עבור מטופל אחד** (בהתאם לצורך) תהליך אינטייק

למבוגר/ילד, התערבות קצרת מועד, מפגש אבחון והערכה אופטיים למבוגר/ילד, מפגש אימון ותרגול שימוש באביזרי העזר וכן כלל השירותים השוטפים לרבות העסקת כח אדם מקצועי ומנהלי, העמדת מבנה/ים מתאים/ים, השאלת אביזרי עזר למטופל, עדכונים תקופתיים למשרד, כתיבת דוחות והפצתם, איסוף נתונים וסיכומים, שירותי משרד והוצאות כלליות (תיאומי מפגשים, הדפסת חומרים, מענה לפניות טלפונית/פקס/דוא"ל וכיו"ב);

3.3.1.1.2 **מפגש הדרכת קבוצות תמיכה אחד**.

3.3.1.2 מובהר כי לספק לא תשולם כל תמורה נוספת בגין הוצאות הצטיידות ו/או הקמה.

3.3.1.3 ה"עלות להשוואה של המכון בהצעה" תהיה סכום מכפלת כמויות כל אחד מרכיבי העלות במחיר המוצע ליחידה אחת של אותו רכיב עלות (מטופלים או מפגשים, לפי העניין).

3.3.1.4 ההצעה, אשר ה"עלות להשוואה של המכון בהצעה" שלה תהיה הזולה ביותר בין ההצעות, תקבל ציון 100% לרכיב העלות ועלותה תקרא להלן "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות למכון".

3.3.1.5 שאר ההצעות יקבלו ציון מחיר, אשר יחושב ע"י חלוקה של "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות", בעלות להשוואה של ההצעה הנבדקת, ומוכפל ב-100. החישוב יתבצע לפי הנוסחה להלן:

$$P = \frac{\text{עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות למכון}}{\text{העלות להשוואה של המכון בהצעה הנבדקת}} \times 100$$

3.3.1.6 יובהר כי לצורך השוואת ההצעות בלבד, יילקחו הצעות המחיר כשהן כוללות מע"מ וכל מס או תשלום אחר שעל המשרד לשלם לספק.

3.3.1.7 ההצעות שיוגשו תיבחנה בהתאם לאומדן עלות העבודה השמור עם המשרד (להלן: האומדן). האומדן יוכנס לתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות. האומדן ואופן הכנתו יהיו חסויים. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה החורגת מכלל האומדן, או מחלק מרכיביו, בטווח של 20%, ההחלטה אם להשוות את

ההצעות לאומדן כולו או לרכיביו תהיה לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. יובהר כי בדיקת האומדן תיעשה לפי העלות הצפויה בפועל (כלומר: אומדן כולל מע"מ למציעים שחייבים במע"מ, אומדן לא כולל מע"מ למציעים שאינם חייבים במע"מ).

### 3.4 שלב ד': שיקול של עלות מול תועלת ובחירת הזוכה

3.4.1 לכל הצעה יחושב ציון משוקלל לפי יחס של 50% (חמישים אחוזים) לאיכות ו-50% (חמישים אחוזים) לעלות. ההצעות ידורגו בהתאם לציון המשוקלל וההצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר תיבחר כהצעה הזוכה.

#### 3.4.2 הליך תחרותי נוסף

3.4.2.1 מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות לנהל הליך תחרותי נוסף לשיפור ההצעות בהתאם להוראת תכ"ס 7.21.1 בין היתר במקרים הבאים:

3.4.2.1.1 **במקרה שכל הצעות המחיר שהוגשו במענה למכרז זה חורגות מאומדן היקף ההתקשרות ביותר מ-20% מאומדן היקף ההתקשרות כאמור בסעיף 3.3.1.7 לעיל, בהתייחס לכלל רכיבי האומדן או חלק מהם.** המשרד רשאי לפנות למציעים שהצעתם חרגה מכלל רכיבי האומדן או חלק מהם כאמור בהליך לשיפור הצעות. במידה ולא ישופרו הצעות המציעים, רשאי המשרד שלא להודיע על זכיית המציעים שהצעותיהם חרגו מהאומדן כאמור בסעיף 3.3.1.7 לעיל. לא הגיש מציע הצעה נוספת, או הגיש הצעה שחורגת אף היא מהאומדן כאמור בסעיף 3.3.1.7 לעיל, או חלק ממנו, או הגיש הצעה שאינה מיטיבה עם המשרד, המשרד יהיה רשאי לפסול את הצעותו.

3.4.2.1.2 **במקרה של פער של 20% או יותר בין הצעת המחיר של המציע שקיבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר לבין אחד או שני המציעים הבאים בתור, בהתייחס לכלל רכיבי הצעת המחיר או חלק מהם (הפער יחושב על בסיס הצעת המחיר הנמוכה).** המשרד רשאי לפנות למציעים שהצעות המחיר שהגישו גבוהות ב-20% או יותר בהליך לשיפור הצעות. במידה ולא ישופרו הצעות המציעים, רשאי המשרד שלא לבחור במציע שקיבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר כזוכה באותו מכון ו/או שלא להודיע על בחירתם של המציעים שהצעות המחיר שהגישו גבוהות ב-20% או יותר ככשירים נוספים כאמור בסעיף 4.10.11 להלן, בהתאם לנסיבות העניין.

3.4.2.1.3 **במקרה ששניים או יותר מהמציעים קיבלו ציון משוקלל זהה שיהא הציון המשוקלל הגבוה ביותר.** המשרד רשאי לפנות לכל המציעים שהצעותיהם דורגו במקום הראשון בהליך לשיפור הצעות המחיר שהגישו.

3.4.2.2 החליט המשרד על קיום הליך תחרותי נוסף, תחולנה ההוראות הבאות:

מכרז פומבי מס' 2016 / 209

- 3.4.2.2.1 ועדת המכרזים תודיע למציעים אשר ביניהם היא מעוניינת לקיים את ההליך האמור, בהתאם לשיקול דעתה, כי הם רשאים להגיש, במועד שיורה עליו המשרד, הצעה סופית בתנאים מיטיבים עם המשרד לעומת הצעתם המקורית.
- 3.4.2.2.2 ההצעות הסופיות יוגשו לתיבת המכרזים לא יאוחר מהמועד שייקבע לכך על ידי המשרד ובהתאם להוראות תקנות חובת המכרזים.
- 3.4.2.2.3 לא הגיש מציע אשר המשרד פנה אליו הצעה סופית, תיחשב הצעתו המקורית כהצעה הסופית.
- 3.4.2.2.4 ההצעות הסופיות (הצעות משופרות או הצעות מקוריות) יושוּו על בסיס הניקוד המשוקלל של כל הצעה כאמור בסעיף 3.4.1 לעיל.
- 3.4.2.2.5 המשרד ינהל את ההליך התחרותי הנוסף בהתאם להוראות תקנות חובת המכרזים, וכל הוראות מסמכי המכרז יחולו על הליך זה, בשינויים המחויבים.
- 3.4.2.2.6 מובהר כי מספר סבבי ההליך התחרותי הנוסף שיתקיימו נתון לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

## 4. שונות

### 4.1. הרשמה לקבלת עדכונים

- 4.1.1 מציע המעוניין לקבל עדכונים אודות ההליך המכרזי יירשם במזכירות אגף מנהל ומשק ומכרזים וימסור פרטים מזהים, לרבות פרטים של איש הקשר מטעמו, כולל מספרי טלפון ופקס וכתובת של דואר אלקטרוני.
- 4.1.2 יודגש, כי כל מידע מטעם המשרד בנוגע למכרז זה יישלח, בנוסף לפרסום כמתחייב, למציעים שנרשמו לקבלת עדכונים כאמור בסעיף 4.1.1 לעיל לפי הפרטים, אותם מסרו בעת ההרשמה, ויחשב כאילו התקבל אצל הנרשמים ויהיה מחייב לכל עניין ודבר.
- 4.1.3 באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.

### 4.2. שאלות הבהרה

- 4.2.1 שאלות הבהרה יופנו לאיש הקשר של המשרד כאמור במודעת הפרסום בכתובת הדוא"ל שלהלן: [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il).
- 4.2.2 המועד האחרון להפניה של שאלות הוא **עד ליום ה', ה-06/10/2016 בשעה 12:00**. המשרד לא יענה על כל שאלה, שתגיע לאחר מועד אחרון זה.
- 4.2.3 להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה:

מספר מכרז, שם מכרז	שם המציע הפוטנציאלי
פרטי איש הקשר	טלפון
כתובת דואר אלקטרוני	מספר פקס

הסעיף במכרז	פירוט השאלה/בקשת הבהרה

המתכונת היחידה להעברה של השאלות היא כמסמך Word.

יודגש, כי המשרד לא יענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו במועד לאיש הקשר של המשרד בפורמט ובמבנה כאמור לעיל.

כן יודגש, כי המשרד אינו מתחייב לענות על כל השאלות שיוגשו.

4.2.4 התשובות לשאלות ישלחו בכתב, ללא ציון פרטים מזהים של הפונים, לכל המציעים הרשומים כאמור בסעיף 4.1.1 לעיל, באמצעות דואר אלקטרוני ובאמצעות פקס ובנוסף יפורסמו באתר האינטרנט של מנהל הרכש הממשלתי תחת הלשונית "מכרזים" ובאתר האינטרנט של המשרד והן יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויחייבו את כל המציעים. מובהר כי על המציעים לצרף להצעתם את מסמך שאלות ההבהרה, חתום במקום המתאים על ידי נציגם המוסמך. מסמך שאלות ההבהרה החתום יסומן כנספח 27.

4.2.5 מובהר בזאת כי על המציעים לשאול ולהעיר בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור הביטוח במסגרת הליך שאלות ההבהרה בלבד. אין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור ביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז.

#### 4.3. הגשת ההצעה

4.3.1 ההצעה תוגש ב-2 (שני) עותקים. אחד מן העותקים ייקרא "עותק המקור". עותק המקור יכיל את הערבות המקורית ואת מסמכי המכרז החתומים במקור.

4.3.2 שני העותקים יוכנסו לתוך מעטפה אטומה עליה יצוין: "משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, מכרז מספר 2016 / 209" בלבד, ללא שם המציע, או פרטים מזהים כלשהם.

4.3.3 בתוך המעטפה החיצונית תימצא מעטפה אטומה נפרדת שתכיל את הצעת המחיר בלבד (בשני עותקים). על מעטפה זו יש לציין את מספר המכרז, את שמו של המציע ואת היותה הצעת המחיר.

4.3.4 למען הסר ספק יודגש, כי הנוסח המחייב של ההצעה יהיה זה המופיע בעותק המקור.

4.3.5 על המציע לוודא הכנסה פיסית של ההצעה לתיבת המכרזים. הצעה שלא תהיה בתיבת המכרזים במועד פתיחת התיבה, תחשב כאילו שלא התקבלה.

4.3.6 מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. לעניין סעיף זה, "מציע" – לרבות בעל השליטה במציע או הנשלט על ידו או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט בו.

4.3.7 ההצעות, לרבות כל הנספחים, ההמלצות, האישורים וכל פרט הנדרש במכרז, יוגשו בשפה העברית.

4.3.8 יש לצרף להצעה את כל האישורים והמסמכים הנדרשים לפי מכרז זה.

4.3.9 מציע המבקש כי חלקים מסוימים בהצעתו יהיו חסויים מתבקש להמציא עותק נוסף (שלישי) של ההצעה, שבו החלקים החסויים מושחרים ועל עותק כאמור יחולו הוראות סעיף 4.3.3 לעיל. על המציע לציין במפורש בנספח 20 למכרז, אלו סעיפים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים, מטעמי סוד מקצועי או מסחרי. מציע, שלא יציין סעיפים כאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה.

מובהר בזאת, כי ההחלטה האם חלק כלשהו בהצעת הספק יהיה חסוי, תהיה נתונה אך ורק לוועדת המכרזים של המשרד וכי ועדת המכרזים תהיה רשאית, על-פי שיקול-דעתה הבלעדי,

להציג בפני המציעים, שלא זכו במכרז, כל מסמך, אשר, להערכתה המקצועית, אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים. כן מובהר בזאת, כי כל נושא, שמציע סימן כנושא שהוא מבקש להטיל עליו חיסיון, יהיה חסוי גם ביתר ההצעות, ככל שועדת המכרזים תקבל את טענת החיסיון.

#### 4.4. חתימה על מסמכי המכרז

- 4.4.1 כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז הנ"ל) יחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בסעיף 2.3.2 לעיל.
- 4.4.2 כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, יחתמו ע"י מורשי החתימה מטעמו באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בסעיף 2.3.2 לעיל.
- 4.4.3 **מובהר כי סעיף זה אינו חל על נספח 1 למכרז וכי המציעים אינם נדרשים לצרף נספח זה להצעתם.**

#### 4.5. תוקף ההצעה

- 4.5.1 הצעת המציע תהיה **בתוקף עד ליום 08/03/2017**. המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש הארכה של תוקף ההצעה ושל תוקף ערבות ההצעה, היה והליכי המכרז יימשכו מעבר לתקופה הנ"ל. המציע מתחייב להאריך את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות בהתאם לדרישתו של המשרד, היה והמשרד יחליט על הארכה כאמור, ועל תקופת הארכה יחולו הוראות סעיף 2.1.5 לעיל, בשינויים המחויבים.
- 4.5.2 מובהר כי מציע שלא יאריך את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות כאמור, יראו בו כמי שהסיר הצעתו במענה למכרז זה וכי הצעתו לא תובא בחשבון בעת בדיקת ההצעות.
- 4.5.3 הצעותיהם של מציעים שנבחרו ככשיר שני וככשיר שלישי, ככל שנבחרו, יישארו בתוקף למשך כל תקופת הניסיון בהתקשרות המשרד מול המציע שהצעתו נבחרה כזוכה לפי מכרז זה (ששת החודשים הראשונים להתקשרות).

#### 4.6. לענין עידוד נשים בעסקים

על מציע העונה על הדרישות בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, לענין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר, לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק", "עסק בשליטת אישה", "אישור" ו"תצהיר" – ראה סעיף 2ב לחוק).

#### 4.7. חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו

- 4.7.1 יחד עם הודעת הזכייה יועבר לספק הסכם לחתימה בצירוף נספחי ההסכם, לרבות נוסח כתב ערבות ביצוע הכולל את הסכום ואת תאריך התוקף וכן את נוסח אישור עריכת הביטוחים.
- 4.7.2 על הספק לחתום על ההסכם ועל נספחיו, לרבות ערבות הביצוע כמפורט בסעיף 4.8 להלן ואישור עריכת ביטוחים שהינם נספחים להסכם, ולהעבירו כשהוא חתום לנציג המשרד תוך 14 (ארבעה-עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו.
- 4.7.3 יש לראות את ההסכם והמכרז כמשלימים זה את זה. אם תתגלה סתירה בין האמור במכרז זה לבין האמור בהסכם, ייעשה מאמץ ליישב את הסתירה. היה ולא תהיה אפשרות ליישב את הסתירה, הוראת המכרז תהיה עדיפה על הוראת ההסכם, הסותרת אותה, אלא אם ייאמר במפורש אחרת. אם יתגלו סתירות בין האמור בהצעה לבין האמור במכרז או בהסכם, אז ההוראות במכרז ובהסכם יהיו עדיפות על האמור בהצעה.
- 4.7.4 הספק לא יעשה כל פעולה ולא יהיה זכאי לכל תשלום בקשר עם ביצוע מכרז זה עד אשר יחתם ההסכם עם המשרד ותונפק לו הזמנה, החתומה בידי הגורמים המוסמכים במשרד. למען הסר כל ספק מודגש בזה, כי ההתקשרות בין הצדדים תושלם רק עם חתימת ההסכם על-ידי שני הצדדים.

#### 4.8. ערבות ביצוע

- 4.8.1 כאמור בסעיף 4.7.2 לעיל, על הספק לצרף להסכם כתב ערבות, מקורי ובלתי מותנה, על שמו לשם הבטחת ביצועו של ההסכם בנוסח המצורף כנספח א'. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו.
- 4.8.2 הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן בשיעור של 100% (מאה אחוז), לפי המדד, שיהיה ידוע במועד הגשת ההצעה, ותעמוד על 5% (חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ. הערבות תהיה בתוקף 60 (שישים) יום מעבר לתקופת ההתקשרות עם הספק. ככל שתוארך ההתקשרות עם הספק, הערבות תוארך על ידו בהתאם.
- 4.8.3 הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או מחברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.

#### 4.9. חלף ערבות

בהתאם להוראת חשכ"ל 7.7.1 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת חלף ערבות כתחליף לכתב ערבות ביצוע (בנוסח שבנספח ב' למכרז) לפיה הספק מאשר למדינה לעכב סכום, בגובה סכום ערבות הביצוע שהתבקשה, מתוך התשלומים להם זכאי הספק בגין ההתקשרות, ובכלל זה בגין שירות שבוצע על ידי הספק אף בטרם הוגשה חשבונית בגין ביצועו, כבר מהתשלום הראשון לו זכאי הספק. לצורך בחינת האפשרות להחליף כתב ערבות ביצוע בהוראת חלף ערבות יבדוק המשרד את איתנותו הפיננסית

של הספק על פי מדד אלטמן, יחס הון חוזר ומדדים נוספים שייבחרו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. ספק שיימצא לגביו שאינו איתן פיננסית על פי בדיקת המשרד יידרש להגיש ערבות ביצוע לשם הבטחת ביצועו של הסכם ההתקשרות וכתנאי לחתימה על ההסכם.

#### 4.10. זכויותיו של המשרד

מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, מהוראות כל דין ומן ההלכה הפסוקה, המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול-דעתו הבלעדי:

- 4.10.1 לקבל הצעה כלשהי, בשלמותה או חלקים ממנה ו/או ליישם אותה בשלבים ו/או שלא להזמין את כל השירותים לפי מכרז זה ו/או שלא לבחור בזוכה כלשהו למכרז ו/או לפצל את הזכייה בין מספר זוכים ו/או לבטל את זכייתו של הספק ולקבוע זוכה אחר תחתיו ו/או להשהות את הליכי המכרז ו/או ההתקשרות עם הספק ו/או לבטל מכרז זה כליל ו/או לערוך מכרז חדש ו/או תהליך אחר על-פי דין ו/או לא להתקשר בהסכם עם גורם כלשהו.
- 4.10.2 להוסיף, לגרוע או לשנות כל פרט שייראה לו מהפרטים המופיעים במכרז. שינויים אלו יובאו מראש לידיעתם של כל המציעים הרשומים כאמור בסעיף 4.1.1 לעיל.
- 4.10.3 להרחיב, לצמצם או לממש את המכרז בשלבים, מכל סיבה שהיא, לרבות לאחר החתימה על ההסכם עם הספק לפי מכרז זה.
- 4.10.4 לערוך הגרלה בין מציעים אשר הצעותיהם קיבלו ציון זהה, אשר יהא הציון הגבוה ביותר באמות המידה, עפ"י נוהל הגרלה המפורט בנספח 21, זאת בכפוף למנגנון הזכייה המפורט בסעיף 3.4 לעיל.
- 4.10.5 לפנות למציע או לכל גורם רלוונטי אחר, לרבות אנשי הקשר שפורטו על ידי המציע בהצעתו, בקשר עם הליכי המכרז.
- 4.10.6 לזמן לראיון את המציע או מי מטעמו. היה ולא התייצב המציע או מי מטעמו לראיון במועד שקבע המשרד, רשאי יהיה המשרד לפסול את ההצעה.
- 4.10.7 לא להתחשב כלל בהצעה, שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת הנדרש לפי מכרז זה או לעומת מהות ההצעה ותנאיה.
- 4.10.8 לא לאשר אף אחת מן ההצעות, שהוגשו למכרז, אם תקציב המשרד למטרה זו לא יכסה את העלויות, כפי שיידרשו בהצעות שנתקבלו.
- 4.10.9 שלא לבחור בהצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר לפי מכרז זה כהצעה הזוכה אם נמצא כי ההצעה היא בלתי סבירה באופן המעורר חשש בדבר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו, לרבות בכל הנוגע לתשלום של השכר ושל התנאים הסוציאליים לעובדים שיבצעו את הפעילות הנדרשת, או כי היא חסרה, מוטעית, מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז או אם מצאה ועדת המכרזים כי קיימת סיבה עניינית או משפטית אחרת המצדיקה שלא לבחור בהצעה כאמור.
- 4.10.10 לנהל משא ומתן עם מציעים בקשר להצעתם והכל בהתאם לקבוע בתקנה 7 לתקנות חובת המכרזים.

- 4.10.11 לבחור מציע ככשיר שני או שלישי בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 3 למכרז.
- 4.10.12 להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, ואם נבחר יותר ממציע אחד כזוכה במכרז, שני המציעים הבאים בתור, לפי העניין (להלן – "הספק החלופי"), ועל הספק החלופי יחולו כל תנאי מכרז זה וההסכם המצורף לו, בין היתר בכל אחד מהמקרים הבאים: הספק לא ביצע את כל הפעולות והמציא את כל האישורים הנדרשים במועד, לרבות ביחס למבנה המוצע על ידו; לא נחתם הסכם עם הספק; ההתקשרות עם הספק לא יצאה אל הפועל מכל סיבה שהיא; ההתקשרות עם הספק בוטלה במהלך תקופת הניסיון.
- 4.10.13 לא להתחשב כלל בהצעה, שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר, לדעת המשרד, מונע הערכה של ההצעה או החלטה כראוי, או במקרה, שההצעה כוללת הסתייגויות, שינויים או תוספות כלשהם על האמור במסמכי המכרז. היה והמשרד יבחר בהצעה, בה יהיו שינויים או הסתייגויות או תוספות, מעבר לאמור במסמכי מכרז, יהא זה על-ידי תוספת בגוף המסמכים או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, ייראו כאילו לא נכתבו ולא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה ולא יחייבו את המשרד.
- 4.10.14 להורות, אם נמצא כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה, מנימוקים שיירשמו, על תיקון של כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם.

#### 4.11 הארכת מועדים

מבלי לגרוע מכלליות האמור במסמכי מכרז זה, ועדת המכרזים תהיה רשאית לדחות כל אחד מהמועדים הקבועים במכרז זה, לרבות המועד האחרון להגשת ההצעות, המועד האחרון להשלמת ההתארגנות לאספקת השירותים נושא המכרז וכיו"ב, ככל שתמצא לנכון, ואף מספר פעמים. במקרה של דחיית מועד במסגרת הליכי המכרז, לפני בחירתו של מציע זוכה, תימסר ההודעה בדבר דחיית המועדים באמצעות פרסום באתר האינטרנט של המשרד. החלטה על דחיית מועדים לאחר בחירתו של מציע זוכה תימסר למציע הזוכה ו/או למציעים אחרים, לפי הרלוונטיות, בכתב ובהתאם לפרטי ההתקשרות המצויים בידי המשרד. על מועד ההגשה החדש אשר ייקבע על ידי ועדת המכרזים, במידה ויקבע, תחולנה כל הוראותיו של מכרז זה, לפי העניין והרלוונטיות, אלא אם כן קבעה ועדת המכרזים אחרת בהחליטה על דחיית המועד.

#### 4.12 בעלות על המכרז ועל ההצעה

- 4.12.1 מכרז זה הוא קניינו של המשרד והוא מועבר למציע לצורך הגשת ההצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש, שאינו לצורך הכנת ההצעה.
- 4.12.2 הצעתו של המציע והמידע שבה הם קניינו של המשרד. למציע תהא אפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה להכנתן של הצעות אחרות. המשרד מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, טרם בחירת הספק, זולת ליועצים, המועסקים על-ידו (ולמעט למציעים, שלא זכו

מכרז פומבי מס' 2016 / 209

במכרז, כמפורט להלן), אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי שימוש בהצעתו של המציע, אלא לצרכי מכרז זה, או אם הדבר מתחייב על-פי כל דין.  
4.12.3 כל מציע המבקש לעיין בהצעה הזוכה יידרש לשלם סך של 250 ₪.

#### 4.13 פרסום ההתקשרות

- 4.13.1 בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), יפורסם ההסכם הסופי החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו [www.foi.gov.il](http://www.foi.gov.il), וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו.
- 4.13.2 ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר שפורסם ההיתר או ההתקשרות.
- 4.13.3 ספק העלול להיפגע מפרסום ההסכם רשאי להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בהסכם, כולם או חלקם, ועליו להצביע באופן ברור ומנומק על החלקים הרלוונטיים שלטעמו עלולים לפגוע בו כאמור בהחלטת הממשלה.
- 4.13.4 המציע יחתום על ההצהרה בנוסח נספח 22 בדבר הסכמתו לפרסום ההתקשרות או הסתייגותו מפרסום חלקים מההסכם.
- 4.13.5 המשרד יהיה רשאי לדחות את התנגדות הספק כאמור בסעיף 4.13.3 לעיל אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה לספק כתוצאה מפרסום המידע.
- 4.13.6 דחה המשרד התנגדות לפרסום כאמור בסעיף 4.13.5 לעיל, יהיה רשאי הספק לעתור כנגד החלטה זו בתוך 21 ימים כאמור בהחלטת הממשלה. המשרד לא יפרסם את המידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת עתירה.

#### 4.14 סמכות השיפוט

מובהר בזאת כי בהתאם לתקנה 2 לתקנות בתי משפט לעניינים מנהליים (סדרי דין), התשס"א - 2000, תובענה בקשר למכרז זה תוגש אך ורק לבית המשפט המוסמך בעיר ירושלים.

## 5. עלות

- 5.1. הצעת המחיר תוגש בנוסח המופיע בנספח 23. על המציע לציין בהצעתו את המחיר המוצע עבור כל רכיב כמפורט להלן (המחירים יהיו נקובים בש"ח ויכללו את כל המיסים וההיטלים לא כולל מע"מ):
- 5.1.1. **סל שירותים עבור מטופל אחד** הכולל (בהתאם לצורך) תהליך אינטייק למבוגר/ילד, התערבות קצרת מועד, מפגש אבחון והערכה אופטיים למבוגר/ילד, מפגש אימון ותרגול שימוש באביזרי העזר וכן כלל השירותים השוטפים לרבות העסקת כח אדם מקצועי ומנהלי, העמדת מבנה/ים מתאים/ים, השאלת אביזרי עזר למטופל, עדכונים תקופתיים למשרד, כתיבת דוחות והפצתם, איסוף נתונים וסיכומים, שירותי משרד והוצאות כלליות (תיאומי מפגשים, הדפסת חומרים, מענה לפניות טלפונית/פקס/דוא"ל וכיו"ב);
- 5.1.2. **מפגש הדרכת קבוצות תמיכה אחד**.
- 5.2. **מובהר כי טופס הצעת המחיר (נספח 23) יצורף במעטפה אטומה נפרדת שתכיל את טופס זה בלבד (בשני עותקים). עוד מובהר כי אין לצרף את הצעת המחיר ליתר מסמכי המכרז.**
- 5.3. כל התשלומים והחייבים יבוצעו בהתאם להנחיות של החשב הכללי במשרד האוצר לרכישה של טובין ושל שירותים, כפי שיהיו בתוקף ביום ההנפקה של ההזמנה ע"י המשרד, ובכפוף לתנאים, המפורטים במכרז זה ובהסכם להלן.
- 5.4. מנגנון תשלום ותנאי התשלום שיחולו על ההתקשרות עם הספק יהיו כמפורט בהסכם המצ"ב כנספח 26 למכרז.
- 5.5. תנאי ההצמדה מפורטים בנספח ד'המצ"ב. המציע מתבקש לאשר את הסכמתו לתנאים אלה, ע"י חתימה בתחתיתו של הנספח כאמור.

## 6. נספחים

### מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים

מס.	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
.1	2.1.1	אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו		
.2	2.1.2	אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים.		
.3	2.1.2	אישור עדכני ותקף על ניכוי מס במקור.		
.4	2.1.2	אישור עדכני ותקף על רישום במע"מ.		
.5	2.1.3	נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בכתובת <a href="http://www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim">www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim</a> .		
.6	2.1.4	אישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2016.		

המציע מתבקש לצרף את המסמכים בסופו של נספח 3 בהתאם לסדר הרשום בטבלה.

**מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה**

מס.	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
1.	2.2.1	האישורים מן המשטרה ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים כמפורט בסעיף 2.2.6 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף אישורים אשר הונפקו על ידי המשטרה במהלך ששת החודשים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות. <b>המציע מתבקש לצרף את המסמכים בסופו של נספח 18 .</b>		
2.	2.2.3.1	תרשים כללי של בעל מקצוע של המבנה המוצע, תוך ציון של החדרים הרלבנטיים, גודלם, ייעודם ומאפייניהם. <b>המסמכים יצורפו בסופו של נספח 12 .</b>		
3.	2.2.3.2	תעודת הסמכה בתחום בטיחות ו/או אישור כשירות בתוקף, לפי העניין. <b>המסמכים יצורפו בסופו של נספח 13 .</b>		
4.	2.2.3.4	אישורים בדבר זכויות במבנה המוצע. <b>המסמכים יצורפו בסופו של נספח 12 .</b>		
5.	2.2.6	1. תעודות המעידות על השכלתו של הצוות המוצע (מנהל המכון, מאמן אביזרי העזר והאופטומטריסט) ממוסד אקדמי מוכר (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצרף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג). 2. אישורים על רישום בפנקסים הרלוונטיים, לפי העניין. 3. קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה. <b>המציע מתבקש לצרף את המסמכים בסופו של נספח 18 .</b>		
6.	3.2.10	המלצות. <b>המציע מתבקש לצרף את המסמכים בסופו של נספח 16 .</b>		

**מסמכים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו**

מס.	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
.7	2.3.2	אישור מעורך-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע. האישור יצורף בסופו של נספח 3 .		

**מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא**

מס.	הנושא	הערות
נספח 2	מלאי המוצרים שהספק מחויב להחזיק במכון	יש לחתום.
נספח 3	פרטי המציע	יש למלא ולחתום.
נספח 4	ערבות הצעה	יש לצרף ערבות מקורית חתומה ע"י הבנק או חברת הביטוח.
נספח 5	הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 6	הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 7	שמירת סודיות	יש לחתום.
נספח 8	תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז	יש לחתום.
נספח 9	הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 10	הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין	יש למלא ולחתום.
נספח 11	התחייבות המציע לתשלום שכר מינימום ענפי לעובדים הסוציאליים	יש לחתום.
נספח 12	התחייבות לעמידה בדרישות הסף למבנה	יש למלא ולחתום.
נספח 13	בדיקת עמידת המבנה המוצע בדרישות בטיחות	יש לצרף טופס מלא וחתום על ידי בודק מוסמך כנדרש.
נספח 14	מיגון מבנים לזמן חירום	יש למלא ולחתום.
נספח 15	התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון	יש לחתום.
נספח 16	ניסיון המציע לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 17	אישור רו"ח על העסקת עובדים	ימולא על ידי רואה חשבון.
נספח 18	ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 19	טופס בדיקה למבנה לעמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	יש לחתום.
נספח 20	חלקים חסויים בהצעה	יש למלא ולחתום.
נספח 21	נוהל הגרלה לבחירת הזוכה למכרז	יש לחתום.
נספח 22	הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות	יש למלא ולחתום.
נספח 23	הצעת מחיר	יש למלא ולחתום.
נספח 24	טופס אינטייק	יש לחתום.
נספח 25	טופס דיווח אירוע חריג	יש לחתום.
נספח 26	הסכם התקשרות	יש לחתום.
נספח א'	כתב ערבות ביצוע	יש לחתום.
נספח ב'	הוראת חלף ערבות	יש לחתום.
נספח ג'	אישור בדבר קיום ביטוחים	יש לחתום.
נספח ד'	נספח הצמדה	יש לחתום.
נספח 27	מסמך תשובות לשאלות הבהרה שהופץ על ידי המשרד	יש לחתום.

המציע מתבקש לצרף את המסמכים בסדר הרשום בטבלה.

## נספח 1 השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם

מובהר כי המציעים אינם נדרשים לצרף נספח זה להצעתם.

נושא	סעיף
כללי	1
מקום מתן השירות והיקף השירות	2
אוכלוסיית היעד	3
גורמים מפנים	4
מהות השירות	5
דרישות כח אדם	6
דרישות מהמבנה	7
דרישות ציוד	8

### 1. כללי

- 1.1 משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, השירות לעיוור – אגף השיקום, מבקש לקבל הצעות להפעלת מכון לשיקום ראייה ירודה במחוז ירושלים (מכרז חוזר).
- 1.2 מטרת המכרז היא לאתר גוף אחד, ציבורי או פרטי, לצורך הפעלת מכון לשיקום ראייה ירודה ושיפור של תפקודי ראייה ירודה של אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, במחוז ירושלים. השירות במכון יכלול בין היתר ייעוץ אופטי, התאמת עזרי ראייה וטיפול תומך להתמודדות עם מגבלת הראייה.
- 1.3 הספק יספק את השירותים עפ"י נהלי והנחיות השירות לעיוור – אגף השיקום ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת. כמו כן יפעל בהתאם לכללי הסודיות והאתיקה הקבועים בנהלי המשרד, ובכלל זה בהתאם להוראת תע"ס 1.17 המפורסמת באתר האינטרנט של המשרד וכן בהתאם לקוד האתיקה של העובדים הסוציאליים המפורסם באתר האינטרנט של איגוד העובדים הסוציאליים.
- 1.4 הספק יהיה רשאי להפעיל שלוחות של המכון ובלבד ששלוחות אלו תופעלנה במחוז בו ממוקם המכון, כהגדרתו במכרז זה, לצורך הנגשת השירותים לאנשים המתגוררים בפריפריה. יובהר כי כל השלוחות כאמור יעמדו בדרישות הסף למבנה המפורטות בסעיף 2.2.3 לעיל ובנספח 19 המצ"ב למכרז, בדרישות הציוד המפורטות בסעיף 8 להלן, וכן הצוות שיועסק בשלוחות כאמור יעמוד בדרישות כח האדם המפורטות בסעיף 6 להלן. כן יובהר כי המשרד לא יעביר תקצוב נוסף עבור השלוחות שיופעלו, ככל שיופעלו על ידי הספק.
- 1.5 מובהר כי הספק אינו רשאי לגבות כל תשלום מהמטופלים המקבלים שירותים לפי מכרז זה.

## 2. מקום מתן השירות והיקף השירות

2.1. השירותים יינתנו במחוז ירושלים לפי היקפי השירותים המשוערים שלהלן –

מספר מטופלים משוער בשנה	היקף פעילות
כ-1200	לפחות 4 ימים בשבוע בשעות הבוקר למשך לפחות ארבע שעות, ויום אחד לפחות בשעות אחה"צ למשך לפחות שלוש שעות

2.2. מובהר כי פעילות המכון בשעות אחר הצהריים יכולה להתקיים באחד הימים בהם המכון פתוח בשעות הבוקר.

2.3. הרשות בידי המשרד להורות לספק לספק את השירותים בזמנים אחרים מאלה הקבועים בהסכם, ובלבד שאין בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.

2.4. מובהר בזאת כי המספרים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.

2.5. מבלי לגרוע מהאמור, למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.

## 3. אוכלוסיית היעד

אנשים עם עיוורון או לקות ראייה שעונים על אחת ההגדרות החלופיות שלהלן –

3.1. נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה.

3.2. בעלי חדות ראייה מ-3/60-6/24, שדה ראייה מעל 20 מעלות לאחר תיקון אופטימאלי שאינם נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה.

3.3. אנשים שאינם נושאים תעודת עיוור אך עם קשיים בתפקוד כתוצאה ממגבלת ראייה שלא ניתנת לשיפור באמצעות רפואת העיניים הקונבנציונאלית ושיוצרת תלות בזולת. **מובהר כי עמידה בקריטריון זה (סעיף 3.3) תיקבע ע"י השירות לעיוור לאחר שהמטופל הגיש מסמכים רפואיים נדרש והעובד הסוציאלי במכון אבחן את מצב תפקודו של המטופל.**

## 4. גורמים מפנים

אנשים עם עיוורון או לקות ראייה יוכלו לפנות למכון באופן עצמאי או באמצעות המחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות או באמצעות השירות לעיוור לצורך קבלת השירותים לפי מכרז זה. בעת הפנייה יידרש הפונה להציג תעודת עיוור / לקוי ראייה, מסמכים רפואיים המעידים על מצב ראייתו וסיכום התיק הרפואי שעל פיהם תיקבע זכאותו של המטופל ע"י הספק בהתאם לקריטריונים המפורטים בסעיפים 3.1 ו-3.2 לנספח 1. מובהר כי זכאותם של אנשים שאינם נושאים תעודת עיוור אך הם בעלי קשיים בתפקוד כתוצאה ממגבלת ראייה שלא ניתנת לשיפור באמצעות רפואת העיניים

הקונבנציונאלית ושיוצרת תלות בזולת, **תיקבע על ידי השירות לעיוור בלבד**, כמפורט בסעיף 3.3 לנספח 1. כמו כן, מובהר כי הספק רשאי לשווק את השירותים הניתנים על ידו במכון באופן עצמאי ישירות לקהל המטופלים ובלבד שבכל פעולת שיווק כאמור יוזכר שהשירותים ניתנים במימון המשרד ובפיקוחו.

## 5. מהות השירות

### 5.1 כללי

- 5.1.1 להן פירוט השירותים שיספק המכון למטופלים, בהתאם לצורך –
- 5.1.1.1 תהליך אינטייק; ;
  - 5.1.1.2 התערבות קצרת מועד; ;
  - 5.1.1.3 אבחון והערכה אופטיים; ;
  - 5.1.1.4 אימון ותרגול פרטני; ;
  - 5.1.1.5 השאלת אביזרים; ;
  - 5.1.1.6 הדרכת קבוצות תמיכה; ;

5.1.2 אדם הפונה למכון יקבל מענה ראשוני על ידי העובד הסוציאלי או מנהל המכון. במעמד זה תתואם עבורו פגישת אינטייק ובדיקת אופטומטריסט (אבחון והערכה אופטיים) ויפרסו לפניו האפשרויות הנוספות: אימון ותרגול פרטני, השאלת אביזרים, הדרכת קבוצות תמיכה כמפורט בסעיפים 5.2.4, 5.2.5 ו-5.2.6 להלן, בהתאמה. הפונה יחליט אילו שירותים הוא מעוניין לקבל במסגרת המכון כמפורט בסעיף 5.2 להלן. הפגישות יתואמו לאותו מועד ולשעות סמוכות, אלא במקרים חריגים.

5.1.3 במעמד הקליטה יימסר למטופל באילו טפסים ומסמכים רפואיים, לפי העניין, עליו להצטייד לקראת תהליך פגישות האינטייק ואבחון והערכה אופטיים.

### 5.2 תכולת השירותים

#### 5.2.1 תהליך האינטייק

- 5.2.1.1 העובד הסוציאלי ימלא בקפידה את טופס האינטייק המצורף כנספח 24.
- 5.2.1.2 תהליך האינטייק הוא מפגש ראשוני המתבצע בעת קבלת מטופלים הפונים למכון. מטרת תהליך האינטייק היא ביצוע הערכה ראשונית של מצבו, כושר תפקודו וצרכיו של כל מטופל על מנת לקבוע את זכאותו לשירותים במכון, תוך בחינת ההיבטים הבאים, בין היתר –
  - 5.2.1.2.1 מידת התלות של המטופל בזולתו.
  - 5.2.1.2.2 התפקודים השונים עמם מתמודד המטופל בהצלחה ואלו שעמם אינו מתמודד בהצלחה.

- 5.2.1.2.3 מידת התמיכה שיש למטופל ע"י בני משפחתו.
- 5.2.1.2.4 בחינת כל המסמכים הרפואיים שהביא המטופל.
- 5.2.1.3 בהתאם להערכת מצבו של המטופל, ייעץ לו העובד הסוציאלי אילו שירותים מתאימים לו מתוך השירותים המסופקים על ידי המכון לפי המכרז וכאלו המסופקים על ידי גופים חיצוניים (לדוגמא – ייעוץ גנטי).
- 5.2.1.4 משך תהליך האינטייק: בין שעה וחצי לשעתיים. במקרה הצורך ייקבעו מפגשי אינטייק נוספים להשלמת התהליך.
- 5.2.1.5 מכסה מקסימלית: אחת לשנה למבוגרים מעל גיל 18; פעמיים בשנה לילדים ובני נוער מתחת לגיל 18, במהלך תקופת הזכאות.
- 5.2.2 **התערבות קצרת מועד**
- 5.2.2.1 במקרה בו המטופל זקוק להתערבות קצרת מועד ייבנה הטיפול סביב מוקד של בעיה נתונה של המטופל, אותה מגדירים ביחד העובד הסוציאלי המטפל והמטופל.
- 5.2.2.2 היקף השירות: עד שלושה מפגשים, שעת טיפול אחת בכל מפגש.
- 5.2.3 **אבחון והערכה אופטיים**
- 5.2.3.1 המטופל יעבור אבחון אופטי, על ידי אופטומטריסט, לצורך קביעת לקות ראייתו.
- 5.2.3.2 בסוף האבחון ימסור האופטומטריסט למטופל טופס עם הממצאים על מידת לקותו, וכן יכניס את המידע למאגר ממוחשב של המכון, שיכלול את פרטיו האישיים של המטופל (שמו המלא ומספר תעודת זהות), מידת הלקות שלו (מידת חדות הראייה ומעלות שדה הראייה) ומועד הבדיקה.
- 5.2.3.3 האופטומטריסט ימליץ למטופל על אביזרי העזר שיוכלו להתאים לו והיכן ניתן לרכוש את הציוד.
- 5.2.3.4 משך פגישת האבחון וההערכה: כשעה.
- 5.2.3.5 מכסה מקסימלית: אחת לשנה למבוגרים מעל גיל 18; פעמיים בשנה לילדים ובני נוער מתחת לגיל 18, במהלך תקופת הזכאות.
- במקרה בו מטופל זקוק לאבחון והערכה אופטומטרית מעבר למכסה כאמור על הספק לספק את השירות האמור לאחר בחינת צרכיו של המטופל ובלבד שפניית המטופל נעשתה בתוך 12 חודשים ממועד פגישת האינטייק הראשונה. מובהר כי לא תשולם לספק תמורה נוספת בגין שירות מעבר למכסה המקסימלית.
- 5.2.4 **אימון ותרגול פרטני**
- 5.2.4.1 הפגישה תיארך בין שעה לשעה וחצי, ובמהלכה יסקור מאמן אביזרי העזר את

מכרז פומבי מס' 2016 / 209

הציוד המתאים למטופל, ויאפשר לו להתנסות בשימוש בציוד.  
5.2.4.2 מאמן אביזרי העזר ייפגש עם המטופל, לפי הצורך, לצורך אימון ותרגול השימוש באביזרים שהותאמו לו על ידי האופטומטריסט. מלאי האביזרים שהמכון מחויב להחזיק לצורך אספקת שירות זה מפורט בנספח 2.  
5.2.4.3 היקף השירות: עד שלושה מפגשים, שעת טיפול אחת בכל מפגש. במקרה בו מטופל זקוק לאימון ותרגול שימוש באביזרי עזר מעבר למכסה כאמור על הספק לספק את השירות האמור לאחר בחינת צרכיו של המטופל ובלבד שפניית המטופל נעשתה בתוך 12 חודשים ממועד פגישת האינטייק הראשונה. מובהר כי לא תשולם לספק תמורה נוספת בגין שירות מעבר למכסה המקסימלית.

#### 5.2.5 השאלת אביזרים

5.2.5.1 במקרים בהם המטופל מבקש להתנסות באביזרי העזר שהותאמו לו על ידי האופטומטריסט, ישאיל המכון אביזרי עזר למטופל.  
5.2.5.2 לצורך אספקת שירות זה, המכון יחזיק מלאי אביזרים כמפורט בנספח 2.  
5.2.5.3 משך תקופת השאלה: עד שלושה חודשים.

#### 5.2.6 הדרכת קבוצות תמיכה

5.2.6.1 העובד הסוציאלי יארגן וידריך קבוצות תמיכה במכון. קבוצת התמיכה הינה כלי טיפולי שמתבצע בקבוצה ומשפר את מנגנוני ההתמודדות וההסתגלות במצוקה הנגרמת כתוצאה מהתדרדרות במצב הראייה.  
5.2.6.2 אוכלוסיית היעד: מטופלים ו/או בני משפחותיהם.  
5.2.6.3 גודל הקבוצה: ארבעה עד שנים-עשר משתתפים.  
5.2.6.4 תדירות המפגשים: עד 12 מפגשים בשנה.  
5.2.6.5 שעות המפגשים: בשעות אחה"צ, בהיעדר זמן אחר, ייערכו המפגשים בשעות הבוקר.  
5.2.6.6 משך כל מפגש: כשעה/שעה וחצי.  
5.2.6.7 מספר קבוצות שיופעלו על ידי המכון: מספר הקבוצות ייקבע בהתאם לצרכי האוכלוסייה, לביקוש ובתיאום עם השירות.  
5.2.6.8 מכסה מקסימלית – קבוצה ליחיד / לבני-משפחה:  
5.2.6.8.1 מבוגרים מעל גיל 18 שנים – אחת לשנתיים לכל סוג קבוצה.  
5.2.6.8.2 ילדים ובני נוער עד גיל 18 שנים – אחת לשנה לכל סוג קבוצה.  
במקרים חריגים, אדם המעוניין להשתתף בקבוצה מעבר למכסה כאמור יגיש בקשה לעובד הסוציאלי במכון. העובד הסוציאלי יעביר הסבר בכתב ככל שיימצא מקום לאשר את הבקשה ובכל מקרה ההשתתפות מעבר למכסה כאמור

מותנית באישור המשרד מראש ובכתב.

לעניין סעיף 5.2.6 לעיל, יובהר כי לא תתאפשר הפעלת קבוצות תרגול שונות בחדר אחד בו זמנית.

## 6. דרישות כח אדם

- 6.1. לספק אחריות כוללת מקצועית ומנהלית לאספקתם הסדירה של השירותים עפ"י הנחיות המשרד. לצורך מתן השירותים, על הספק להעמיד אנשי מקצוע מיומנים בהיקף מספיק, כדי לעמוד ברמת השירות הנדרשת.
- 6.2. על המציע להגיש במסגרת הצעתו את פרטי הצוות המוצע (מנהל המכון, מאמן אביזרי העזר והאופטומטריסט) כמפורט בסעיף 2.2.6 למכרז, ואת העובד הסוציאלי המוצע כמפורט בסעיף בטבלה שלהלן, ככל שיבחר להציג עובד סוציאלי במסגרת הצעתו. בחירת יתר כח האדם, תיעשה לאחר בחירת הספק, בהתייעצות עם הפיקוח מטעם המשרד.
- 6.3. על הספק יהא לגייס כוח אדם בהתאם לכישורים והניסיון הנדרש לצורך אספקת השירותים. במידה שהספק לא יקיים דרישה זו לאחר הזכייה במכרז, הדבר יהווה הפרה יסודית של ההסכם בין הצדדים ויזכה את המשרד הן בסעד ההפרה, והן באפשרות לפנות למציע הבא בתור לשם בחירתו כזוכה במכרז.
- 6.4. מובהר כי השירותים נושא המכרז יינתנו על ידי כוח האדם שצוין בהצעתו הזוכה של הספק וכי כל שינוי בזהותם מותנה בהעמדת כוח אדם חלופי בעל כישורים וניסיון דומים לכוח האדם שהוצע על ידו במסגרת ההצעה ובכפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד.
- 6.5. הספק ידאג להדרכה ולהשתלמויות מקצועיות נוספות לצוות המועסק על-ידו וייעד לאספקת השירותים, שייערכו לפי דרישה ובתיאום עם נציגי המשרד, לשם שמירת רמתם המקצועית וקידומה. כמו כן, המשרד רשאי לחייב השתתפות של עובדי הספק בהשתלמויות מקצועיות בנושאים לפי שיקול דעתו של המשרד.
- 6.6. במקרה הצורך, הספק יפעיל כח אדם מקצועי נוסף או חלופי או שירותים נוספים או חלופיים; זאת, כדי להיענות לדרישות הטיפוליות האינדיבידואליות המתחייבות או על-פי הדרישות של השירות.
- 6.7. על אנשי הצוות הנדרשים במכון לעמוד בכל הדרישות המקצועיות המפורטות בסעיף תכולת השירותים (נספח 1, סעיף 5.2), ולקיים את כל סל השירותים הנדרש במכרז כמפורט בנספח, בהתאם להיקפי השירות המצוינים בכל רכיב שירות. לעניין מנהל ועוזר מנהל/מזכיר, עליהם לקיים אחר דרישות התפקיד המוגדרות בעמודת "הגדרת תפקיד" להלן, וכן להיות נוכחים לפחות שליש מזמן פעילות המכון.
- 6.8. להלן פירוט כח האדם הנדרש מהספק לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה במסגרת מכון אחד:

מס.	תואר המשרה	הגדרת התפקיד	דרישת השכלה	דרישת ניסיון
-----	------------	--------------	-------------	--------------

מס.	תואר המשרה	הגדרת התפקיד	דרישת השכלה	דרישת ניסיון
1.	מנהל המכון	ממונה מטעם הספק על מתן השירותים לפי מכרז זה, ובכל לזה על: ניהול המכון והפעלת המכון, לרבות אספקת מלאי אביזרי הראייה, הציווד הנדרש וניקיון המכון; אחראי על הצוות המקצועי המועסק במכון (מאמן אביזרי העזר, אופטומטריסט, עו"ס); אחראי על דיווח וקשר ישיר עם נציגי המשרד; קליטת לקויי הראייה למכון ביחד עם העובד הסוציאלי ואחראי על התשלומים עבור השירותים והסדרת ההשתתפות העצמית של לקויי הראייה במכון.	בהתאם לסעיף 2.2.6.1.1 למכרז	בהתאם לסעיף 2.2.6.1.2 למכרז
2.	מאמן אביזרי העזר	אחראי על התאמת אביזרי ראייה ללקויי הראייה במכון, אימון ותרגול שימוש באביזרי עזר, ייעוץ מידע והכוונה ללקויי ראייה המגיעים למכון	בהתאם לסעיף 2.2.6.2.1 למכרז	בהתאם לסעיף 2.2.6.2.2 למכרז
3.	עובד סוציאלי	קליטת לקויי הראייה במכון, ייעוץ והכוונה ראשוניים (אינטייק), הערכת צרכים, ארגון קבוצות תמיכה, שמירה על קשר עם לקויי הראייה שמגיעים למכון.	בעל תואר אקדמי בעבודה סוציאלית ורשום בפנקס העובדים הסוציאליים	ניסיון של שנתיים לפחות, לאחר הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד תחילת מתן השירותים בעבודה עם אנשים עם עיוורון או לקות ראייה. לעניין זה, "שנת ניסיון" – שנה בה טופלו על ידי העובד הסוציאלי לפחות עשרים מטופלים באופן פרטני ו/או שנה שבמהלכה הנחה העובד הסוציאלי לפחות שתי קבוצות, כאשר כל קבוצה מנתה לפחות שישה מטופלים ונמשכה לפחות שישה מפגשים.
4.	אופטומטריסט	עריכת בדיקות אופטומטריות ללקויי ראייה והתאמת אביזרי עזר ללקויי ראייה.	בהתאם לסעיף 2.2.6.3.1 למכרז	בהתאם לסעיף 2.2.6.3.2 למכרז
5.	עוזר מנהלי / מזכיר	אחראית על הפעילות האדמיניסטרטיבית החל מקביעת תורים וכלה בהפקת דוחות וביצוע תיאומים.	בוגר 12 שנות לימוד	ניסיון של שנה אחת לפחות בניהול משרד במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד תחילת מתן השירותים

6.9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יובהר כי במידה ומספר המטופלים יגדל (או יפחת) ביחס למספר כאמור, באופן המצריך הרחבה של שעות ו/או ימי הפעילות של המכון, יחולו שינויים בהתאם, גם בהעסקת כח האדם באופן יחסי. כל הפחתה בהעסקת כח האדם מחייבת אישור מראש של מנהל השירות.

## 7. דרישות מהמבנה

7.1. על המבנה/ים המוצע/ים לאספקת השירותים לפי מכרז זה לעמוד בכל תנאי הסף לעניין המבנה/ים, כאמור בסעיף 2.2.3 לעיל ובנספח 19 המצ"ב למכרז.

מכרז פומבי מס' 209 / 2016

- 7.2. המבנה/ים יעמוד/ו בסטנדרטים הקיימים בתחום ובדרישות החוק. בכלל זה, על המבנה/ים לעמוד בדרישות של כיבוי אש ושל תברואה וכל דרישה נוספת, הקיימת היום או שתידרש בעתיד.
- 7.3. יובהר כי כל שינוי בהתחייבויותיו של המציע ביחס למבנה/ים המוצע/ים במהלך תקופת ההתקשרות, מצריך אישור בכתב של המשרד, 90 (תשעים) יום מראש.
- 7.4. הספק יישא בכל ההוצאות הכרוכות באחזקת המכון, לרבות ניקיון ואחזקה שוטפת, מנהלה כולל הנהלת חשבונות, הדפסות, ריהוט וציוד משרדי והוצאות משרדיות שונות, חשמל, מים, אינסטלציה, קירור וחמום, ארנונה, שכר דירה, אגרות ביוב, טלפון, ביטוחים, מסים, שכר דירה וכל תשלום אחר הכרוך בהפעלת המכון.

## 8. דרישות ציוד

- 8.1. אחזקת הציוד במכון תהיה בבעלותו ובאחריותו של הספק לרבות כל הוצאה, פיצוי, דמי נזיקין וכדומה, אשר ייקבעו כתוצאה מהפעלתם במבנים המשמשים את המכון.
- 8.2. הספק מתחייב להעמיד לרשות המכון כלים וציוד בכמות ובאיכות מתאימה העומדת בדרישות המכרז ובנהלי השירות בתחום הפעלת מסגרות טיפוליות. ההתחייבות תינתן בנוסח נספח 12.
- 8.3. הספק מתחייב להעמיד לרשות המכון ציוד וכלים נוספים, במידת הצורך וככל שיידרש; כל זאת, על מנת להיענות לדרישות הטיפוליות של השירות ולאחר קבלת אישור מראש ובכתב של נציג המשרד המוסמך לכך.
- 8.4. להלן רשימת הציוד הדרוש שהספק יידרש להעמיד:

המיתקן בו יוצב הציוד	דרישות הציוד
חדר לבדיקות אופטומטריות	שולחנות וכסאות; ציוד מקצועי – אופטי ולא אופטי; חלון תצוגה; טלפון; ארונות אחסון <u>ציוד אופטי</u> : משקפיים עם פריזמה, טלסקופים ומיקרוסקופים, מכשירים לבדיקות, מגוון טלוויזיות במעגל סגור, תוכנות הגדלה למחשב, עדשות, משקפיים לטלוויזיה, ציוד לבדיקת ראייה ועוד. <u>ציוד שאינו אופטי</u> : לוח תרגול, לוח מספרים, מגדלות בגדלים שונים, תאורה מסוגים שונים (תאורה שונה תספר את הראייה), משקפי שמש ועוד. <u>ציוד להשאלה</u> : כמפורט בנספח 2.
חדר לתרגול אביזרי עזר	שולחן עבודה וכסאות; ארונות אחסון; ציוד תרגול כמפורט בנספח 2.
חדר מנהל	פינת עבודה; ציוד משרדי; מחשב; טלפון; ארונות אחסון עם אפשרות לנעילה
שירותים	מתקנים ופריטים מתכלים על פי הצורך
חדר עו"ס	שולחנות וכסאות; ציוד מקצועי; חלון תצוגה ספרייה; טלפון; ארונות אחסון

עמוד 46, מתוך 124 עמודים

דרישות הציוד	המיתקן בו יוצב הציוד
כסאות	חדר המתנה

- 8.5 מובהר כי המשרד יהיה רשאי להרחיב ו/או לצמצם ו/או לשנות באופן אחר את אחת או יותר מדרישות הציוד המפורטת בטבלה לעיל בהתאם לצרכיו ולפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.
- 8.6 הפעילות השוטפת של הספק תבוצע במכון על הציוד והמשאבים שבו. על הספק להיערך בהתאם ולהקצות את כל המשאבים הנדרשים לבצוע הפעילות באופן מלא ויעיל.
- 8.7 על הספק לוודא שברשותו האמצעים הפיזיים והאלקטרוניים, הנדרשים לאבטחת המידע ולשמירה מלאה על חסיון המידע ועל הגנה על הפרטיות.

**נספח 2 מלאי המוצרים שהספק מחויב להחזיק במכון**

**מלאי ציוד להשאלה**

מספר יחידות	סוג פריט
40	מגדלות בועה
30	מגדלות באחיזת יד עם/בלי תאורה
70	מגדלות המונחות על הטקסט עם תאורה רגילה
20	מגדלות המונחות על טקסט עם תאורת לד
1	מגדלות סקריבולוקס לתשבצים
3	מגדלות מקרולוקס בעלות איכות מעולה(עם תאורה)
	<b>טלסקופים</b>
10	ביופטיק לצורכי בית הספר
25	משקפי מקס TV לצפייה בטלוויזיה ובתיאטרון
25	טלסקופים חד עיניים מסוג מיקרולוקס
10	טלסקופים חד עיניים עם פוקוס מסוגים שונים
4	סט של עדשות פילטר קליפ און
2	טמ"ס ניח
2	טמ"ס נייד
	<b>עזרים שאינם אופטיים</b>
2	שורון
5	שבלונה למילוי צ'קים
5	תוכנות הגדלה לניסיון

**מלאי ציוד לתרגול אביזרים**

מספר יחידות	סוג פריט
10	מגדלות בועה מסוגים שונים
10	מגדלות באחיזת יד עם/תאורה
10	מגדלות המונחות על הטקסט עם תאורה רגילה
5	מגדלות המונחות על טקסט עם תאורת לד
1	מגדלת סקריבולוקס לתשבצים
2	מגדלת מסוג מקרולוקס בעלת איכות מעולה(עם תאורה)
	<b>טלסקופים</b>

6	ביופטיק לצורכי בית הספר
5	מקס TV לצפייה בתיאטרון או בטלוויזיה
5	טלסקופים חד עיניים מסוג מיקרולוקס
5	טלסקופים חד עיניים עם פוקוס מסוגים שונים
2	סט עדשות פילטר
2	מכשירי טמ"ס ניח
5	מכשירי טמ"ס נייד מסוגים שונים
1	ערכה טכנולוגית עם אפשרות של הקראה בנוסף להגדלה
	<b>עזרים שאינם אופטיים</b>
2	שורון לקריאת דף ושניים לצ"ק
1	מקלדת עם מקשים גדולים ובשחור לבן
2	טמ"ס בצורת עכבר של מחשב
1	איפד

הנתונים המופיעים בטבלאות לעיל (סוגי הפריטים ומספר היחידות מכל פריט) מתייחסים למכון בו מספר המטופלים הוא 1,500. במידה והמכון משרת מספר גדול יותר או נמוך יותר מ-1,500 מטופלים, ישתנה היקף המלאי המפורט בטבלאות לעיל באופן יחסי (למעט פריטים שהכמות המינימלית להחזקה עבורם היא יחידה אחת), הכל בהתאם לצרכי האוכלוסייה ובכפוף להנחיות המשרד.

חתימת המציע:

חתימה/חותמת

שם החותם

תאריך

### נספח 3 פרטי המציע

1. שמו של המציע: \_\_\_\_\_
2. סוג התארגנות (חברה / שותפות / עמותה / עצמאי): \_\_\_\_\_
3. מספר חברה / שותפות / עמותה / ע.מ.: \_\_\_\_\_
4. שמות הבעלים (במקרה של חברה או שותפות):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
5. שמו של המנהל הכללי: \_\_\_\_\_
6. כתובתו מלאה של המציע (כולל מיקוד): \_\_\_\_\_
7. מספרי טלפון: \_\_\_\_\_
8. מספר פקס: \_\_\_\_\_
9. איש הקשר מטעם המציע לצורך הצעה זו: \_\_\_\_\_  
מס. טלפון: \_\_\_\_\_  
נייד: \_\_\_\_\_
- מס. פקס: \_\_\_\_\_
- כתובת דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_
10. מספר עובדים המועסקים על ידי המציע נכון למועד הגשת ההצעה: \_\_\_\_\_
11. מחזור כספי של המציע לשנת 2015: \_\_\_\_\_

**מובהר כי הפרטים המפורטים בסעיפים 10 ו-11 לעיל מיועדים עבור שימוש פנימי של המשרד לצרכי בקרה ולא ישמשו לצורך בדיקת ההצעה ובחירת הזוכה.**

חותמת וחותימה

שם החותם

תאריך

**נספח 4 ערבות הצעה**

שם הבנק/חברת ביטוח \_\_\_\_\_  
מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
מס' הפקס \_\_\_\_\_

**כתב ערבות**

לכבוד  
ממשלת ישראל  
באמצעות משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 24,000 ₪ (במילים: עשרים וארבע אלף ש"ח) אשר תדרשו מאת: (יש לציין את שם המציע ואת מספר הרישום של התאגיד) (להלן "החייב") בקשר עם **מכרז מס' 2016 / 209 – הפעלת מכון לשיקום ראייה ירודה במחוז ירושלים (מכרז חוזר)**.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל **תוך 15 יום** מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו

שם הבנק/חב' הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

מכרז פומבי מס' 2016 / 209

## נספח 5 הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 2016 / 209 – הפעלת מכון לשיקום ראייה ירודה במחוז ירושלים (מכרז חוזר) (להלן: "המכרז").

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח בעל זיקה כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976 [להלן – "חוק עסקאות גופים ציבוריים"]. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

### **יש לסמן X במשבצת המתאימה:**

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עברות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום עד למועד האחרון להגשת ההצעות [להלן – "מועד הגשה"] מטעם המציע במכרז.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר המינימום ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
שם החותם

\_\_\_\_\_  
תאריך

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
מספר רישיון

\_\_\_\_\_  
תאריך

## נספח 6 הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

(סעיף 2.1.7 למכרז)

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 2016 / 209 – הפעלת מכון לשיקום ראייה ירודה במחוז ירושלים (מכרז חוזר) (להלן: "המכרז").

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהירה/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

המציע הוא תאגיד הרשום בישראל.

### **יש לסמן X במשבצת המתאימה:**

המציע מעסיק עד 25 עובדים ולא חלות עליו הוראות סעיף 15 לחוק שירות המדינה (מינויים), התשי"ט-1959;

המציע מצהיר כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – חוק שוויון זכויות) אינן חלות עליו.

המציע מעסיק עד 25 עובדים אך חלות עליו הוראות סעיף 15 לחוק שירות המדינה (מינויים), התשי"ט-1959;

המציע מצהיר כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליו והוא מקיים אותן, ובכלל זה פועל לקידום הייצוג ההולם בקרב עובדיו, לרבות ביצוע התאמות. לעניין זה, "התאמות" – לרבות התאמת מקום העבודה, הציוד שבו, דרישות התפקיד, שעות העבודה, מבדקי קבלה לעבודה, הכשרה והדרכה, נוהלי עבודה, והכל מבלי שהדבר יטיל על המעסיק נטל כבד מדי;

המציע מעסיק מעל 25 עובדים ועד 100 עובדים;

המציע מצהיר כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליו והוא מקיים אותן, ובכלל זה פועל לקידום הייצוג ההולם בקרב עובדיו, לרבות ביצוע התאמות. לעניין זה, "התאמות" – לרבות התאמת מקום העבודה, הציוד שבו, דרישות התפקיד, שעות העבודה, מבדקי קבלה לעבודה, הכשרה והדרכה, נוהלי עבודה, והכל מבלי שהדבר יטיל על המעסיק נטל כבד מדי;

המציע מעסיק מעל 100 עובדים אך טרם פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות;

המציע מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 יום ממועד ההודעה על הזכייה במכרז, ככל שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז, לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;

המציע מעסיק מעל 100 עובדים ופנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות;

המציע מצהיר כי ביום \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות וכי פעל ליישום ההנחיות שקיבל בעקבות פנייתו כאמור.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ שם החותם  
\_\_\_\_\_ חתימה וחתימת

אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני  
במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב'  
שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי,  
ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה /  
תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ מספר רישיון  
\_\_\_\_\_ חתימה וחתימת

## נספח 7 שמירת סודיות

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 2016 / 209 – הפעלת מכון לשיקום ראייה ירודה במחוז ירושלים (מכרז חוזר) (להלן: "המכרז").

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:  
"עובד" - כל אחד מנותני השירותים מטעם הספק אשר באמצעותו יינתנו השירותים למשרד.  
"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע למתן השירותים בין בכתב ובין בע"פ בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.  
"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי הספק או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י המשרד, כל גורם אחר או מי מטעמו.

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים, בישראל ומחוצה לה, תוך משך תוקפה של הצהרה זו וכן לאחר תום תוקפה ובכל עת, אלא אם כן נתקבל אישור מראש ובכתב על גלוי ידיעה כנ"ל מאת נציג המשרד.

הובהר לי כי גילוי כולל, בין היתר, מסירת מידע על נתונים, תכניות ישומיות ומערכות המחשוב של המשרד ואמצעי האבטחה שלהן, פרסום ברבים לקידום מכירות, הצגת מסמכים וחוזים לצורך קבלת אשראי מבנקים, מסירת ידיעות לכלי התקשורת, פרסום מאמרים בעתונות כללית ומקצועית, כתבות משודרות והרצאות.

אני מתחייב, כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי-המידע של המשרד, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב של המשרד. אני מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר לאחר את פרטי הזהוי ואת הסיסמה, שישמשו אותי לשם גישה למאגרי-המידע.

אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק להגנת הפרטיות והוראות כל חוק, הנוגע לענין.

כמו כן הנני מתחייב לפעול בהתאם לכללי הסודיות והאתיקה הקבועים בנהלי המשרד, ובכלל זה בהתאם להוראת תע"ס 1.17 המפורסמת באתר האינטרנט של המשרד וכן בהתאם לקוד האתיקה של העובדים הסוציאליים המפורסם באתר האינטרנט של איגוד העובדים הסוציאליים.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותיי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום, לאחר שקראתי בעיון את הכתוב בהצהרה זו והתחייבתי לנהוג על פיה.

תאריך	שם החותם	חתימה
-------	----------	-------

**נספח 8 תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז**

אני, הח"מ \_\_\_\_\_ מס ת"ז \_\_\_\_\_ העובד אצל המציע \_\_\_\_\_ (יש לציין את שם המציע) מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במציע להצעה המוגשת מטעם המציע **במכרז מס' 2016 / 209 – הפעלת מכון לשיקום ראייה ירודה במחוז ירושלים (מכרז חוזר)** (להלן: "המכרז").
3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד/עוסק מורשה ופרטי יצירת קשר עמו):

שם התאגיד/עוסק מורשה	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר
_____	_____	_____

4. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
5. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד/עוסק מורשה אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד/עוסק מורשה אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

**יש לסמן X במקום המתאים**

- למיטב ידיעתי, המציע לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.
- המציע נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז, אנא פרט:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47 לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם המציע	חותמת המציע	שם המצהיר	חתימת המצהיר
_____	_____	_____	_____	_____

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא עשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	חותמת ומספר רישיון עורך דין	חתימת עורך הדין
_____	_____	_____

## נספח 9 הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – המציע) המבקש להתקשר עם עורך מכרז מס' 2016 / 209 – הפעלת מכון לשיקום ראייה ירודה במחוז ירושלים (מכרז חוזר) (להלן – המכרז). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

1. עיינתי בכל מסמכי המכרז, על כל נספחיו, ובכלל זה נספח השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (נספח 1), הבנתי אותם והבאתי בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת עריכת הצעתי והצעתי עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז וכי כל תנאי המכרז, על נספחיו, מקובלים עליי במלואם ואני מתחייב כי ביכולתי לעמוד בהם. ברור ומוסכם עליי, כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת והנני מצהיר כי אין סתירה בין רכיבי הצעתי השונים. הנני מצהיר ומתחייב כי הבנתי את מהות העבודה, כי אני מסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגשתי את הצעתי, קיבלתי את מלוא המידע האפשרי, בדקתי את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, כי הבאתי בחשבון את כל המידע, שנתקבל מהמשרד, וכי אני מודע ללוחות-הזמנים וליתר האילוצים, הכרוכים בביצועם של השירותים, ולא יהיו לי כל טענות בגין קשיים או אילוצים כאמור.

2. אין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום מתן השירותים.

3. לא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום מתן השירותים, למעט מטעם המשרד, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המשרד ואודיע למשרד באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים. המשרד רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, ואני אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

4. הנני מצהיר כי כל זכויות הקניין בתוצרים, שיפותחו ויוכנו במהלך אספקתם של השירותים לפי מכרז זה, יהיו בבעלותם הבלעדית של המשרד. אין ולא יהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם ע"י המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. הנני מתחייב לשאת באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר ואשפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור. אני מצהיר/ה, כי זכויות הקניין בחלק מן התוצרים או השירותים הבאים או בכולם שייכות לצד שלישי:

- א. \_\_\_\_\_
- ב. \_\_\_\_\_
- ג. \_\_\_\_\_

ד.

- אישורים מאת הצד השלישי כאמור בדבר זכותי להציע לחברה תוצרים או שירותים אלו מצורפים בזאת.
5. שילמתי בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיי כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליי, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי אם אזכה במכרז, אקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.
6. אם אזכה במכרז, אעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.
7. אם אזכה במכרז, אפעל בהתאם לנהלי והנחיות השירות לעיוור – אגף השיקום ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.
8. אם אזכה במכרז, בכל מסמך שיישלח על ידי למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידי כשירות מטעם משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.

זהו שמי, להלן חתימת, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה/חותמת	שם החותם	תאריך

#### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה  
בפני במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב'  
\_\_\_\_\_ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי  
באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים  
הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך

## נספח 10 הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין

הנני הח"מ, \_\_\_\_\_, מצהיר ומתחייב בזאת כי :

1. ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 והתקנות לפיו (להלן – החוק), חל עלי כספק במסגרת מכרז מס' 2016 / 209 – הפעלת מכון לשיקום ראייה ירודה במחוז ירושלים (מכרז חוזר) וכי בהתאם לחוק, חל איסור על העסקת בגיר ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה הן על ידי הבגיר המועמד לעבודה או על ידי המעסיק/המוסד בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום ת.ז של הבגיר והכל בהתאם לחוק.
2. אני מתחייב לפעול בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין, ולשמור בתיקו האישי של כל עובד את האישור מן המשטרה, שניתן על-פי החוק האמור. כל האישורים כאמור יעודכנו על ידי הספק אחת לשנה ויהיו זמינים לבדיקה ע"י נציג מוסמך של המשרד או ע"י מי מטעמו, בכל עת שתידרש.
3. אני מתחייב, כי אם אבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ואקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, אקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורי את השירותים, הצהרה, שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה האישורים ממשטרת ישראל בהתאם לדרישות של החוק למניעת העסקה של עברייני מין.
4. אני מתחייב, כי אם אבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ואיאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שאוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, אצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמי, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין המטופלים, לאורך כל זמן מתן השירות.

מובהר כי על המציע לצרף בסופו של נספח 18 למכרז את האישורים מן המשטרה ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים כמפורט בסעיף 2.2.6 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף אישורים אשר הונפקו על ידי המשטרה במהלך ששת החודשים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.

חתימת המציע:

חתימה/חותמת

שם החותם

תאריך

### נספח 11 התחייבות המציע לתשלום שכר מינימום ענפי לעובדים הסוציאליים

הריני מתחייב כי שכרם של כל העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידי לצורך מתן שירותים על פי מכרז מס' 209 / 2016 – הפעלת מכון לשיקום ראייה ירודה במחוז ירושלים (מכרז חוזר) לא יפחת מ"שכר מינימום ענפי", התואם לשכרו של עובד סוציאלי בשירות מדינה בדרגה ט' בדירוג העובדים הסוציאליים עם 5 שנות ותק, כפי שיתעדכן מפעם לפעם על ידי החשב הכללי ובהתאם להסכם הקיבוצי החל על העסקת עובדים סוציאליים מיום 30.05.2011 או הסכם קיבוצי אחר אשר יבוא תחתיו.

חתימת המציע:

_____	_____	_____
חתימה/חותמת	שם החותם	תאריך

## נספח 12 התחייבות לעמידה בדרישות הסף למבנה

על המציע לצרף נספח זה עבור כל אחד מהמבנים המוצגים על ידו במענה למכרז זה, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים.

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, נותן/נת התחייבות זו בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן - "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מס' 209 / 2016 – הפעלת מכון לשיקום ראייה ירודה במחוז ירושלים (מכרז חוזר).

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

כתובת המבנה המוצע להפעלת המכון: רחוב: \_\_\_\_\_ מס': \_\_\_\_\_ יישוב: \_\_\_\_\_

ככל שהמציע מעוניין להציג מבנה/ים נוסף/ים להפעלת שלוחה/ות כמפורט בסעיף 1.2.8 למכרז, עליו לפרט להלן את כתובתו/יהם של המבנה/ים המוצע/ים:

1. רחוב: \_\_\_\_\_ מס': \_\_\_\_\_ יישוב: \_\_\_\_\_
2. רחוב: \_\_\_\_\_ מס': \_\_\_\_\_ יישוב: \_\_\_\_\_
3. רחוב: \_\_\_\_\_ מס': \_\_\_\_\_ יישוב: \_\_\_\_\_

זכויות המציע במבנה (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את הפרטים, לפי העניין):

המבנה/ים המוצע/ים הוא/ם בבעלותו של המציע, מצ"ב בזאת:

העתק מתאים למקור מרשם המקרקעין, המעיד, כי המבנה/ים המוצע/ים הוא/ם בבעלותו (ואם באישור לא מצוינת כתובתו/יהם של המבנה/ים המוצע/ים, יצרף המציע בנוסף אישור עו"ד לעניין זה).

אישור המעיד על זכות חכירה לטווח של שנה אחת לפחות מיום הגשת ההצעה מאת הגורם הרלוונטי, מועד סיום תקופת החכירה: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

המבנה/ים המוצע/ים אינו/ם בבעלותו של המציע:

המבנה/ים המוצע/ים הוא/ם נכס, המנוהל ע"י מינהל הדיור הממשלתי, מצ"ב אישור ממינהל הדיור הממשלתי, לפיו הנכס/ים, נשוא המכרז, מוסדר/ים מול הדיור הממשלתי.

המבנה/ים המוצע/ים הוא/ם בבעלות הרשות המקומית, מצ"ב התחייבות של הרשות המקומית להעמיד מבנה/ים מתאים/ים להפעלה של מכון לשיקום ראייה ירודה, לתקופה שלא תפחת משנה אחת מיום הגשת ההצעה, ההתחייבות הינה להעמדת מבנה עד ליום: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

המבנה/ים המוצע/ים הינו/ם בבעלות אחרת, מצ"ב:

חוזה שכירות של המבנה/ים המוצע/ים לתקופה שלא תפחת משנה אחת מיום הגשת ההצעה ומסמך מאת בעל המבנה/ים המוצע/ים, לפיו בעל המבנה/ים מסכים להפעלה במבנה/ים של מכון לשיקום ראייה ירודה, על כל המשתמע מכך, תקופת השכירות עפ"י ההסכם הינה מיום: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ עד ליום: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

מסמך בדבר התחייבות בלתי חוזרת מצד המשכיר להשכרתו/ם של המבנה/ים המוצע/ים לתקופה, שלא תפחת משנה אחת מיום הגשת ההצעה ומסמך מאת בעל המבנה/ים המוצע/ים, לפיו בעל המבנה/ים מסכים להפעלה במבנה/ים של מכון לשיקום ראייה ירודה, על כל המשתמע מכך, תקופת השכירות עפ"י ההסכם הינה מיום: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ עד ליום: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

מסמך, המגדיר את מהות זכויותיו של המציע במבנה/ים, לתקופה, שלא תפחת משנה אחת מיום הגשת ההצעה ומסמך מאת בעל המבנה/ים המוצע/ים, לפיו בעל המבנה/ים מסכים להפעלה

מכרז פומבי מס' 2016 / 209

במבנה/ים של מכון לשיקום ראייה ירודה, על כל המשתמע מכך, תקופת השכירות עפ"י ההסכם  
הינה מיום: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ עד ליום: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

הנני מתחייב כי המבנה המוצג במענה למכרז זה יכול לשמש, מבחינת גודלו ומאפייניו, למספר המטופלים, וכי  
הוא עומד בכל דרישות הסף למבנה כמפורט במכרז.

הנני מתחייב כי אם המציע יבחר כזוכה במכרז, המבנה המוצג כולו ייועד וישמש בפועל במשך כל שעות  
היממה בשעות היום ובשעות הלילה אך ורק למטרת הפעלת המכון ללא אפשרות לשימוש למטרה כלשהי  
אחרת, אלא בכפוף לקבלת הסכמתו של נציג המשרד המוסמך מראש ובכתב.

הנני מתחייב כי באם המבנה אינו מוכן נכון למועד הגשת ההצעה למתן השירותים בהתאם לדרישות המכרז,  
אולם הוא ניתן להתאמה כאמור, המציע יתאים את המבנה לדרישות המכרז בתוך חודשיים ממועד ההודעה  
על זכייה במכרז. ידוע לי שאם המבנה לא יותאם כאמור כפי שהתחייבתי, המשרד יהא רשאי להעביר את  
הזכיה לזוכה הבא בתור.

הנני מתחייב בזאת לרכוש את כל הציוד על פי הנדרש במכרז זה, כמפורט בסעיף 8 לנספח 1 למכרז, בתוך  
חודשיים ממועד ההודעה על זכייה במכרז.

כמו כן הנני מתחייב כי המציע יפעל לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ובהתאם  
לתקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות למקום ציבורי שהוא בניין קיים), התשע"ב -  
2011.

חתימת המציע:

\_\_\_\_\_  
חתימה/חותמת

\_\_\_\_\_  
שם החותם

\_\_\_\_\_  
תאריך

### נספח 13 בדיקת עמידת המבנה המוצע בדרישות בטיחות

על המציע לצרף נספח זה עבור כל אחד מהמבנים המוצגים על ידו במענה למכרז זה, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים.

כתובת המבנה: \_\_\_\_\_

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 209 / 2016 – הפעלת מכון לשיקום ראייה ירודה במחוז ירושלים (מכרז חוזר) (להלן: "המכרז").

#### 1. כללי - קריטריונים בעלי סמכות לביצוע המבדק

- 1.1 המסמך ימולא ויאושר על-ידי בודק שהוא אחד מאלה:
  - 1.1.1 מהנדס בטיחות הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים במדור בטיחות אש ומניעתה או במדור בטיחות כללית.
  - 1.1.2 ממונה בטיחות בעבודה המוסמך ע"י משרד הכלכלה עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת ההסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות.
  - 1.1.3 עורך מבדקי בטיחות של מוסדות חינוך עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת הסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות.
- 1.2 הנספח ייחתם הן על ידי הבודק עצמו והן על ידי מורשה חתימה מטעם המציע.
- 1.3 מובהר בזה כי הממצאים אשר יפורטו בדו"ח יהווה, בין היתר, בסיס לבדיקת התאמתו של המבנה המוצע.

#### 2. נתונים

- 2.1 בתאריך \_\_\_\_\_ קיימתי מבדק בטיחות במקום המיועד לשמש/המשמש כ\_\_\_\_\_ (לפרט את סוג המסגרת / ייעוד המבנה) שאלה פרטיו:  
הכתובת: (כולל רחוב, מספר בית, עיר): \_\_\_\_\_  
בעלות הנכס: \_\_\_\_\_  
פרטי המנהל: \_\_\_\_\_ טל. נייד: \_\_\_\_\_
- 2.2 יעוד המסגרת (סמן X במשבצת המתאימה):  
 מסגרת חוץ ביתית.  
 מסגרת יומית.  
 אחר (פרט): \_\_\_\_\_

שם הבודק: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

### 3. ממצאים

במבדק עלו הממצאים הבאים:

3.1. אישורים: על הבודק למלא את הטבלה בהתאם לאישורים שהוצגו בפניו:

מס.	נושא האישור	הגורם המאשר	יש לחדש כל -	הוצג אישור /לא הוצג אישור/לא רלוונטי	תאריך מתן האישור	בתוקף עד (אם הוגבל בתוקף)
1.	מוכנות אמצעי כיבוי למניעת דליקות, ואמצעי מילוט	הרשות לכיבוי אש	ע"פ דרישת רשות כבאות והצלה		___/___/___	___/___/___
2.	תעודת גמר (טופס 4) של כל המבנים באתר או אישור של הרשות המקומית, בשטחה ממוקמת המסגרת, בדבר התאמת המבנה לייעודה של המסגרת המופעלת בו.	רשות מקומית	חד פעמי		___/___/___	
3.	מתקני משחקים, ספורט וכו' (במידה וקיימים)	מעבדה מוסמכת להתקנה ותחזוקת המתקנים או בודק שנתי למתקני משחקים בעל רישיון בהתאם לתקן הישראלי 1498	12 חודשים		___/___/___	___/___/___
4.	בדיקת יציבות מבנים	מהנדס מבנים (קונסטרוקטור) עם רישיון בתוקף	60 חודשים		___/___/___	___/___/___

\* לרבות מתקני משחקים, מתקני ספורט, וילונות חלוקה באולמות, מתקני כושר בחצר, מגרשים, חדרים ואולמות.

\*\* כל סוגי המבנים לרבות מבנים יבילים, תקרות תלויות, עמודי תאורה, יחידות מיזוג תלויות, מערכות סולאריות, סככות הצללה.

שם הבודק: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

עמוד 64, מתוך 124 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



מכרז פומבי מס' 209 / 2016

מדינת ישראל  
משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



3.2. פערים (סמן X במשבצת המתאימה)

- לא נתבררו פערים ביחס לדרישות הבטיחות.  
 התגלו פערים (ראה בטבלה להלן) ביחס לדרישות הבטיחות.

פירוט הפעולות שיינקטו (להלן – פעולות מתקנות) לתיקון הפערים ביחס לדרישות הבטיחות, שהמציע התחייב ליישמן בלוחות הזמנים המפורטים בטבלה הבאה:

מס.	הדרישה	מהות הפער	הפעולה המתקנת	מועדי סיום ליישום פעולות מתקנות על פי התחייבות המציע
1.				לא יאוחר מ ___/___/___
2.				לא יאוחר מ ___/___/___
3.				לא יאוחר מ ___/___/___
4.				לא יאוחר מ ___/___/___
5.				לא יאוחר מ ___/___/___

תאריך: \_\_\_\_\_ שם הבודק: \_\_\_\_\_

עמוד 65, מתוך 124 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

4. הצהרה וחתימת המציע

- אני \_\_\_\_\_ (מורשה חתימה מטעם המציע), מצהיר ומתחייב בזאת כי:
1. לא התווספו מבנים או מתקנים מאז קבלת האישור ליציבות מבנים (שורה 4 בטבלת האישורים).
  2. כל האישורים שניתנו על-ידי הרשויות למיניהן (רשות כבאות, רשות מקומית, מעבדה מוסמכת וכו') הינם בתוקף ולא נשללו על-ידי גורם כלשהו.
  3. כל הליקויים שנמצאו במסגרת בדיקת בטיחות זו, יתוקנו במסגרת לוח הזמנים שנקבע דלעיל.
  4. באחריות הספק להזמין את הבודק שביצע את הבדיקה (ככל שניתן) לבצע בדיקה חוזרת לאחר המועד האחרון להשלמת הפערים ולאשר את תיקון הפערים ותקינות / אי תקינות המסגרת.
  5. באחריות הספק להמציא אישור בודק בטיחות לאחר תיקון כל הליקויים שהתגלו במסמך זה.

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_, חתימת מורשה חתימה מטעם המציע וחתימת

שם הבודק: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

**5. סיכום**

לאור ממצאי המבדק, הערכת הסיכונים והתכנית לתיקון הפערים, הנני קובע כי מן הבחינה הבטיחותית (יש לסמן X במשבצת המתאימה):

אין מניעה כי המתקן שנבדק ישמש כ\_\_\_\_\_.

ניתן יהיה להמשיך לעשות שימוש במתקן לאחר תיקון הליקויים הבאים:

\_\_\_\_\_ (1)

\_\_\_\_\_ (2)

\_\_\_\_\_ (3)

**6. פרטי עורך המבדק וחתימתו**

6.1 שם משפחה: \_\_\_\_\_

6.2 שם פרטי: \_\_\_\_\_

6.3 מס' ת.ז.: \_\_\_\_\_

6.4 הגדרת הכשירות (סמן X במשבצת המתאימה, וצרף העתק של תעודת הסמכה בתחום בטיחות):

מהנדס בטיחות רשום

ממונה על הבטיחות (יש לצרף אישור כשירות בתוקף)

עורך מבדקי בטיחות של מוסדות חינוך

6.5 מספר תעודת הרישום: \_\_\_\_\_

6.6 טלפון: \_\_\_\_\_

6.7 נייד: \_\_\_\_\_

6.8 כתובת דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

אני \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_ מצהיר כי הנני בעלת/ותק של \_\_\_\_\_ שנים מיום קבלת הסמכה בתחום בטיחות וביצעתי לפחות 50 מבדקי בטיחות במסגרות ציבוריות.

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימת עורך המבדק

### נספח 14 מיגון מבנים לזמן חירום

על המציע לצרף נספח זה עבור כל אחד מהמבנים המוצגים על ידו במענה למכרז זה, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים.

כתובת המבנה: \_\_\_\_\_

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, נותן/נת התחייבות זו בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מס' 209 / 2016 – הפעלת מכון לשיקום ראייה ירודה במחוז ירושלים (מכרז חוזר) (להלן: "המכרז").

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

המציע יציג מבנה בו קיים אחד מהבאים:

- מקלט/ממ"ד (מרחב מוגן דירתי)
- ממ"ק (מרחב מוגן קומתי)
- ממ"מ (מרחב מוגן מוסדי)
- לא קיים אחד מהמיגונים המפורטים לעיל; המציע מתחייב לדאוג לקיומו של מרחב "הכי מוגן שיש" במבנה

חתימת המציע:

\_\_\_\_\_  
חתימה/חותמת

\_\_\_\_\_  
שם החותם

\_\_\_\_\_  
תאריך

## נספח 15 התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון

על המציע לצרף נספח זה עבור כל אחד מהמבנים המוצגים על ידו במענה למכרז זה, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים.

**במידה והמבנה המוצע למתן השירותים ממוקם בתוך בית חולים – אין צורך לצרף את הנספח כאמור.**

כתובת המבנה: \_\_\_\_\_

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, נותן/נת התחייבות זו בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מס' 2016 / 209 – הפעלת מכון לשיקום ראייה ירודה במחוז ירושלים (מכרז חוזר) (להלן: "המכרז").

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

הנני מתחייב למלא אחר כל דרישות הביטחון במסגרת המכרז כמפורט להלן:

1. הספק אחראי לביצוע הוראות הביטחון של משטרת ישראל ושל משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.
2. הספק, ימנה, מבין עובדי המכון, בנוסף לתפקידו נאמן לענייני ביטחון, שישמש עוזר למנהל ומרכז נושא הביטחון והחירום במכון (להלן – נאמן ביטחון).
3. הכניסה למכון תהיה מבוקרת באמצעות שער נשלט ודלת מבוקרת, בצורה כזאת, שכל כניסה למכון תהיה תחת בקרה.
4. במכון יותקן ארון קיר עם ציוד לעזרה ראשונה, על פי הוראות מגן דוד אדום לישראל ובהתאם למספר השוהים במכון.

חתימת המציע:

\_\_\_\_\_  
חתימה/חותמת

\_\_\_\_\_  
שם החותם

\_\_\_\_\_  
תאריך

## נספח 16 ניסיון המציע לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת מכרז מס' 209 / 2016 – הפעלת מכון לשיקום ראייה ירודה במחוז ירושלים (מכרז חוזר).

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

### הערות כלליות:

- בעת מילוי הטבלאות ביחס למציע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
- המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.
- מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.
- על המציע להקפיד למלא פרטי התקשרות עדכניים של אנשי הקשר לעניין ניסיונו וההמלצות שצורפו על ידו.
- עוד מובהר בזה כי, בדיקת עמידתו של המציע בתנאי הסף וניקודו באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות בלבד ואישור רו"ח, לפי העניין.
- הנספח, וכל עמוד נוסף שיצורף אליו, ייחתמו על ידי עורך-דין (לאימות) ועל-ידי רו"ח (לזיהוי בלבד).

### 1. ניסיון המציע

- 1.1 המציע עומד בתנאי הסף ניסיון כמפורט בסעיף 2.2.5 למכרז.
- 1.2 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו במתן שירותי אבחון ו/או הערכה אופטיים לאנשים עם עיוורון או לקות ראייה כמפורט בנספח 1, במהלך תשע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.5.1 למכרז, אמת מידה 1.1):

שם איש קשר ופרטי התקשרות	שנות מתן השירות		פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	האם הניסיון מתקיים במציע / בבעל השליטה / מנכ"ל (אם בבעל השליטה / במנכ"ל – יש לציין את שמו)	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות * במידה והשירות ניתן לאנשים פרטיים, יש לציין זאת
	עד חודש ושנה	מחודש ושנה			

\*ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

1.3 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו במתן שירותי שיקום רגשי ותפקודי עבור אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, עבור לפחות 600 איש בכל שנה, במהלך שש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות (אמת מידה 1.2):

שם איש קשר ופרטי התקשרות	שנות מתן השירות		מס' האנשים שקיבלו שירותים מהמציע	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות * במידה והשירות ניתן לאנשים פרטיים, יש לציין זאת
	עד חודש ושנה	מחודש ושנה			

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

## 2. העסקת אנשים עם עיוורון או לקות ראייה

על המציע למלא בטבלה שלהלן את פרטי האנשים עם עיוורון או לקות ראייה שהועסקו על ידי המציע בהיקף העסקה של 30% משרה לפחות, למשך שישה חודשים רצופים לפחות במהלך השנתיים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות (אמת מידה 1.3):

משך ההעסקה		היקף משרה	מספר זהות	שם העובד	מס'
עד חודש ושנה	מחודש ושנה				

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

על המציע לצרף את נספח 17, חתום על ידי רואה-חשבון, להוכחת הצהרתו כאמור לעיל.

## 3. המלצות ביחס למציע (אמת מידה 1.4)

על המציע לצרף להצעתו המלצות בכתב מלפחות שני גופים אשר קיבלו מהמציע במהלך חמש השנים האחרונות שירותי אבחון ו/או הערכה אופטיים לאנשים עם עיוורון או לקות ראייה, כמפורט בסעיף 2.2.5.1 למכרז, יש לפרט את המלצות בטבלה הבאה (יש לצרף המלצות בסוף נספח זה):

שם הגוף	תיאור הפעילות שבוצעה מולו	שנות הפעילות	שם הממליץ	טלפון ממליץ	טלפון נייד

מכרז פומבי מס' 209 / 2016

שם הגוף	תיאור הפעילות שבוצעה מולו	שנות הפעילות	שם הממליץ	טלפון ממליץ	טלפון נייד

\*ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

חתימת המציע:

\_\_\_\_\_ תאריך  
 \_\_\_\_\_ שם החותם  
 \_\_\_\_\_ חתימה/חותמת

אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני  
 במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב'  
 \_\_\_\_\_ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי,  
 ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה /  
 תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ מספר רישיון  
 \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

**חתימת רו"ח לשם זיהוי בלבד**

תאריך	שם מלא של רו"ח	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

**נספח 17 אישור רו"ח על העסקת עובדים**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד \_\_\_\_\_  
(שם המציע)

**הנדון: העסקת עובדים על ידי המציע במהלך השנתיים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות**

אנו משרד רו"ח \_\_\_\_\_, רואי החשבון המבקר של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") (החברה המגישה הצעה למכרז 209 / 2016), מאשר/ת כי ביקרנו את ההצהרה של המציע בדבר העסקת העובדים שפורטו בטבלה המופיעה בסעיף 2 לנספח 16 על ידו הכלולה בהצעה למכרז הפעלת מכון לשיקום ראייה ירודה במחוז ירושלים (מכרז חוזר), המתייחסת למהלך השנתיים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות המצורפת בזאת ומסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד. הצהרה זו הינה באחריות ההנהלה של המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על ההצהרה בהתבסס על ביקורתנו. ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל ונקטנו את אותם נהלי ביקורת אשר ראינו אותם כדרושים לפי הנסיבות. הביקורת בוצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי ההנהלה של המציע וכן הערכת נאותות ההצגה בהצהרה בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו. לדעתנו, ההצהרה בדבר העסקת העובדים שפורטו בטבלה המופיעה בסעיף 2 לנספח 16 על ידי המציע במהלך השנתיים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בה וזאת בהתאם לרשומות עליהם התבססה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
רואי חשבון

\* יצינו התאריכים בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.

הערות:

- נוסח דיווח זה של רואה החשבון המבקר נקבע על ידי ועדה משותפת למינהל הרכש הממשלתי וללשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד רואה-החשבון.

## נספח 18 ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת מכרז מס' 2016 / 209 – הפעלת מכון לשיקום ראייה ירודה במחוז ירושלים (מכרז חוזר).

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

### הערות כלליות:

- בסופו של נספח זה, יש לצרף קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה של כל המועמדים, העתקים של תעודות אקדמיות שלהם ומסמכים נוספים לגביהם, ככל שהם רלוונטיים להערכת ניסיונם, כישוריהם ומיומנויותיהם.
- מובהר בזה כי בדיקת עמידתם של אנשי הצוות המוצעים בתנאי הסף וניקודם באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות. האמור בקו"ח הוא לפירוש האמור בטבלאות המצורפות בלבד.
- עוד מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.
- בעת מילוי הטבלאות ביחס לצוות המוצע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
- המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.
- על המציע להקפיד למלא פרטי התקשרות עדכניים של אנשי הקשר לעניין ניסיונו וההמלצות שצורפו על ידו.
- הנספח, וכל עמוד נוסף שיצורף אליו, ייחתמו על ידי עורך-דין (לאימות).

**1. מנהל המכון המוצע**

מובהר כי המציע רשאי להציג מנהל מוצע שישמש כאיש צוות נוסף אחד מבין הבאים: עובד סוציאלי או מאמן אביזרי העזר או אופטומטריסט, והמנהל המוצע יוכל לשמש בשני התפקידים ובלבד שהמנהל המוצע עומד בכל דרישות המינימום הנדרשות מאי אילו מאנשי הצוות כאמור, כמפורט בסעיפים 6.8 לנספח 1, 2.2.6.2 ו-2.2.6.3 למכרז, בהתאמה.

- 1.1 מנהל המכון המוצע עומד בתנאי הסף להשכלה וניסיון כמפורט בסעיף 2.2.6.1 למכרז.
- 1.2 שם מנהל המכון המוצע: \_\_\_\_\_
- 1.3 מס' ת"ז: \_\_\_\_\_
- 1.4 טלפון: \_\_\_\_\_
- 1.5 טלפון נייד: \_\_\_\_\_
- 1.6 דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_
- 1.7 אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין (סעיף 2.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר, לפי הרלוונטיות):

נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין, מועד הנפקת האישור המצורף: \_\_\_\_\_

לא נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במקרה שנדרש אישור לפי סעיף זה, יש לצרפו בסופו של נספח זה.

1.8 השכלה אקדמית (סעיף 2.2.6.1.1 למכרז, אמת מידה 2.3) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):

תואר אקדמי ראשון

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_

שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_

מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

תואר אקדמי שני

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_

שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_

מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

יש לצרף קורות חיים מפורטים ותעודות המעידות על השכלה אקדמית.

1.9 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של מנהל המכון המוצע בניהול של ארגון או עסק, ציבורי או פרטי, בתחום השיקום ו/או האבחון ו/או הטיפול באנשים עם מוגבלות, כהגדרתם במכרז, תוך ניהול צוות של שני אנשי צוות לפחות, בכל שנה, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.6.1.2 למכרז, אמת מידה 2.1):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	שנות מתן השירות		מספר אנשי הצוות שנוהלו על-ידי מנהל המכון המוצע בכל שנה	התחום בו פעל הארגון / עסק	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתנו על-ידי מנהל המכון המוצע
	עד חודש ושנה	מחודש ושנה			
שם איש קשר ופרטי התקשרות					

עמוד 75, מתוך 124 עמודים

מכרז פומבי מס' 209 / 2016

שם איש קשר ופרטי התקשרות	שנות מתן השירות		מספר אנשי הצוות שנוהלו על-ידי מנהל המכון המוצע בכל שנה	התחום בו פעל הארגון / עסק	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתנו על-ידי מנהל המכון המוצע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	עד חודש ושנה	מחודש ושנה				

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

1.10 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של מנהל המכון המוצע בעבודה עם אנשים עם עיוורון או לקות ראייה במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 2.2):

שם איש קשר ופרטי התקשרות	שנות מתן השירות		סוג האוכלוסייה לה ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי מנהל המכון המוצע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	עד חודש ושנה	מחודש ושנה			

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

#### הצהרת מנהל המכון המוצע

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

- ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע \_\_\_\_\_ (יש להשלים את שם המציע) **במכרז מס' 209 / 2016 – הפעלת מכון לשיקום ראייה ירודה במחוז ירושלים (מכרז חוזר) (להלן – "המציע")** אני מוצעת/ת לשמש בתפקיד מנהל המכון.
- הנני מצהיר/ה כי אני עומד/ת בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד מנהל המכון כנדרש במכרז זה.
- הנני מתחייב/ת לשמש בתפקיד מנהל המכון עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה.

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימת מנהל המכון המוצע

אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני  
במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב'  
שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי,  
ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה /  
תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ מספר רישיון

\_\_\_\_\_ תאריך

2. מאמן אביזרי העזר המוצע

מובהר כי המציע רשאי להציע את אותו איש צוות הן לתפקיד מאמן אביזרי העזר והן לתפקיד מנהל המכון, ובלבד שיעמוד בנוסף לדרישות המצטברות המפורטות בסעיף 2.2.6.2 למכרז גם בכל הדרישות המצטברות כמפורט בסעיף 2.2.6.1 למכרז.

- 2.1 מאמן אביזרי העזר המוצע עומד בתנאי הסף להשכלה וניסיון כמפורט בסעיף 2.2.6.2 למכרז.
- 2.2 שם מאמן אביזרי העזר המוצע: \_\_\_\_\_
- 2.3 מס' ת"ז: \_\_\_\_\_
- 2.4 טלפון: \_\_\_\_\_
- 2.5 טלפון נייד: \_\_\_\_\_
- 2.6 דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_
- 2.7 אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין (סעיף 2.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר, לפי הרלוונטיות):

נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין, מועד הנפקת האישור המצורף: \_\_\_\_\_

לא נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במקרה שנדרש אישור לפי סעיף זה, יש לצרפו בסופו של נספח זה.

2.8 השכלה אקדמית (סעיף 2.2.6.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):

תואר אקדמי ראשון

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_

שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_

מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

תואר אקדמי שני

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_

שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_

מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

יש לצרף קורות חיים מפורטים, תעודות המעידות על השכלה אקדמית.

2.9 הכשרות ותעודות (אמת מידה 3.1 למכרז) (יש להשלים פרטי קורס/הכשרה רלוונטיים):

תעודת הסמכה בהדרכה שיקומית מבית הספר המרכזי להכשרת עובדי רווחה של המשרד או תעודת הסמכה למורה שיקומי מעמותה או מוסד אקדמי זר המוכרים על ידי המשרד.

שם המוסד מטעמו ניתנה התעודה: \_\_\_\_\_

המועד בו ניתנה התעודה: \_\_\_\_\_

יש לצרף אישורים מתאימים המעידים על השלמת קורסים והכשרות רלוונטיים.

2.10 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של מאמן אביזרי העזר בהדרכה ו/או אימון בשימוש באביזרי עזר המיועדים לאנשים עם עיוורון או לקות ראייה, כאמור בסעיף 2.2.6.2.2 למכרז,

מכרז פומבי מס' 2016 / 209

במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות (סעיף 2.2.6.2.2 למכרז, אמת מידה 3.2):

שם איש קשר ופרטי התקשרות	שנות מתן השירות		סוג האוכלוסייה לה ניתן השירות	מספר שעות הדרכה / אימון	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי מאמן אביזרי העזר המוצע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	עד חודש ושנה	מחודש ושנה				

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

#### הצהרת מאמן אביזרי העזר המוצע

- אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:
- ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע \_\_\_\_\_ (יש להשלים את שם המציע) **במכרז מס' 2016 / 209 – הפעלת מכון לשיקום ראייה ירודה במחוז ירושלים (מכרז חוזר) (להלן – "המציע")** אני מוצע/ת לשמש בתפקיד מאמן אביזרי העזר.
  - הנני מצהיר/ה כי אני עומד/ת בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד מאמן אביזרי העזר כנדרש במכרז זה.
  - הנני מתחייב/ת לשמש בתפקיד מאמן אביזרי העזר עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה.

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימת מאמן אביזרי העזר המוצע

#### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ מספר רישיון

\_\_\_\_\_ תאריך

3. העובד הסוציאלי המוצע, ככל שמוצע, בהתאם לאמור בסעיף 3.2.4 למכרז
- מובהר כי המציע רשאי להציע את אותו איש צוות הן לתפקיד עובד סוציאלי והן לתפקיד מנהל המכון, ובלבד שיעמוד בנוסף לדרישות המצטברות המפורטות בסעיף 6.8 לנספח 1 למכרז גם בכל הדרישות המצטברות כמפורט בסעיף 2.2.6.1 למכרז.
- 3.1 העובד הסוציאלי המוצע עומד בתנאי הסף להשכלה וניסיון כמפורט בסעיף 6.8 לנספח 1 .
- 3.2 שם העובד הסוציאלי המוצע: \_\_\_\_\_
- 3.3 מס' ת"ז: \_\_\_\_\_
- 3.4 טלפון: \_\_\_\_\_
- 3.5 טלפון נייד: \_\_\_\_\_
- 3.6 דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_
- 3.7 אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין (סעיף 2.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר, לפי הרלוונטיות):
- נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין, מועד הנפקת האישור המצורף: \_\_\_\_\_
- לא נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין  
במקרה שנדרש אישור לפי סעיף זה, יש לצרפו בסופו של נספח זה.
- 3.8 השכלה אקדמית (סעיף 6.8 לנספח 1) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):
- תואר אקדמי ראשון
- תחום הלימודים: \_\_\_\_\_
- שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_
- מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_
- תואר אקדמי שני
- תחום הלימודים: \_\_\_\_\_
- שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_
- מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_
- יש לצרף קורות חיים מפורטים ותעודות המעידות על השכלה אקדמית.
- 3.9 רישום בפנקס המקצועי (סעיף 6.8 לנספח 1) (יש להשלים פרטים רלוונטיים):
- רישום בפנקס העובדים הסוציאליים
- מועד רישום בפנקס: \_\_\_\_\_
- מספר רישום בפנקס המקצועי: \_\_\_\_\_
- יש לצרף אישור על רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.
- 3.10 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של העובד הסוציאלי בעבודה עם אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, לאחר הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, במהלך שש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות (סעיף 6.8 לנספח 1, אמת מידה 4.1):

מכרז פומבי מס' 209 / 2016

שם איש קשר ופרטי התקשרות	שנות מתן שירות		פירוט לגבי הקבוצות שהנחה העובד הסוציאלי בכל שנה, לפי העניין		סוג האוכלוסייה לה ניתן השירות	מס' המטופלים שטופלו על ידי העובד הסוציאלי המוצע	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי העובד הסוציאלי המוצע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	עד חודש ושנה	מחודש ושנה	מס' מפגשים	מס' משתתפים בקבוצה				

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

#### הצהרת העובד הסוציאלי המוצע

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

- ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע \_\_\_\_\_ (יש להשלים את שם המציע) **במכרז מס' 209 / 2016 – הפעלת מכון לשיקום ראייה ירודה במחוז ירושלים (מכרז חוזר)** (להלן – "המציע") אני מוצעת/ לשמש בתפקיד עובד סוציאלי.
- הנני מצהיר/ה כי אני עומד/ת בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד עובד סוציאלי כנדרש במכרז זה.
- הנני מתחייב/ת לשמש בתפקיד עובד סוציאלי עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה.

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימת העובד הסוציאלי המוצע

#### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימה וחתימת

\_\_\_\_\_ מספר רישיון

\_\_\_\_\_ תאריך

#### 4. האופטומטריסט המוצע

מובהר כי המציע רשאי להציע את אותו איש צוות הן לתפקיד האופטומטריסט והן לתפקיד מנהל המכון, ובלבד שיעמוד בנוסף לדרישות המצטברות המפורטות בסעיף 2.2.6.3 למכרז גם בכל הדרישות המצטברות כמפורט בסעיף 2.2.6.1 למכרז.

- 4.1 האופטומטריסט המוצע עומד בתנאי הסף להשכלה וניסיון כמפורט בסעיף 2.2.6.3 למכרז.
- 4.2 שם האופטומטריסט המוצע: \_\_\_\_\_
- 4.3 מס' ת"ז: \_\_\_\_\_
- 4.4 טלפון: \_\_\_\_\_
- 4.5 טלפון נייד: \_\_\_\_\_
- 4.6 דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

4.1 אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין (סעיף 2.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר, לפי הרלוונטיות):

נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין, מועד הנפקת האישור המצורף: \_\_\_\_\_

לא נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במקרה שנדרש אישור לפי סעיף זה, יש לצרפו בסופו של נספח זה.

4.7 השכלה והכשרות (סעיף 2.2.6.3.1 למכרז, אמת מידה 5.2) (יש להשלים פרטים רלוונטיים):

#### תואר אקדמי ראשון

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_

שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_

מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

#### תואר אקדמי שני

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_

שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_

מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

#### תואר אקדמי שלישי

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_

שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_

מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

4.8 רישיון בתוקף (סעיף 2.2.6.3.1 למכרז) (יש להשלים פרטים רלוונטיים):

רישיון לעסוק באופטומטריה מטעם משרד הבריאות

המועד בו ניתן הרישיון: \_\_\_\_\_

מספר רישיון: \_\_\_\_\_

יש לצרף העתק רישיון רלוונטי תקף, קורות חיים מפורטים ותעודות המעידות על השכלה אקדמית.

מכרז פומבי מס' 2016 / 209

4.9 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של האופטומטריסט המוצע בעבודה כאופטומטריסט עם אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, לאחר קבלת הרישיון לעסוק באופטומטריה, במהלך תשע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.6.3.2 למכרז, אמת מידה 5.1):

שם איש קשר ופרטי התקשרות	שנות מתן השירות		סוג האוכלוסייה לה ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי האופטומטריסט המוצע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	עד חודש ושנה	מחודש ושנה			

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

#### הצהרת האופטומטריסט המוצע

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע \_\_\_\_\_ (יש להשלים את שם המציע) **במכרז מס' 2016 / 209 – הפעלת מכון לשיקום ראייה ירודה במחוז ירושלים (מכרז חוזר)** (להלן – "המציע") אני מוצעת/ת לשמש בתפקיד אופטומטריסט.

2. הנני מצהירה/ה כי אני עומדת/ת בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד אופטומטריסט כנדרש במכרז זה.

3. הנני מתחייבת/ת לשמש בתפקיד אופטומטריסט עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה.

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימת האופטומטריסט המוצע

#### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ מספר רישיון

\_\_\_\_\_ תאריך



## נספח 19 טופס בדיקה למבנה לעמידה בתנאי הסף והענקת של ציוני איכות

מובהר כי נספח זה מיועד למילוי על ידי נציגי המשרד אשר יבקרו במבנה המוצע לצורך בדיקת עמידה בתנאי הסף והענקת ציוני האיכות. על המציע לצרף נספח זה חתום בראשי תיבות בתחתית המסמך עבור כל אחד מהמבנים המוצגים על ידו במענה למכרז זה, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים.

להלן טופס בדיקה למבנה, לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקת של ציוני איכות, בהתייחס לאמת-המידה "המבנה המוצע" במימד האיכות במסגרת מכרז מס' 209 / 2016 – הפעלת מכון לשיקום ראייה ירודה במחוז ירושלים (מכרז חוזר).

הניקוד למרכיבים הנדרשים בתנאי הסף יינתן על בסיס גודל המיתקנים ואם עולה על המינימום הנדרש וכן על בסיס איכותם והתאמתם לצורכי המכרז מעבר למינימום הנדרש.

יובהר בזאת כי הניקוד יינתן עבור המבנה המוצע בלבד ולא עבור הציוד הקיים או לא קיים בו. עוד יובהר כי מיתקן קיים שאינו מותאם לדרישות המכרז נכון למועד ביצוע הבדיקה אך ניתן להתאמה בתוך חודשיים ממועד ההודעה על זכייה במכרז יקבל לא יותר ממחצית מהניקוד המקסימאלי האפשרי לגבי אותו המיתקן. מיתקן שאינו קיים במועד ביצוע הבדיקה, אף אם קיימת תכנית להקימו, לא יקבל כל ניקוד בבדיקת המיתקן.

### טופס בדיקה למבנה

שם המציע: \_\_\_\_\_

כתובת המבנה: \_\_\_\_\_

תאריך הבדיקה: \_\_\_\_\_

שמות הבודקים ותפקידיהם:

שם הבודק: \_\_\_\_\_, תפקידו: \_\_\_\_\_, חתימה: \_\_\_\_\_

שם הבודק: \_\_\_\_\_, תפקידו: \_\_\_\_\_, חתימה: \_\_\_\_\_

שם הבודק: \_\_\_\_\_, תפקידו: \_\_\_\_\_, חתימה: \_\_\_\_\_

הערות ותיקוני חובה בטרם אכלוס:

---

---

---

דרישות הסף למבנה/ים המוצע/ים להפעלת המכון:

מס.	תיאור המתקן	גודל (מינימלי)	כמות (מינימלי)	קיים/ לא קיים	הערות/ פוטנציאל
1.	חדר לבדיקות אופטומטריות	9 מ"ר	1		
2.	חדר תרגול לאביזרי עזר	6 מ"ר	1		
3.	חדר מנהל	8 מ"ר	1		
4.	חדר שירותים חדר השירותים המיועד למטופלים יהיה נגיש לאנשים עם מוגבלות	4 מ"ר	2 (אחד למטופלים ואחד לצוות המכון)		
5.	חדר עובד סוציאלי	6 מ"ר	1		
6.	חדר המתנה	10 מ"ר	1		

מובהר כי במקרה שיימצא כי מבנה/ים שהוצגו/ על ידי המציע במענה למכרז אינו/ים עומד/ים באחד או יותר מתנאי הסף למבנה כמפורט בטבלת תנאי הסף למבנה ואינו/ים ניתן/ים להתאמה בתוך חודשיים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז, הצעתו של המציע תיפסל על הסף, וממילא לא יינתן ניקוד באמות המידה למבנה בגין אותו/ם המבנה/ים שנמצא לגביו/הם שאינו/ים עומד/ים בתנאי הסף למבנה.

אמות המידה לבדיקת המבנה (אמת מידה 6.1):

מס.	תיאור המתקן	הנחיות ופרמטרים לבדיקה	ניקוד מרבי	הניקוד שניתן בעת הבדיקה	הערות (ימולא במידה שניתן פחות מהניקוד המרבי)
1.	חדר תרגול לאביזרי עזר	מעבר לנדרש בתנאי הסף – בכמות	20		
2.	חדר המתנה	מעבר לנדרש בתנאי הסף - בגודל	20		
3.	מפלסים במבנה	מבנה/ים שבו/הם כלל המיתקנים מצויים במפלס אחד בקומת קרקע יקבלו את מירב הנקודות באמת מידה זו. מבנה/ים שבו/הם כלל המיתקנים מצויים במפלס אחד שלא בקומת קרקע יקבלו 5 נק'.	30		
4.	רמת תחזוקה	רמת תחזוקה כללית של המבנה, של התשתיות, האם המבנה עבר שיפוץ בחמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות וכיו"ב.	10		
5.	התרשמות כללית	האם המבנה מתאים לאוכלוסיית היעד ונגישותו למטופלים; התאמת המבנה למתן השירותים; מיקום המבנה/המבנים המוצעים. כל ממצא, העלול לפגוע בצרכי המטופלים או אי-התאמה להם, יקטין את הציון עד לאפס.	20		
6.	סה"כ		100		

חישוב הניקוד המשוקלל למבנה המוצע באמת המידה אליה מתייחס נספח זה ייעשה לפי הנוסחא שלהלן:

$$Y \equiv X \times 0.1$$

כאשר X הוא הציון הממוצע שניתן למבנה המוצע לפי הקריטריונים המפורטים בנספח זה (בין 0 ל-100) ו-Y הוא הציון למבנה שיוצא בחשבון בעת חישוב ציון ההצעה המשוקלל של המציע (בין 1 ל-10).



מדינת ישראל  
משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי מס' 209 / 2016

חתימת המציע:

חתימה/חותמת

שם החותם

תאריך

עמוד 87, מתוך 124 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

## נספח 20 חלקים חסויים בהצעה

אני, המציע במכרז מס' 2016 / 209 – הפעלת מכון לשיקום ואייה ירודה במחוז ירושלים (מכרז חוזר) מבקש, שלא תינתן זכות עיון בסעיפים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי:

---

---

---

---

מוסכם עלי, כי אם ועדת המכרזים תקבל את בקשתי הנ"ל, אזי אותם סעיפים יהיו חסויים בפני ביתר ההצעות, שיוגשו למכרז זה.

**הערה:** כאמור בתת-סעיף 4.3.9 למכרז, מציע המבקש חלקים חסויים בהצעה מתבקש להמציא עותק נוסף של ההצעה, שבה החלקים החסויים מושחרים.

חתימת המציע:

\_\_\_\_\_ חתימה/חותמת

\_\_\_\_\_ שם החותם

\_\_\_\_\_ תאריך

## נספח 21 נוהל הגרלה לבחירת הזוכה למכרז

1. **ועדת הגרלה**

חברי ועדת המכרזים המשרדית (יו"ר הוועדה, נציג חשבות ונציג לשכה משפטית) יהיו חברי ועדת ההגרלה ויו"ר הוועדה יהיה נציג נוסף של הלשכה המשפטית.
2. **נוהל עבודה**
  - א. עם קבלת החלטת ועדת המכרזים המשרדית אודות הצורך בקיום הגרלה, תשלח למציעים שאמורים לקחת חלק בהגרלה, הודעה על מועד עריכת ההגרלה ועל האפשרות לשלוח נציגים מטעמם להגרלה. מציע אשר לא ישלח נציג מטעמו, תיערך ההגרלה שלא בנוכחות נציגו.
  - ב. ועדת ההגרלה תרשום פרוטוקול אשר יתעד את מהלך ההגרלה ותוצאותיה. הפרוטוקול יחתם על ידי כל חברי הוועדה.
  - ג. ועדת ההגרלה תיידע את המציעים בדבר תוצאות ההגרלה.
  - ד. שמות המציעים אשר השתתפו בהגרלה יהיו פתוחים לעיון.
3. **שיטת ההגרלה**
  - א. הוועדה תכין רשימה של המציעים המשתתפים בהגרלה ופתק השתתפות זהה לכל מציע עליו יירשם שמו ומספרו הסידורי.
  - ב. כל פתק השתתפות יחתם בידי חברי הוועדה.
  - ג. פתקי ההשתתפות יקופלו ויוכנסו לתוך קופסה.
  - ד. יו"ר הוועדה ישלוף פתק השתתפות אחד מן הקופסה.
  - ה. המציע אשר שמו ומספרו יופיעו על הפתק שהוצא - יוכרז כזוכה בהגרלה לצורך מתן השירות, ולאף אחד מהמציעים האחרים לא תהיינה כל טענות או השגות על כך.

**נספח 22 הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן הצהרה זו בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד במסגרת מכרז מס' 2016 / 209 – הפעלת מכון לשיקום ראייה ירודה במחוז ירושלים (מכרז חוזר) (להלן – "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת הצהרה זו בשם המציע.

ידוע לי כי, ככל שאבחר כזוכה במסגרת המכרז, ההסכם שייחתם עמי יפורסם במלואו באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו [www.foi.gov.il](http://www.foi.gov.il), וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), כאמור בסעיף 4.13 למכרז.

(יש לסמן X במקום המתאים)

הנני מסכים לפרסם את ההסכם החתום על ידי במלואו.

הנני מבקש שלא לפרסם את החלקים הבאים בהסכם, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי, בהתאם לאמור בהחלטת הממשלה, וזאת מהנימוקים הבאים (חובה לנמק ולפרט):

מס'	סעיף בהסכם	החלקים אשר המציע מבקש שיישארו חסויים	נימוק הבקשה (מתוקף איזה חוק / אסמכתא)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

ידוע לי כי ההחלטה הסופית באשר לחסיון המידע המפורט לעיל תהיה נתונה אך ורק למשרד וכי המשרד יהיה רשאי, על-פי שיקול-דעתו הבלעדי, לדחות את התנגדותי לפרסום החלקים בהסכם שפורטו על ידי לעיל, בין היתר, אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק צפויה לי כתוצאה מפרסום המידע.

ידוע לי במידה והמשרד ידחה את התנגדותי לפרסום החלקים בהסכם שפורטו על ידי לעיל, הנני רשאי לעתור כנגד ההחלטה בתוך 21 ימים כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה. זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן הצהרתי דלעיל אמת.

חתימה/חותמת

שם החותם

תאריך

עמוד 90, מתוך 124 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

**נספח 23 הצעת מחיר**

מובהר כי טופס זה יצורף במעטפה אטומה נפרדת שתכיל את טופס זה בלבד (בשני עותקים)  
אין לצרף את הצעת המחיר ליתר מסמכי המכרז.

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
 משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים  
 ועדת המכרזים המשרדית  
ירושלים

**הנדון: הצעת מחיר**

להלן הצעת המחיר במסגרת מכרז מס' 209 / 2016 – הפעלת מכון לשיקום ראייה ירודה במחוז ירושלים (מכרז חוזר), כנדרש במסמכי המכרז והדרישות המפורטות במפרט, בהסכם, בנספחים ובמסמכי המכרז:  
 המחיר המבוקש יהיה, ללא מע"מ, בהתאם לסוג השירות, כמפורט להלן –

מס'	רכיב עלות ויחידה לתשלום	כמות משוערת (מטופלים או מפגשים, לפי העניין)	מחיר מוצע ליחידה (בש"ח, לא כולל מע"מ)	סה"כ (בש"ח, לא כולל מע"מ)
	A	B	C	D=B*C
1.	תשלום לסל שירותים עבור מטופל אחד	1200		
2.	תשלום עבור מפגש הדרכת קבוצות תמיכה אחד	48		
סה"כ (העלות להשוואה של ההצעה) סכום מכפלות הכמות המשוערת (B) במחיר המוצע ליחידה (לא כולל מע"מ) (C)				

מובהר כי המחיר לסל שירותים עבור מטופל אחד בשנה אחת כולל (בהתאם לצורך) תהליך אינטייק למבוגר/ילד, התערבות קצרת מועד, מפגש אבחון והערכה אופטיים למבוגר/ילד, מפגש אימון ותרגול שימוש באביזרי העזר וכן כלל השירותים השוטפים לרבות העסקת כח אדם מקצועי ומנהלי, העמדת מבנה/ים מתאים/ים, השאלת אביזרי עזר למטופל, עדכונים תקופתיים למשרד, כתיבת דוחות והפצתם, איסוף נתונים וסיכומים, שירותי משרד והוצאות כלליות (תיאומי מפגשים, הדפסת חומרים, מענה לפניות טלפונית / פקס / דוא"ל וכיו"ב).

ידוע לנו כי המשרד לא מתחייב לבצע את כל ההיקפים ו/או מרכיבי השירות המצוינים במפרט הדרישות. בכל מקרה, המשרד ישלם אך ורק על פי אספקת השירות בפועל ועל פי התנאים המצוינים בנספח 26 למכרז ודרישות מכרז זה.

כל המחירים בהצעה מתייחסים לכל הכמויות שפורטו במכרז על נספחו. המחירים הינם סופיים, נקובים בש"ח, וכוללים את כל ההוצאות הישירות והעקיפות של הספק לביצוע עבודתו, כולל כל המסים וההיטלים, כח אדם, נסיעות, זמני עיבוד, שימוש בתוכנות סטטיסטיות, צילומים, שליחויות, טלפונים, סריקת מסמכים וכיו"ב.

מכרז פומבי מס' 2016 / 209

**הערה:** ההצעות שיוגשו תיבחנה בהתאם לאומדן עלות העבודה השמור עם המשרד (להלן: האומדן). האומדן יוכנס לתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות. האומדן ואופן הכנתו יהיו חסויים. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה החורגת מכלל האומדן, או מחלק מרכיביו, בטווח של 20%, ההחלטה אם להשוות את ההצעות לאומדן כולו או לרכיביו תהיה לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. יובהר כי בדיקת האומדן תיעשה לפי העלות הצפויה בפועל (כלומר: אומדן כולל מע"מ למציעים שחייבים במע"מ, אומדן לא כולל מע"מ למציעים שאינם חייבים במע"מ).

**הצהרת המציע:**

הננו מצהירים כי קראנו בעיון והבינונו את כל הפרטים של המכרז על כל נספחיו, כי ביכולתנו המקצועית, הכספית והארגונית לספק את השרות עפ"י כל תנאי המכרז, כי אנו מסכימים לכל התנאים ובהתאם ערכנו את הצעתנו הנ"ל.

**חתימת המציע:**

_____	_____	_____
חתימה/חותמת	שם החותם	תאריך

**נספח 24 טופס אינטיק**

תאריך: \_\_\_\_\_

**אינטיק**

ממלא האינטיק: \_\_\_\_\_

**1. פרטים אישיים**

שם הפונה: \_\_\_\_\_

מספר זהות: \_\_\_\_\_

שימוש בעזריי ראייה: משקפיים מותאמות/ מגדלת/ טמ"ס/ טלסקופים

הערות: \_\_\_\_\_

מהו המכשיר העיקרי: \_\_\_\_\_

שפות: עברית/ ערבית / אמהרית / רוסית/ אנגלית

אחר: \_\_\_\_\_

קרוא וכתוב: כן/לא

שפת אם: אנגלית/ עברית/ ערבית

אחר: \_\_\_\_\_

ברייל: כן/לא

מיומנויות הדיבור בעברית: בינוני/ גבוה/ נמוך /לא יודע

מיומנויות הקריאה בעברית: בינוני/ גבוה/ נמוך /לא יודע

מיומנויות הכתיבה בעברית: בינוני/ גבוה/ נמוך /לא יודע

הערות: \_\_\_\_\_

שימוש בטכנולוגיה: אייפון/ אנדרואיד / טאבלט / טלפון חכם/ מחשב/ מייילסטון

תדירות השימוש: 2-3 בחודש/ 5-6 בשבוע/שעה ביום /+2 שעות ביום /פחות מ 2-3 שעות בחודש

עמוד 93, מתוך 124 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

2. מצב משפחתי וקהילה (שאלות המיועדות למודרך מעל גיל 18 או להורים של ילד צעיר)

\_\_\_\_\_ : מצב משפחתי:

\_\_\_\_\_ : שם בן/בת זוג:

\_\_\_\_\_ : עיסוק:

\_\_\_\_\_ : עם מי מתגורר:

\_\_\_\_\_ : ילדים-שמות וגילאים:

ההורים שמות \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ : ועיסוקם:

\_\_\_\_\_ : מצב משפחתי של ההורים:

\_\_\_\_\_ : מספר אחים/אחיות (שמות, גילאים, עיסוקים):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ : מערכות היחסים בבית:

\_\_\_\_\_ : קשר בין בני המשפחה:

\_\_\_\_\_ : עמדת המשפחה לתהליך השיקום:

\_\_\_\_\_ : האם יש מישהו במשפחה עם לקות ראייה:

3. סיבת ההפניה

\_\_\_\_\_ : סיבה לפנייה:

\_\_\_\_\_ : גורם מפנה:

קשר \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ : קודם:

\_\_\_\_\_ : אבחונים קודמים:

תהליכי	שיקום	קודמים	(מכון	לשיקום	ראייה
_____	_____	_____	_____	_____	_____

\_\_\_\_\_ : ירודה/ביטוח):

\_\_\_\_\_ : ציפיות מהתהליך/מהשירות:

מוטיבציה \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ : השיקום:

מה	הכוחות	והמשאבים	שיסייעו
_____	_____	_____	_____

\_\_\_\_\_ : לך? :

תחומי קושי: \_\_\_\_\_

4. מצב בריאותי

שם מחלת עיניים: \_\_\_\_\_

תיאור תהליך איבוד הראייה: \_\_\_\_\_

מחלות כרוניות: \_\_\_\_\_

אשפוזים: \_\_\_\_\_

ניתוחים וטיפולים: \_\_\_\_\_

מעשן: \_\_\_\_\_

5. תפקוד בחיי היומיום

ניידות עצמאית (האם קיבלו/מקבל הדרכה שיקומית/ עצמאי בניידות): \_\_\_\_\_

כישורי חיים (באם עצמאי בתחומי תפקוד יומיומי? בישול / ניקיון אישי/ ניקיון בית / קניות /היכן מתקשה?): \_\_\_\_\_

קריאה וכתיבה (איך קורא/האם מתעייף מקריאה לאחר כמה זמן/ האם שינה הרגלי קריאה בעקבות לקות הראייה?): \_\_\_\_\_

תחביבים: \_\_\_\_\_

צפייה בטלוויזיה (האם יש קושי/מה גודל הטלוויזיה ומרחק הצפייה): \_\_\_\_\_

בילוי שעות הפנאי/חברה (כיצד מבלה בשעות הפנאי?): \_\_\_\_\_

סדר יום שגרת: \_\_\_\_\_

6. השכלה וחינוך (השאלות הבאות אינן רלוונטיות לקשישים ולילדים מתחת לגיל בי"ס)

עמוד 95, מתוך 124 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

השכלה יסודית/חינוך רגיל/מיוחד/שם המסגרת: \_\_\_\_\_

השכלה תיכונית: \_\_\_\_\_

קורסים/תעודות מקצועיות: \_\_\_\_\_

פסיכומטרי: \_\_\_\_\_

תואר אקדמי: \_\_\_\_\_

מערכות	היחסים	במסגרות	השונות	עם	תלמידים
ומורים: _____					

האם	קיבלת	סיוע	תומך	במסגרות	השונות
ואיזה?: _____					

שימוש בעזרים: \_\_\_\_\_

7. ניסיון תעסוקתי (השאלות הבאות אינן רלוונטיות לילדים ולקשישים)

תעסוקה נוכחית: \_\_\_\_\_

תעסוקה בעבר: \_\_\_\_\_

קשיים עקב הלקות: \_\_\_\_\_

שירות

צבאי/לאומי: \_\_\_\_\_

התנדבות: \_\_\_\_\_

8. סיכום התרשמות

כוחות/כישורים/יכולות: \_\_\_\_\_

רשתות תמיכה בסביבה: \_\_\_\_\_

דימוי ומודעות עצמית: \_\_\_\_\_

התנהלות במהלך האינטייק: \_\_\_\_\_



**נספח 25 טופס דיווח אירוע חריג**

תאריך: \_\_\_\_\_

**טופס דיווח אירוע חריג**

שם המכון: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_ שם הפונה: \_\_\_\_\_

ת.ז.: \_\_\_\_\_ תאריך האירוע: \_\_\_\_\_

תיאור האירוע:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

שם ממלא הטופס: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

תאריך קבלת ההחלטות: \_\_\_\_\_

החלטות שהתקבלו בעקבות האירוע:

---

---

---

העתק:

עו"ס הרשות

מפקח מחוזי

חתימת המציע:

\_\_\_\_\_ חתימה/חותמת

\_\_\_\_\_ שם החותם

\_\_\_\_\_ תאריך



מכרז פומבי מס' 209 / 2016

מדינת ישראל  
משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



---

עמוד 99, מתוך 124 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_:

## נספח 26 הסכם התקשרות

יובהר כי בשלב הגשת ההצעה המציע נדרש לצרף את ההסכם כאשר הוא חתום בתחתית כל עמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים. המציע אינו נדרש בשלב הגשת ההצעה לחתום על ההסכם בעמוד האחרון המיועד לחתימת הספק ואינו נדרש לאמת את חתימתו בחתימת עורך-דין.

שנתם בירושלים, ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

בין: ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל המיוצגת ע"י משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים

(שתיקרא להלן – "המשרד")

מצד אחד

לבין:

שם הספק: \_\_\_\_\_  
הרשום אצל רשם ה \_\_\_\_\_  
במספר רישום: \_\_\_\_\_  
וכתובתה לצרכי הסכם זה: \_\_\_\_\_  
(שתיקרא להלן – "הספק")

מצד שני

### מבוא

- הואיל:** והמשרד פרסם מכרז מס' 209 / 2016 – הפעלת מכון לשיקום ראייה ירודה במחוז ירושלים (מכרז חוזר) (להלן: "המכרז") כמפורט במכרז על נספחיו המצ"ב כנספח להסכם זה ;
- והואיל:** והספק הציע לספק למשרד שרותי נשוא המכרז לרבות מתן השירותים המפורטים במכרז על נספחיו ובהצעת הספק על נספחיה המצ"ב כנספח להסכם זה (להלן: "ההצעה");
- והואיל:** והספק זכה במכרז בכפוף להתחייבותו למלא אחר כל תנאי הסכם זה ;
- והואיל:** והמשרד מעוניין בקבלת השירותים, המפורטים בהסכם זה, במכרז ובהצעה, באופן, במועדים ובתנאים, הכל כמפורט בהסכם זה, במכרז ובהצעה (להלן: "השירותים");
- והואיל:** והמשרד מעוניין באספקת השירותים במחוז ירושלים עבור מטופלים כהגדרתם במכרז זה (להלן: "מטופלים");
- והואיל:** והספק מחזיק במבנה המתאים למתן השירותים הנמצא בכתובת \_\_\_\_\_ (להלן: "המבנה");
- והואיל:** והצדדים מסכימים כי ההתקשרות ביניהם תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עבודה בין המשרד לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עבודה ;
- והואיל:** והצדדים מעוניינים להסדיר בהסכם זה את כל היחסים המשפטיים ביניהם בכל הקשור להפעלת המכון ;

### לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

#### 1. הצהרות יסוד של הצדדים

- 1.1 המשרד מצהיר בזאת בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 כי ההוצאה וההרשאה להתחייב הכרוכים בהסכם זה תוקצבו בחוק התקציב השנתי לשנת הכספים שבהם נחתם.
- 1.2 הספק מצהיר בזה כי הוא כשיר ומורשה על פי כל דין לספק למשרד את השירותים המפורטים בהסכם זה במכון ; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 1.3 עוד מצהיר בזאת הספק כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם הפעלת המכון.

עמוד 100, מתוך 124 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

## 2. היתרים רישיונות ואישורים

הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

- 2.1. כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין מאת הרשויות המוסמכות, לרבות בקשר עם החזקת המכון ואבטחת הוהים בו, הספק מתחייב להציג למשרד בכל עת שידרוש.
- 2.2. כי המבנה או המבנים בהם שוכן המכון והשימוש בהם על-ידי הספק הם בהתאם לחוק, כמו כן מצהיר הספק כי למיטב ידיעתו לא ידוע לו על כל כוונה לפנות ולקבל צו האוסר עליו את הפעלת המכון במלוא השטח בו הוא מופעל בעת חתימת הסכם זה;
- 2.3. כי הוא מחזיק באישור תקף בדבר ניהול תקין שהוצא על ידי הרשם האחראי על המרשם בו הוא רשום (סעיף זה יחול רק על עמותות וחברות הרשומות גם לפי חוק הנאמנות).
- 2.4. מובהר כי נכונותם של הצהרות הספק המפורטים בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות של הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.
- 2.5. הספק מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על ביטול אישור הניהול התקין וכן על כל צו שניתן כנגדה והאוסר או מגביל את יכולתו להפעיל את המכון בהתאם להסכם זה.
- 2.6. מבלי לפגוע בכלליות סעיף זה, יודיע הספק מיד על כל עיקול שיוטל על זכויותיו במבנה או בציודו או בזכויותיו לפי הסכם זה – או חלקם.

## 3. תקופת ההסכם

- 3.1. הסכם זה נעשה לתקופה של שנה אחת מיום \_\_\_\_\_ ועד יום \_\_\_\_\_ (להלן: "תקופת ההסכם").
- 3.2. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בארבע שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה, בכפוף לאישור התקציב מדי שנה בשנה, בהתאם ובכפוף למגבלות חוק התקציב, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק התקציב, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו מכוחו ותנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה.
- 3.3. ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש, וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות.
- 3.4. המשרד יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה של 45 (ארבעים וחמישה) ימים מראש.
- 3.5. במקרה של הפרה חמורה של ההסכם מצד הספק, או במקרה של ביצוע פשע על ידו או על ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהיה המשרד, באישור המנהל הכללי, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.
- 3.6. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם זה עבור התקופה שעד לביטול ההסכם.
- 3.7. מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 3.8. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, הספק מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה, בנוסף ומבלי לגרוע מחובתו של הספק על פי האמור בסעיף 10.5 להלן. מובהר כי הספק אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.
- 3.9. למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת ההסכם זה.
- 3.10. לעניין ספק שהוא חברה או שותפות בלבד, במהלך תקופת ההתקשרות יידרש הספק להציג בפני המשרד או נציג מטעמו נסח חברה / שותפות עדכני בהתאם להוראות תכ"ס 7.4.6. אי הצגת הנסח כאמור תוך 30 יום ממועד הדרישה יהווה עילה להפסקת ההתקשרות המשרד עם הספק.

3.11. הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל סיבה שהיא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למשרד המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המשרד.

#### 4. ייעוד המכון

המכון מיועד לשיקום ראייה ירודה ושיפור של תפקודי ראייה ירודה של אנשים עם עיוורון או לקות ראייה ובכלל זה למתן השירותים המפורטים במכרז זה באמצעות, בין השאר, כוח האדם והמבנה, שהוצעו על-ידי הספק בהצעה והעומד בדרישות המפורטות במכרז.

#### 5. היקף ההתקשרות

- 5.1. השירותים יינתנו במחוז ירושלים כאשר מספר המטופלים המשוער ביישובים זה/אלה הוא מטופלים.
- 5.2. היקף ההתקשרות השנתי והביצוע יהיו מותנים בכיסוי תקציבי מתאים ובאישור הזמנות ע"י החשבות עפ"י הצעת מחיר של הזוכה במכרז.
- 5.3. למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.
- 5.4. המשרד יהא רשאי תוך תקופת ההסכם - בהודעה מוקדמת של פרק זמן סביר לצמצם את היקף השרות מכל סיבה שתיראה לו, והמחיר יופחת בהתאם על בסיס מחירי ההסכם והספק מסכים לכך מראש.
- 5.5. המשרד אינו מתחייב כי בזמן נתון כלשהו יטופלו במספר כלשהו של מטופלים, לא כל שכן לא המכסה המשוערת.

#### 6. התמורה

##### 6.1. מנגנון התשלום

6.1.1. המחיר שישולם לספק יהיה בהתאם להצעת המחיר שהגיש כמפורט להלן ובהתאם למכון אותם נבחר להפעיל (ש לא כולל מע"מ):

מפגש הדרכת קבוצות תמיכה אחד	סל שירותים עבור מטופל אחד

6.1.2. אחת לחודש במהלך תקופת הסכם זה יעביר הספק למשרד, חשבונית מס או חשבון, בהתאם לדין החל על הספק (להלן: דרישת תשלום), מלווה בדין וחשבון על הפעילות שבוצעה במהלך החודש החולף כמפורט להלן:

6.1.2.1. דיווח בדבר המטופלים שנקלטו לטיפול במכון במהלך החודש החולף תוך פירוט של לפחות הנתונים שלהלן:

6.1.2.1.1. פרטים אישיים מלאים (שם פרטי ומשפחה, מס' ת"ז תאריך, גיל, מין ומצב משפחתי).

6.1.2.1.2. תאריך פניה למכון.

6.1.2.1.3. הזכאות שנקבעה למטופל לקבלת שירותים במכון.

6.1.2.2. דיווח בדבר השירותים שסופקו במכון במהלך החודש החולף בחלוקה לפי סוגי השירותים (תהליך האינטייק, התערבות קצרת מועד, אבחון והערכה אופטיים, אימון ותרגול פרטני ו/או השאלת אביזרים).

הדיווח יועבר בחלוקה לפי סוגי השירותים שסופקו, כאשר לגבי כל סוג שירות יועבר פירוט שמי ברמת המטופל. הדיווח לגבי השאלת אביזרים יכלול גם התייחסות לאביזרים שהושאלו במהלך החודש החולף בנוסף לדיווח שמי ברמת המטופל.

6.1.2.3. דיווח בדבר הפעילות הקבוצתית במכון במהלך החודש החולף (הדרכת קבוצות תמיכה):

6.1.2.3.1. תאריכי מפגשים וכמות משתתפים בכל מפגש, בחלוקה לפי סוגי הקבוצות.

מכרז פומבי מס' 2016 / 209

- 6.1.2.3.2. שמות המשתתפים בכל מפגש, בחלוקה לפי סוגי הקבוצות.
- 6.1.3. המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק להעביר דיווחים נוספים לפי שיקול דעתו ולפי הצורך.
- 6.1.3.1. התשלומים יבוצעו רק לאחר שהדרישה תאושר ע"י נציג המשרד וע"י שאר הגורמים המוסמכים במשרד ובהתאם למפורט להלן:
- 6.1.3.1.1. תשלום בגין סל השירותים: התשלום לספק יהיה חד פעמי עבור כל מטופל לאחר סיום אספקת השירותים המפורטים בסעיפים 5.2.1 עד 5.2.5 לנספח 1 לאותו מטופל ובתנאי שהופיע בדין וחשבון שצורף לחשבונית.
- 6.1.3.2. היה ומטופל לא השלים את הטיפול כאמור, מסיבות שאינן תלויות בספק, המשרד ישלם לספק בגין אותו מטופל, בהתאם לנסיבות העניין. מובהר כי ההחלטה האם הסיבות תלויות בספק נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד.
- 6.1.3.2. תשלום בגין פעילות קבוצתית: התשלום לספק יהיה מידי חודש, לפי מספר המפגשים הקבוצתיים שהתקיימו במכון במהלך החודש החולף למועד הגשת החשבונית ובתנאי שהופיעו בדין וחשבון שצורף לחשבונית.
- 6.1.4. הרשות בידי המשרד לאשר את דרישת התשלום ואת הדין וחשבון במלואם או בחלקם. לא אישר המשרד את דרישת התשלום במלואה, על המשרד להודיע לספק בתוך שלושים יום מיום קבלת הדין וחשבון, איזה חלק מן הדוח ומדרישת התשלום מקובל עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו.
- 6.1.5. הספק מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד. המשרד רשאי לקזז מכל תשלום המגיע לספק בגין סכום עודף שקיבל מהמשרד.
- 6.1.6. התשלום כפוף לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"מ, תנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.
- 6.2. תנאי תשלום
- 6.2.1. התשלום יבוצע בהתאם למנגנון התשלום של החשב הכללי:
- 6.2.1.1. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 1-15 בחודש, ישולם בתחילת מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.
- 6.2.1.2. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 16-24 בחודש, ישולם בחודש העוקב לפי יום הגשת החשבון, כלומר בדיוק 30 יום מיום הגשת החשבון.
- 6.2.1.3. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 25-31 בחודש, ישולם ב - 24 בחודש העוקב דהיינו בסוף מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.
- 6.2.2. לא תינתן תמורה נוספת מעבר לאמור לעיל. התשלומים לעיל יהיו תמורה מלאה לכל הוצאותיו של הספק בגין מתן השירותים (לרבות כח-אדם, ציוד, תשתיות, תיקון תקלות ושאר הוצאות שיהיה על הספק להוציא או בשל התייקרויות מכל סוג ומין).
- 6.2.3. מובהר כי הספק אינו רשאי לגבות כל תשלום מהמטופלים המקבלים שירותים לפי מכרז זה.
- 6.2.4. למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב מתן השירותים.
- 6.2.5. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין, ויתווסף אליה מס ערך מוסף כשיעורו ביום הוצאת החשבונית, ככל שהתשלום מחויב במע"מ.
- 6.2.6. המשרד יהיה רשאי לקזז מהחשבונות השוטפים פיצוי מוסכם שהחליט להטיל על הספק בעבור החודש שלגביו מתייחסת החשבונית בהתאם לאמור בסעיף 28 להסכם. במקרה שיוחלט על הטלת פיצוי מוסכם כאמור בהסכם זה יידרש הספק

מכרז פומבי מס' 2016 / 209

- להציג חשבונית זיכוי ועד להצגתה המשרד יהיה רשאי שלא לשלם כל תמורה בגין החשבונית שהציג כאמור ברישא של סעיף זה.
- 6.2.7 באחריות הספק להעביר למשרד אישור ניהול תקין ואישור לצורך ניכוי מס במקור בתוקף ליום התשלום. יובהר כי המשרד יהא רשאי שלא להעביר לספק את התמורה המגיעה לו בגין מתן השירות עד לקבלת האישורים כאמור.
- 6.2.8 הספק מתחייב להשתמש בכספים שיועברו על-ידי הממשלה, אך ורק למימון השירותים למען המטרה לשמה יועדו.
- 6.2.9 מבלי לגרוע מהוראות סעיף 26 להלן, הספק מתחייב שלא לקבל מכל מוסד או גוף אחר מימון כספי בגין השירותים במסגרת הסכם זה אלא בכפוף לקבלת הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 6.2.10 מוסכם בין הצדדים כי היה והחשב הכללי במשרד האוצר לא יעביר למשרד את מלוא המימון החודשי בהתאם לתקציב המאושר של המשרד, יהיה המשרד רשאי לדחות חלקים מתשלום התמורה עד להשלמת המימון על ידי משרד האוצר.
- 6.3 הצמדה**
- 6.3.1 המחירים, אשר יאושרו ע"י ועדת המכרזים המשרדית, יעודכנו בהתאם להוראות החשכ"ל (החשב הכללי במשרד האוצר) בנושא הצמדה (הוראות תכ"ס 7.17.2 ו-7.17.3), המתעדכנות מעת לעת וכמפורט בנספח ד' למכרז.
- 6.3.2 "יום הבסיס" לצורך עדכון המחירים כאמור בסעיף 6.3.1 לעיל, וכמפורט בנספח ד' למכרז, הוא המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז – 08/12/2016.
- 7 קיזוז**
- 7.1 הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקיזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לספק עפ"י הסכם זה כל סכום המגיע למשרד מהספק עפ"י הסכם זה או מכוח כל הסכם אחר.
- 8 קליטת מטופלים במכון**
- 8.1 הספק מתחייב לקלוט אנשים עם עיוורון או לקות ראייה שיופנו אליו ע"י המשרד או ע"י מי שאושר ע"י המשרד כגורם מפנה וכן אנשים עם עיוורון או לקות ראייה שפנו באופן עצמאי ונמצאו זכאים לקבלת השירותים, בין השאר, כמפורט במכרז.
- 8.2 הספק מתחייב לקלוט במכון את כל המטופלים שיישלחו אליו על ידי הרשות המקומית ו/או שפנו עצמאית לקבלת השירותים. הספק יהיה רשאי לבקש מהמשרד לשוב ולעיין בהחלטתו להפנות אליו מטופל זה או אחר, אם הוא סבור כי מטופל זה אינו מתאים למכון.
- 8.3 החלטת המשרד בבקשת הספק לעיון חוזר תהיה סופית.
- 8.4 היה והספק יבקש להפסיק את מתן השירותים הניתנים במכון עבור מטופל כזה או אחר, יהיה עליו לפעול בעניין זה בהתאם לנהלי המשרד כפי שיהיו מעת לעת, לרבות בהתאם לנהלי המשרד התקפים ביום חתימת הסכם זה. מודגש ומובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהסכמת הספק את נהליו בכלל ואת נוהל הפסקת השירותים הניתנים במכון עבור מטופל מסוים בפרט.
- 8.5 בנוסף לאמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי הספק לא ירחיק מטופל מהמכון ללא קבלת אישור נציג המשרד המוסמך לכך מראש ובכתב.
- 8.6 מוסכם בין הצדדים כי הרשות בידי המשרד לדרוש הפסקת השירותים הניתנים במכון עבור מטופל בכל עת שייראה לו ובמקרה זה לא יהיה לספק זכות כלשהי לסרב מלמלא הוראה זו.
- 9 השירותים שיינתנו למטופלים במכון**
- 9.1 הספק מתחייב לתת למטופלים במכון את השירותים המפורטים בנספח המצורף להסכם זה, בהתאם לדרישות המשרד ולצרכיהם האישיים של המטופלים, בצורה ובאופן ההולם את מתן השירותים מסוג זה וברמה הגבוהה ביותר.
- 9.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב ליתן את השירותים במכון בהתאם לנהלי המשרד והוראות התע"ס הרלבנטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת.
- 9.3 שום דבר בהסכם זה לא יתפרש כבא למעט מן הסמכויות הנתונות למשרד ולבעלי התפקידים שבו או כבא לגרוע מהנהלים על פי הוראות התע"ס הרלבנטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת. כל התנאים שבהסכם זה יתפרשו כבאים להוסיף על חובות הספק, על הנהלים ועל סמכויות המשרד מעבר לקבוע בהוראות התע"ס.

9.4. גם באשר לשירותים המפורטים במכרז זה מובהר ומודגש כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת הספק, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן שאינו משמעותי, את העלות הכלכלית של הפעלת המכון.

#### 10. פיקוח המשרד

- 10.1. הספק יתחייב לאפשר לבא כוח המשרד או מי שבא מטעמו בכל עת לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע מכרז זה ועל הוראות ההסכמים שייחתמו בעקבותיו בכל הקשור למתן השירותים שהספק התחייב לתת. הספק מתחייב להישמע להוראות ב"כ המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירותים כמפורט במפרט המכרז ובהסכמים שייחתמו בעקבותיו.
- 10.2. בביצוע השירותים מתחייב הספק לפעול בהתאם להנחיות כלליות שיקבל מזמן לזמן מאת המשרד, אך מוצהר בזאת, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי מכרז זה למדינה, להורות לספק או לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי ביצוע הוראות מכרז זה במלואו.
- 10.3. הספק יתחייב להישמע להוראות בא כוח המשרד בכל העניינים הקשורים למתן השירותים כמפורט במסמכי המכרז ובהסכמים שייחתמו בעקבותיו.
- 10.4. נציגי המשרד יעבירו את הערותיהם לספק והוא יהיה מחויב לתקן את הליקויים.
- 10.5. הספק מחויב לשמור את כל המסמכים הקשורים לאספקת השירותים לפי הסכם זה, לרבות דיווחים שהועברו למשרד במהלך ההתקשרות, ובכלל זה חשבונית מס או חשבון, מלווה בדיון וחשבון כמפורט בסעיף 6.1.2 לעיל, בהתאם לתקנות הארכיונים, התשט"ו-1955 והתקנות וההנחיות לביעור ושמירה כפי שמתפרסמות על ידי משרד ראש הממשלה, ארכיון המדינה, ובכפוף להנחיות המשרד.

#### 11. אחזקת המכון

- 11.1. הספק מתחייב לשאת בכל ההוצאות הכרוכות באחזקת המכון לרבות ניקיון ואחזקה שוטפת, מנהלה כולל הנהלת חשבונות, הדפסות והוצאות משרדיות שונות, חשמל, מים, ארנונה, אגרות ביוב, טלפון וכד'.
- 11.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק יהא אחראי לכל התשלומים הקשורים לאחזקה ותפעול המכון על פי דין ועל פי הסכם זה.
- 11.3. במידה והספק לא ידאג לביצוע התשלומים כאמור, רשאי המשרד לשלם אותם בעצמו ולנכות את הוצאותיו עקב כך מהסכומים המגיעים לספק מהממשלה מכוח הוראות הסכם זה או כל הסכם אחר.
- 11.4. הספק מתחייב לדאוג לתקינותם של המבנה שישמש להפעלת המכון והציוד ולתקן כל ליקוי או נזק או פגם שייגרם להם במשך תקופת ההסכם לרבות נזקים הנובעים מפגם יסודי במבנים או בתשתית לרבות מערכות המים, חשמל, ביוב, הסקה וגגות.

#### 12. מועדי פתיחת המכון

- 12.1. מוסכם על הצדדים כי המכון יחל לפעול ביום \_\_\_\_\_.
- 12.2. השירותים יינתנו בימים ובשעות בהתאם לאמור במכרז.
- 12.3. הרשות בידי המשרד להורות לספק לספק את השירותים בזמנים אחרים מאלה הקבועים בהסכם, ובלבד שאין בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.

#### 13. התחייבות למתן שירות מלא

- 13.1. הספק יתחייב למתן שירות מלא, בכפוף למחירים הרשומים להלן, ובהתאם לכל הנדרש במכרז זה.
- 13.2. הספק יתחייב, כי יקצה את כל האמצעים הנדרשים למתן השירותים במועדים, בהיקף ובאיכות, המוצעים על-ידו במענה לכל הדרישות של מכרז זה. בנוסף, כל נותני-השירות מטעם הספק חייבים להיות בעלי עיסוק, רמה מקצועית, ידע וניסיון, המתאימים לדרישות של המשרד ולדרישות המקצועיות המקובלות בתחום.

#### 14. העסקת עובדים על ידי הספק

- 14.1. הספק מתחייב להעסיק במכון כוח אדם לפחות בהיקף ובעל כישורים, ניסיון והשכלה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.

- 14.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להעסיק כוח אדם בהיקף ובאיכות הנדרשים להפעלת המכון ומתן השירותים ברמה הגבוהה ביותר ובהתאם לדרישות המשרד ובכל מקרה לפחות בהיקף המפורט במכרז.
- 14.3. מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לספק עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי הספק אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות הסכם זה.
- 14.4. הספק יהיה המעסיק הבלעדי של העובדים ולא יתקיימו כל יחסי עבודה בין המשרד לבין עובדי הספק. על הספק ליידע את עובדיו המועסקים במכון כי הם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק ולא של המשרד או גוף אחר.
- 14.5. הספק לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.
- 14.6. המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק הוכחות על כך שהעובדים עומדים בדרישות המפורטות במכרז, בין השאר, לעניין מכסת כח האדם, השכלה וניסיון.
- 14.7. במקרים מיוחדים, בהם לפי שיקול דעת המשרד עובד שאותו מבקש הספק להעסיק במכון אינו מתאים לעבודה, על אף העובדה שמתקיימות בו דרישות ההשכלה והניסיון המפורטים במכרז - יהיה רשאי המשרד להתנגד לקבלת השירותים באמצעות אותו עובד במכון.
- 14.8. כמו כן מובהר ומוסכם כי התנהגות של אחד או יותר מן העובדים שלא בהתאם להוראות חוק או להוראות המקצועיות המקובלות לגביו או באופן שיש בו לדעת המשרד משום פגיעה במטופלים – תחשב כהפרת הסכם זה על ידי הספק.
- 14.9. הספק לבדו יהיה אחראי לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד או קבלן המשנה שיועסקו על ידו.
- 14.10. הספק הוא האחראי הבלעדי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים במכון, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; וכן לקיום מלא ושלם של כל ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה להסכמים קיבוציים החלים עליהם.
- 14.11. הספק מתחייב כי שכרם של כל העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידו לצורך מתן שירותים על פי הסכם זה, לא יפחת מ"שכר מינימום ענפי", התואם לשכרו של עובד סוציאלי בשירות מדינה בדרגה ט' בדירוג העובדים הסוציאליים עם 5 שנות ותק, כפי שיתעדכן מפעם לפעם על ידי החשב הכללי ובהתאם להסכם הקיבוצי החל על העסקת עובדים סוציאליים מיום 30.05.2011 או הסכם קיבוצי אחר אשר יבוא תחתיו.
- 14.12. הספק מתחייב כי אם יעסיק נערים הדבר יהיה בהתאם להוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952 (להלן: החוק) בשים לב להוראות סעיפים 33 ו-33א לחוק.
- 14.13. מובהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב – לכל דבר ועניין - כהפרת הסכם זה.
- 14.14. הספק ידאג להדרכה ולהשתלמויות מקצועיות נוספות לצוות המועסק על-ידו וייעד לאספקת השירותים, שיערכו לפי דרישה ובתיאום עם נציגי המשרד, לשם שמירת רמתם המקצועית וקידומה. כמו כן, המשרד רשאי לחייב השתתפות של עובדי הספק בהשתלמויות מקצועיות בנושאים לפי שיקול דעתו של המשרד.
- 14.15. המשרד זכאי בכל עת לקבל מהספק תלושי שכר, מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי הספק.
- 14.16. הספק מתחייב לחתום על תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום בנוסח המצורף להסכם זה.
- 14.17. הספק מתחייב לעמוד בהוראות המכרז לעניין העסקת עברייני מין.

#### 15. העסקת קבלני משנה על ידי הספק

- 15.1. הספק רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותי ניקיון ואחזקה. הספק לא יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותים אחרים אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב.
- 15.2. האמור בסעיפים 15.3 עד 15.8 שלהלן יחול רק במקרה שהספק יורשה להעסיק קבלני משנה.
- 15.3. יודגש כי הספק ייחשב לקבלן הראשי ויהיה האחראי הבלעדי לאספקת השירותים ותוצריהם, לרבות אספקת השירותים על ידי כל מי מטעמו לרבות כל אחד מקבלני המשנה מטעמו, וכל מי מטעמו. כמו כן, התחייבויותיו לגבי עובדיו תהיינה תקפות גם לגבי כל אחד מקבלני המשנה וכל אחד מעובדיהם. בין היתר, יהיה הקבלן אחראי על כל הפעולות של מי מעובדי קבלני

- 15.4. המשנה שהוא יעסיק לצורך מתן שירותים נשוא מכרז זה, לרבות כל נזק במידה ויגרם כתוצאה מפעילותו של עובד קבלן המשנה, על הספק יהיה לשאת בקנסות בגין פעילות קבלני המשנה במסגרת ההסכם ומכל המשתמע מהיותו הזוכה במכרז וספק השירותים האחראי מול המשרד. ההסכם בין הספק לקבלן המשנה יהיה תואם במדויק את כל תנאי מכרז זה ולא יכיל הוראה הסותרת או המצמצמת את זכויות המשרד על פי מכרז זה.
- 15.5. ההסכם לא ישחרר את הספק ממחויבויותיו ומאחריותו הכוללת כלפי המשרד.
- 15.6. הספק ידאג כי כל קבלני המשנה מטעמו יחזיקו במשך כל זמן התקשרותם עמו לצורך מתן שירותי מכרז זה את המסמכים הבאים:
- 15.6.1. במידה וקבלן המשנה הינו תאגיד – אישור רישום התאגיד אצל הרשם הרלוונטי לפי כל דין.
- 15.6.2. אישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות וגופים ציבוריים, התש"ו-1976, לרבות אישור ממע"מ, אישור נכחי מס במקור ואישור על ניהול ספרים.
- 15.7. המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי לדרוש מהספק בכל עת להחליף קבלן משנה ו/או מי מעובדיו, כולם או מקצתם, שיועסק עפ"י מכרז זה מטעם הספק, מבלי לנמק וללא כל התחייבות כלפי הספק ו/או קבלן המשנה מטעמו, ובמקרה זה קבלן המשנה ו/או העובדים מטעמו יפסיקו את עבודתם עפ"י מכרז זה מיד ויוחלפו ע"י הספק לפי הצורך. מודגש כי הספק ו/או קבלן משנה מטעמו ו/או מי מטעמם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת עבודת קבלן המשנה לפי סעיף זה.
- 15.8. מובהר בזאת כי בכל מקרה המשרד יתקשר אך ורק עם הספק ולא תהיה למשרד כל התחייבות כספית או אחרת בקשר עם ביצוע ההסכם שיחתם עם קבלן המשנה.
- 16. משמעות הקביעה כי הספק או מי מטעמו הם עובד המשרד**
- 16.1. מוסכם על הצדדים, כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא, כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את הספק כעובד המשרד, הרי ששכרו של הספק יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על-פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של מתן השירותים; ועל הספק יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המשרד.
- 16.2. היה וייקבע, כי עובד של הספק סיפק את השירותים כעובד המשרד, יהיה על הספק לשפות את המשרד, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור, זאת לאחר שהמשרד הודיע לספק מיד על כל תביעה או דרישה כאמור ויאפשר לו להתגונן כנגדה.
- 16.3. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המשרד לקזז סכומים אלו, מכל סכום שייגיע לספק מהמשרד.
- 17. שימוש בכלים ובחומרים**
- 17.1. הספק מתחייב להעמיד לצורך הספקת השירותים את כל הציוד והכלים כמפורט במכרז.
- 17.2. כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם הספקת השירותים, יירכשו על ידי הספק ועל חשבונו, אלא אם יוסכם אחרת מראש ובכתב לרבות רכישת הכלים והחומרים בהיקף ובאיכות הנדרשים לאספקת השירותים בהתאם להוראות הסכם זה ולדרישות המשרד.
- 17.3. כל הכלים והחומרים בהם יעשה הספק שימוש לצורך הספקת השירותים, יהיו מסוג המתאים ללא סייג להספקת השירותים בהתאם להסכם זה.
- 17.4. מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.
- 18. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים**
- 18.1. הספק רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.
- 19. נזיקין**
- 19.1. הספק יישא לבדו באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.

- 19.2. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד.
- 19.3. הספק מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא, לרבות כאלה הנובעים ממעשיו או מחדליו, בהתאם לאחריותו החוקית של הספק, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.

## 20. חובת ביטוח

הספק מתחייב לרכוש ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, ולהציגם למשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים וגבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

- 20.1. ביטוח חבות מעבידים
- 20.1.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו, בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 20.1.2. גבולות האחריות לא יפחתו מ – 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד למקרה ולתקופת הביטוח.
- 20.1.3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידים.
- 20.1.4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלפי מי מעובדי הספק קבלנים קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.
- 20.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי
- 20.2.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 20.2.2. גבול האחריות למקרה ולשנה לא יפחת מ 2,500,000 דולר ארה"ב.
- 20.2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
- 20.2.4. העיוורים ולקויי הראיה, המשתקמים ומאובחנים במכון, כולל רכושם יחשבו צד שלישי.
- 20.2.5. מאמנים, עובדים סוציאליים, אופטומטריסטים ועוזרים שאינם מבוטחים בביטוח חבות המעבידים של הספק לרבות רכושם יחשבו צד שלישי.
- 20.2.6. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- 20.2.7. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.
- 20.3. ביטוח אחריות מקצועית
- 20.3.1. הספק יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית;
- 20.3.2. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר להפעלת מכון לשיקום ראייה ירודה במחוז ירושלים (מכרז חוזר) עבור משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, כולל שיקום רגשי ותפקודי, שירותים אופטומטריסטים: ייעוץ אבחון והערכה אופטיים, התאמת עזרי ראייה, שירותים סוציאליים ע"י עובדים סוציאליים: אבחון, ייעוץ, טיפול פרטני וקבוצתי, טיפול תומך להתמודדות עם מגבלת הראיה והפעלה והדרכה של קבוצות תמיכה, שירותי מאמנים: הדרכה ואימון בשימוש באביזרי העזר והשאלתם, בהתאם למכרז ולהסכם עם מדינת ישראל - משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.
- 20.3.3. גבול האחריות למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) לא יפחת מ- 500,000 דולר ארה"ב;
- 20.3.4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
- 20.3.4.1. מרמה ואי יושר של עובדים;
- 20.3.4.2. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;

מכרז פומבי מס' 2016 / 209

- 20.3.4.3. אחריות צולבת, אולם הביטוח לא יחול על תביעות הספק כלפי מדינת ישראל - משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ;  
20.3.4.4. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
- 20.3.5. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.
- 20.4. ביטוח רכוש  
הספק יבטח את מבני מכוני השיקום לרבות תכולתם, מלאי אביזרי העזר הנמצא ברשותו והמושאל לעיוורים וללקויי הראיה, וכל ציוד בדיקות הראיה, הציוד האופטי וציוד התרגול המשמש אותו ואת הפועלים מטעמו בביטוח אש מורחב בערכי כינון. **לחילופין ידאג כי הציוד, וכל רכוש אחר שאינו שלו יהיה מבטוח על ידי בעלי הרכוש ויכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, עובדיהם וכן כלפי העיוורים ולקויי הראיה, המשתקמים ומאובחנים במכון.**
- 20.5. כללי  
20.5.1. בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים :-  
20.5.1.1. לשם המבטוח יתווספו כמבוטחים נוספים : מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.  
20.5.1.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מפורשת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשבי משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים בירושלים.  
20.5.1.3. הספק יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטוח לתשלום הפרמיות עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבטוח על פי תנאי הפוליסות.  
20.5.1.4. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.  
20.5.1.5. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כלשהי את אחריות המבטוח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.  
20.5.1.6. המבטוח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם, וכן כלפי העיוורים ולקויי הראיה, המשתקמים ומאובחנים במכון ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.  
20.5.1.7. תנאי הכיסוי של כל הפוליסות, למעט ביטוח אחריות מקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט".
- 20.5.2. העתקי פוליסות הביטוח מאושרות ע"י המבטוח או אישור קיום ביטוחים בחתימתו על ביצוע הביטוחים כאמור יומצאו על ידי הספק למשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים עד למועד חתימת ההסכם.
- 20.5.3. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים וכל עוד אחריותו קיימת להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל - משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים בתוקף. הספק מתחייב להציג את העתקי הפוליסות המתחדשות, מאושרות וחתומות בידי מבטחו או אישור קיום ביטוחים החתום ע"י המבטוח על חידושן למשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.
- 20.5.4. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי הסכם זה, ואין לפרש את האמור כויתור של מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי הסכם זה.

- 21. זכויות יוצרים ושיתוף פעולה עם חוקרים**
- 21.1. זכויות היוצרים בכל השירותים שיוספקו למשרד כחלק מהסכם זה, לרבות דוחות, מחקרים וכל כיוצא באלה יהיו שייכות למשרד, והתמורה לפי הסכם זה תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה. על אף האמור, הספק רק באישור מראש של המשרד רשאי לפרסם דוחות ומחקרים כאמור בסעיף זה, ובלבד שהפרסום לא ייעשה תמורת תשלום מעבר לכיסוי ההוצאות. בכל פרסום מחקר כאמור, ייאמר בפרסום כי המכון מופעל במימון המשרד וכי הפרסום נעשה באדיבותו של המשרד.
- 21.2. המשרד יהיה רשאי לפרסם כל חומר שיימסר לו על ידי הספק כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לספק או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".
- 21.3. הספק מתחייב לשתף פעולה ולסייע לחוקרים שיושאו על ידי המשרד בביצוע מחקרים במכון, בכפוף להוראות הדין ולשמירת הפרטיות.
- 22. פרסום אודות השירות על ידי הספק**
- 22.1. הספק מתחייב שלא לפרסם מידע הנוגע לשירותים שיינתנו לפי מכרז זה, ובכלל זה מידע הנוגע לטיפול במטופלים המקבלים שירות מכוח מכרז זה, לרבות מידע על המטופלים עצמם, לא למסור כל מידע לגורמים אחרים לרבות לתקשורת, באופן יזום או שלא יזום, ולא לעשות שימוש כלשהו במידע אודות הטיפול במטופלים לצרכים שיווקיים, הכל מבלי שקיבל לכך אישור מראש ובכתב ממנהל השירות ומדוברות המשרד.
- 22.2. השירותים הניתנים ע"י הספק יוצגו כלפי עובדיו ומעסיקיו וכלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות ושירותים הניתנים לפי הזמנת המשרד, תחת פיקוחו ובעידודו או כנהנים מתמיכתו - הכול לפי העניין. אולם, למען הסרת ספק מודגש כי אין יחסי עבודה בין העובדים המספקים את השירותים לבין המשרד.
- 22.3. בכל פרסום שיפרסם הספק, מודפס או אלקטרוני, הנוגע לשירותים הניתנים לפי הסכם זה יציין הספק לצד שמו את שם המשרד: "משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, השירות לעיוור - אגף השיקום"; סמל המשרד; סמל המדינה.
- 22.4. על גבי השלטים בפתחם של כל אחד מהמבנים שיופעלו על ידי הספק לצורך אספקת השירותים לפי המכרז וההסכם יצוין לצד שם הספק גם שם המשרד: "משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים - השירות לעיוור - אגף השיקום"; סמל המשרד; וסמל המדינה וכן באתר המקוון של הספק, בדף הכניסה לאתר.
- 23. פרסום ההתקשרות על ידי המשרד**
- 23.1. ידוע לספק כי בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן - "החלטת הממשלה"), הסכם ההתקשרות עמו יפורסם בנוסחו המלא והסופי בתוך חודש ימים מיום חתימתו ויועלה לאתר המרכזי לחופש המידע שכתובתו [www.foi.gov.il](http://www.foi.gov.il). הפרסום יחול גם על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר פרסום ההתקשרות.
- 23.2. במקרים בהם קיים חריג בדין לפרסום, יפורסמו חלקי ההסכם שאין מניעה לפרסמם, תוך ציון הנתונים שלא פורסמו והעילה לאי פרסומם כאמור בהחלטת הממשלה.
- 24. שמירת סודיות ואבטחת מידע**
- 24.1. כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי הספק, או עובדיו עקב או בקשר להסכם זה, לא ימסרו ולא יועברו ללא אישור המשרד מראש ובכתב.
- 24.2. הספק מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.
- 24.3. הספק מתחייב להחתים כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על התחייבות שלא לעשות שימוש במידע ללא אישור המשרד מראש ובכתב, בנוסח המצורף להסכם זה.
- 25. דיווח**
- 25.1. הספק מתחייב לדווח למשרד מידי חודש בחודשו ובכל זמן שיידרש על אספקת שירותים לפי ההסכם לרבות את פרטיהם של המטופלים: שמות, מספרי זהות, תאריכי לידה, ופירוט לגבי הטיפול שקיבלו (פרטני / קבוצתי) וכן השאלת עזרים ותרגול, הכל בהתאם להנחיות המשרד.

- 25.2. הספק מתחייב להגיש למשרד דו"ח סיכום שנתי בסוף כל שנה בו יפורטו, בין היתר, הפרטים הבאים –
- 25.2.1. פרטיהם של המטופלים במכון (לרבות שמות, מספרי זהות, תאריכי לידה, גיל, מין ומצב משפחתי).
- 25.2.2. התפלגות המטופלים לפי מחלות (לפי רשימת המחלות המצוינות בטופס "בקשה לתעודת עיוור"). יצוין שם המחלה ומספרה כפי שמופיעים בלוחות המחלות המצוינות בטופס "בקשה לתעודת עיוור".
- 25.2.3. התפלגות המטופלים לפי הגורם המפנה (עצמאי/ משרד הרווחה/ ביטוח לאומי/ מועדוני קשישים).
- 25.2.4. השירותים אליהם הופנו המטופלים והשירותים הנוספים אותם ביצע המכון. הדיווח יתבצע במתכונת טבלה בת שתי עמודות: 1. השירות שניתן במכון – אינטייק / אבחון והערכה אופטיים/ אימון ותרגול שימוש באביזרי העזר / השאלת אביזרי עזר לפרק זמן בבית המטופל / הדרכת קבוצות תמיכה (על הספק לסמן אילו שירותים ניתנו במכון); 2. השירותים שאליהם הופנו המטופלים מחוץ למכון (רשימה פתוחה).
- 25.2.5. פרטי הפעילות הקבוצתית במכון לרבות שמות המשתתפים בכל קבוצה, תאריך תחילת פעילות, מספר מפגשים וכמות משתתפים בכל מפגש, עיכובים או תקלות ככל שהיו ועוד. במועד המפגש האחרון של הקבוצה, יכין הספק דוח סיכום פגישה, ובו כל הפרטים הטכניים, ובנוסף מטרת הקבוצה, התכנים שהועברו בקבוצה, מסקנות והמלצות להמשך.
- 25.3. הספק מתחייב להעביר למשרד את טפסי האינטייק על פי דרישתו.
- 25.4. הספק מתחייב לדווח למשרד דיווחים, בהתייחס לשירותים הניתנים לפי ההסכם, בהתאם להוראות והנחיות המשרד.
- 25.5. הספק מתחייב לדווח למשרד על כל אירוע חריג במסגרת מתן השירותים כגון ניסיון אובדני, תאונה, פגיעת מטופל בעצמו או בזולת, אשפוז, מוות או ביצוע עבירה במשפחה או באדם אחר הקשור למכון או ע"י מטופל או אדם אחר הקשור למתן השירותים על ידי הספק בנוסח נספח 25 למכרז, וזאת מיד עם גילוי האירוע.

## 26. העברת זכויות

- 26.1. הספק אינו רשאי להעביר ביצוע הסכם זה או כל טובת הנאה או זכות או חובה לפי הסכם זה, לאחר ובמיוחד לכל ספק, חברה משנה או חברת-בת, או חברה אחרת כל יחיד או תאגיד בכל דרך שהיא בלא שיקבל לכך את הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 26.2. הספק מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא אישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו וחובותיו של הספק על פי ההסכם אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.
- 26.3. המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת הספק להסב זכויות או חובות.
- 26.4. גם במקרה של הסבת זכויות או חובות תישאר הספק בכל מקרה אחראי בפני המשרד לכל דבר הקשור לביצוע הוראת הסכם זה.
- 26.5. לעניין סעיף זה, "הסבת זכויות" – העברת 25% מכוח ההצבעה בגוף המוסמך לקבל החלטות שוטפות אצל הספק, או בהעברת 25% מהבעלות על הספק.

## 27. נציג המשרד

- 27.1. נציג המשרד לעניין הסכם זה הוא מנהלת השירות לעיוור, או מי שמחזיק בייפוי כוח מטעמו/ה לשמש כנציג המשרד לעניין הסכם זה.
- 27.2. הזכות בידי המשרד להחליף את נציגו מעת לעת, ובלבד שייתן על כך הודעה בכתב.

## 28. אי מילוי חיוב על ידי הספק

- 28.1. היה ולא מילא הספק חיוב מחויביו, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:
- 28.1.1. לבצע במקום הספק את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את הוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לספק לפי הסכם זה.
- 28.1.2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.

- 28.1.3. להוציא את כל המטופלים או חלקם ולהעבירם למקום מתאים אחר.  
 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי בגין הפרת התחייבויותיו של הזוכה בקשר למועדי הביצוע והאספקה של התוצרים לפי מכרז זה ו/או התאמתם לדרישות התכולה כמפורט במכרז יהיה זכאי המשרד לגבות פיצוי מוסכם כמפורט להלן:
- 28.2.

מרכיב איכות השרות	מפתח חיוב פיצוי מוסכם
דיווח מוטעה או איחור בהגשת דיווחים כנדרש לפי הסכם זה	<ul style="list-style-type: none"> <li>בגין מקרה ראשון – הספק לא ייקנס.</li> <li>בגין מקרה שני – הספק ייקנס בסכום של 500 ₪ עבור כל מטופל שבגינו ניתן דיווח מוטעה.</li> <li>בגין מקרה שלישי – הספק ייקנס בסכום של 1,000 ₪ עבור כל מטופל שבגינו ניתן דיווח מוטעה.</li> <li>בגין מקרה רביעי – הספק ייקנס בסכום של 1,500 ₪ עבור כל מטופל שבגינו ניתן דיווח מוטעה. בנוסף ייחשב הדבר כהפרה יסודית של ההסכם ויחול האמור בסעיף 28.8 להלן.</li> </ul> <p>לעניין סעיף זה,</p> <p>”דיווח מוטעה” – דיווח מוטעה בכתב על פעילות המכון לרבות מספר המטופלים המקבלים שירות במכון, חריגה ממכסות מרבית לעניין היקף השירותים שיסופקו במכון, קביעת זכאות לאדם שאינו זכאי לקבלת השירותים וכיו”ב.</p> <p>”מקרה” – לרבות במסגרת אותו דיווח.</p>
תלונות מוצדקות בנוגע לאיכות השירותים המסופקים על ידי הספק	<ul style="list-style-type: none"> <li>עד שלוש תלונות – הספק לא ייקנס.</li> <li>בין שלוש לשבע תלונות – הספק ייקנס בסכום של 500 ₪ בגין כל תלונה;</li> <li>הספק ייקנס בסכום של 1,000 ₪ בגין כל תלונה מעבר לשבע התלונות כאמור.</li> <li>מעבר לעשר תלונות ייחשב הדבר כהפרה יסודית של ההסכם ויחול האמור בסעיף 28.8 להלן.</li> </ul> <p>לעניין סעיף זה, ”תלונה” – כל דיווח בכתב או בעל פה שהתקבל אצל המשרד ונמצא מוצדק, בנוגע לפעילות הספק ולאיכות השירותים הניתנים על ידו, לרבות תקלות חוזרות באביזרי העזר המונעות שימוש תקין בהם, אבחוני אופטומטריסט שהתגלו כלקויים (ובכלל זה התאמה לא נכונה של אביזרי עזר למטופל), אספקת השירותים בהיקפים שונים מכפי הנדרש במכרז וכיו”ב.</p>
הפרת סעיפים 22.3 ו-22.4 להסכם	<p>הספק ייקנס בסכום של 100 ₪ בגין כל יום הפרה בו לא פורסם כי המכון פועל מטעם המשרד כנדרש לפי הסכם זה.</p>

- 28.3 מובהר כי פיצוי מוסכם יוטל על הספק רק במקרה של הפרה אשר לא תוקנה גם לאחר קבלת התראה בכתב על כך מהמשרד, ולאחר שניתנה לספק שהות סבירה לתיקון הטעון תיקון. ככל שנתקיימו נסיבות המצדיקות הטלת יותר מפיצוי אחד, יהיו מנגנוני הפיצוי בלתי תלויים זה בזה ויופעלו במקביל.
- 28.4 פיצוי מוסכם בגין אי עמידה בהוראות סעיף זה יקוזז על ידי המשרד מהחשבונות השוטפים. המשרד ישלח לספק את התחשיב החודשי של קיזוז הפיצויים המוסכמים והספק יפחית סכום זה מחשבונית המס המוגשת לתשלום למשרד בכפוף לאמור בסעיף 6.2.6 לעיל.
- 28.5 בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם זה עבור התקופה שעד לביטול ההסכם בקיזוז הסכומים המפורטים בהסכם זה.
- 28.6 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על ידי הספק.
- 28.7 אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד עפ"י כל דין או הסכם.
- 28.8 למרות האמור בסעיף 3.4 לעיל, במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, בין היתר על-פי סעיפים 2, 3, 6, 9, 10, 14, 18, 24, 26, 29, 32 בהסכם זה, או במקרה של ביצוע פשע על-ידו או על-ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו - יהא המשרד, באישור מנהלו הכללי, רשאי לנקוט בכל אחת מן הסנקציות האמורות בסעיפים 28.1.1 עד 28.1.3 ולבטל את ההסכם, ללא התראה מוקדמת.
- 28.9 בכל מקרה, המשרד יהא רשאי לחלט את הערבות, כאמור בסעיף 29 להלן.

## 29. ערבות

- 29.1 להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות הספק על-פי תנאי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, יעמיד הספק על חשבונו ערבות בנקאית בלתי תלויה לטובת המשרד, בסכום של \_\_\_\_\_ (5% חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ).
- 29.2 הערבות תהיה צמודה בשיעור של 100% למדד המחירים לצרכן, כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – 08/12/2016.
- 29.3 הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 60 ימים לאחר תום תקופת ההסכם.
- 29.4 נוסח הערבות יהיה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.
- 29.5 עלויות הערבות יחולו על הספק בלבד.
- 29.6 הספק יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה.
- 29.7 לא האריך הספק את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם הספק מילא אחר יתר חיוביו.
- 29.8 המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות אם הוא יהיה זכאי לתשלום כלשהו מהספק ולא ניתן לקזז תשלום זה מהתשלומים המגיעים לספק בתוך שלושה חודשים.
- 29.9 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הספק הפר או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז וההצעה, או לא תיקן מעוות על-פי דרישת המשרד, וכן בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.
- 29.10 הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לספק.
- 29.11 חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על הספק לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.
- 29.12 בהתאם להוראת חשכ"ל 7.7.1 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת חלף ערבות **כתחליף לכתב ערבות ביצוע**. לצורך בחינת האפשרות להחליף כתב ערבות ביצוע בהוראת חלף ערבות יבדוק המשרד את איתנותו הפיננסית של הספק על פי מדד אלטמן, יחס הון חוזר ומדדים נוספים שייבחרו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. ספק שיימצא לגביו שאינו איתן פיננסית על פי בדיקת המשרד יידרש להגיש ערבות ביצוע לשם הבטחת ביצועו של הסכם ההתקשרות וכתנאי לחתימה על ההסכם.

## 30. תניית שיפוט

הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה להפרתו ולביטולו יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

### 31. כתובות והודעות

- 31.1. כתובת הספק היא כמפורט בראש ההסכם.  
31.2. כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לספק, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.  
31.3. הספק רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המשרד ולחשבות משרד הרווחה.

### 32. ביקורת

- 32.1. נציג המשרד וכן חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור במתן השירותים, או בתמורה הכספית שהוא מכרז זה.  
32.2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקים. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות עבור מתן השירותים.  
32.3. מטרת הביקורת הן, בין היתר, לבחון את חוסנו הפיננסי של הספק, לוודא שהתשלום שמועבר לספק עבור מתן השירותים אכן משמש לאותם שירותים, ולפקח על עמידת הספק בדרישות חוקי העבודה וכל דין אחר.  
32.4. הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הכל בתנאי שהמידע והמסמכים המבוקשים רלוונטיים למטרות הביקורת המפורטות לעיל. דרישת מידע או רשומות על ידי המשרד תהיה כפופה לדין.  
32.5. במקרים בהם יראה המשרד צורך לבדיקה מעמיקה ויסודית של השכר, יועברו תלושי שכר לביקורת.  
32.6. על הספק להפריד בניהול חשבונותיו בין הפרויקטים השונים כך שכל ההכנסות וההוצאות הקשורות להפעלת השירות ירשמו אך ורק בחשבונות אלו כך שניתן יהיה לאתר את הוצאות הפרויקט והכנסותיו על פי מרכיבי התקציב.  
32.7. הספק יידרש להמציא דוחות חשבונאיים מפורטים עפ"י סעיפי ההוצאה בהתאם לדרישות רואה-חשבון מטעם חשב משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.  
32.8. דוחות כספיים שיופקו לשימוש הנהלת המשרד יהיו חייבים באישור רואה חשבון.  
32.9. הספק מתחייב להעביר למשרד כל מסמך נוסף, לפי דרישת המשרד.  
32.10. הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

### 33. שינוי בהסכם או בתנאים

מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.

### 34. מיצוי זכויות

מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

### 35. תחילת הפעילות מכח המכרז וההסכם

- 35.1. הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו כי ההתקשרות והפעלתה של המסגרת לא יחלו, כל עוד הוא לא יבצע את כל הפעולות הנדרשות על מנת להעמיד את המבנה המוצע מטעמו בהתאם לדרישות הבטיחות והמיגון במכרז.  
35.2. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו, כי הוא יחזיק זכאי לתשלום עבור השירות שניתן, רק לאחר שיהיה בידי הסכם חתום כדין ע"י שני הצדדים.

**ולראיה באו הצדדים על החתום :**

עמוד 114, מתוך 124 עמודים

\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_  
המשרד הספק  
תאריך תאריך

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד / רואה חשבון מאשר כי \_\_\_\_\_ אשר חתמו בנוכחותי,  
מוסמכים לחתום בשם הספק על הסכם זה וחתימתם מחייבת את הספק.

\_\_\_\_\_ עו"ד/רו"ח תאריך

### תקציר הסכם ההתקשרות

להלן תקציר הסכם התקשרות בנושא הפעלת מכון לשיקום ראייה ירודה במחוז ירושלים (מכרז חוזר) אשר  
יפורסם ביחד עם הסכם ההתקשרות בהתאם לסעיף 23 להסכם:

**סוג ההליך שמכוחו מבוצעת ההתקשרות:** מכרז פומבי מס' 2016 / 209 .

**הגורם המאשר את ההתקשרות:** ועדת המכרזים המשרדית.

**מועד ומס' פרוטוקול החלטה [ימולא לאחר בחירת הזוכה]:** פרוטוקול מס' \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

**המועד האחרון להגשת הצעות [ימולא לאחר בחירת הזוכה]:** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

**"מדד הבסיס"** – זהו המדד הידוע בתום 18 חודש מיום הבסיס ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד  
הקובע, לצורך חישוב שיעור ההתאמה – המדד הידוע ביום [ימולא לאחר בחירת הזוכה] – \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

**מספר מנו"ף [ימולא לאחר בחירת הזוכה]:** \_\_\_\_\_

**הצדדים להתקשרות:** משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ו- \_\_\_\_\_ (הספק) [ימולא לאחר  
בחירת הזוכה].

**פירוט אומדן היקף כספי של ההתקשרות [ימולא לאחר בחירת הזוכה]:**

**תקופת התקשרות:** תקופת ההתקשרות תהיה לשנה אחת, החל מיום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ [ימולא  
לאחר בחירת הזוכה]. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בארבע שנים נוספות, שנה או חלק ממנה



מדינת ישראל  
משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי מס' 2016 / 209

בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.

**תמצית נושא ההתקשרות:** הפעלת מכון לשיקום ראייה ירודה במחוז ירושלים (מכרז חוזר).

---

עמוד 116, מתוך 124 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

**נספח א' כתב ערבות ביצוע**

יובהר כי חלף ערבות יוגש כתחליף לערבות ביצוע בלבד. בשלב הגשת ההצעה המציע נדרש לצרף ערבות הצעה ואינו יכול להגיש במקומה חלף ערבות. על המציע לצרף נספח זה כאשר הוא חתום בתחתית העמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים.

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_  
מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
מס' הפקס: \_\_\_\_\_

**כתב ערבות**

לכבוד  
ממשלת ישראל  
באמצעות משרד \_\_\_\_\_

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ (שיוצמד למדד המחירים לצרכן כפי במילים) \_\_\_\_\_ (שיוצמד למדד המחירים לצרכן כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – 08/12/2016) מתאריך \_\_\_\_\_ (תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (יש לציין את שם המציע ואת מספר הרישום של התאגיד) (להלן "החייב") בקשר עם הזמנה/חוזה להפעלת מכון לשיקום ראייה ירודה במחוז ירושלים (מכרז חוזר) אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_ שם הבנק/חב' הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_

מס' הבנק ומס' הסניף \_\_\_\_\_

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

שם מלא \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_



מכרז פומבי מס' 209 / 2016

מדינת ישראל  
משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



---

עמוד 118, מתוך 124 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_:

## נספח ב' הוראת חלף ערבות

יובהר כי חלף ערבות יוגש כתחליף לערבות ביצוע בלבד. בשלב הגשת הצעה המציע נדרש לצרף ערבות הצעה ואינו יכול להגיש במקומה חלף ערבות. על המציע לצרף נספח זה כאשר הוא חתום בתחתית העמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים.

שם הספק: \_\_\_\_\_

מספר טלפון: \_\_\_\_\_

מספר פקס: \_\_\_\_\_

לכבוד:

החשב הכללי

משרד האוצר

באמצעות משרד \_\_\_\_\_

### הנדון: הוראת חלף הערבות

אנו החתומים מטה, מורשי החתימה המוסמכים של \_\_\_\_\_ (להלן – הספק), נותנים לכם בזאת הוראה בלתי מותנית לעיכוב תשלומים שיגיעו לנו בהתאם להסכם מיום \_\_\_\_\_ עם משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים בהתאם למכרז להפעלת מכון לשיקום ראייה ירודה במחוז ירושלים (מכרז חוזר), שמספרו 209 / 2016 / לצורך הפעלת מכון לשיקום ראייה ירודה במחוז ירושלים (מכרז חוזר), וזאת עד לסך של \_\_\_\_\_ ש"ח, (במילים \_\_\_\_\_), שיוצמד למדד המחירים לצרכן (כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – 08/12/2016) מתאריך \_\_\_\_\_.

אנו מסכימים כי החשב הכללי, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, יקזז את הסכומים המעוכבים מבלי שיהיה חייב לנמק או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מכל תשלום שהוא לכל משרד.

אנו מתחייבים ומצהירים כי לא תהיה לנו כל טענה כלפי הממשלה על ביצוע עיכוב תשלום וקיזוז לפי הוראה זאת, מכספים המגיעים לנו מן הממשלה בהתאם להסכם האמור.

הוראה זו תישאר בתוקפה עד תאריך \_\_\_\_\_. יובהר, כי עד לתאריך זה יוחזקו הסכומים המעוכבים בידי החשב הכללי, וכן כי הסכומים המעוכבים יועברו לספק ללא הצמדה או ריבית.

שינוי הוראה זו כפוף לאישור מראש ובכתב מהחשב הכללי במשרד האוצר.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חתימת מורשי החתימה

## נספח ג' אישור בדבר קיום ביטוחים

כל שאלה בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור הביטוחי יש לשאול במסגרת הליך שאלות ההבהרה בלבד. אין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור ביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז.

לכבוד

מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים  
רח' ירמיהו 39, ירושלים

א.ג.נ.,

הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_ (להלן "הספק") לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_, בקשר להפעלת מכון לשיקום ראייה ירודה במחוז ירושלים (מכרז חוזר) עבור משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בהתאם למכרז ולהסכם עם מדינת ישראל - משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים את הביטוחים המפורטים להלן:

### 1. ביטוח חבות המעבידים – מספר פוליסת ביטוח: \_\_\_\_\_ (ימולא על ידי המציע שייבחר

כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)

- 1.1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 1.2. גבולות האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- 1.3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
- 1.4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק קבלנים קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

### 2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי – מספר פוליסת ביטוח: \_\_\_\_\_ (ימולא על ידי המציע

שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)

- 2.1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 2.2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 2,500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח, (שנה).
- 2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
- 2.4. העיוורים ולקויי הראייה, המשתקמים ומאובחנים במכון, כולל רכושם יחשבו צד שלישי.
- 2.5. מאמנים, עובדים סוציאליים, אופטומטריסטים ועוזרים שאינם מבוטחים בביטוח חבות המעבידים של הספק לרבות רכושם יחשבו צד שלישי.

עמוד 120, מתוך 124 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

2.6. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.

2.7. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

### 3. ביטוח אחריות מקצועית – מספר פוליסת ביטוח: (ימולא על ידי המציע שייבחר

#### כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)

3.1. ביטוח אחריותו המקצועית של הספק בביטוח אחריות מקצועית;

3.2. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר להפעלת מכון לשיקום ראייה ירודה במחוז ירושלים (מכרז חוזר) עבור משרד העבודה,

הרווחה והשירותים החברתיים, כולל שיקום רגשי ותפקודי, שירותים אופטומטריסטים: ייעוץ אבחון והערכה אופטיים, התאמת עזרי ראייה, שירותים סוציאליים ע"י עובדים סוציאליים: אבחון, ייעוץ, טיפול פרטני וקבוצתי, טיפול תומך להתמודדות עם מגבלת הראייה והפעלה והדרכה של קבוצות תמיכה, שירותי מאמנים: הדרכה ואימון בשימוש באביזרי העזר והשאלתם, בהתאם למכרז ולהסכם עם מדינת ישראל - משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים;

3.3. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

3.3.1. מרמה ואי יושר של עובדים;

3.3.2. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;

3.3.3. אחריות צולבת, אולם הביטוח לא יחול על תביעות הספק כלפי מדינת ישראל - משרד העבודה,

הרווחה והשירותים החברתיים;

3.3.4. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

3.4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

3.4.1. מרמה ואי יושר של עובדים;

3.4.2. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;

3.4.3. אחריות צולבת, אולם הביטוח לא יחול על תביעות הספק כלפי מדינת ישראל - משרד העבודה,

הרווחה והשירותים החברתיים;

3.4.4. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

3.4.5. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

3.4.6. מרמה ואי יושר של עובדים;

3.4.7. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;

3.4.8. אחריות צולבת, אולם הביטוח לא יחול על תביעות הספק כלפי מדינת ישראל - משרד העבודה,

הרווחה והשירותים החברתיים;

3.4.9. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

3.4.10. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

3.4.11. מרמה ואי יושר של עובדים;

3.4.12. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;

3.4.13. אחריות צולבת, אולם הביטוח לא יחול על תביעות הספק כלפי מדינת ישראל - משרד העבודה,

הרווחה והשירותים החברתיים;

3.4.14. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

3.4.15. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

3.4.16. מרמה ואי יושר של עובדים;

3.4.17. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;

3.4.18. אחריות צולבת, אולם הביטוח לא יחול על תביעות הספק כלפי מדינת ישראל - משרד העבודה,

הרווחה והשירותים החברתיים;

3.4.19. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

3.4.20. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

מכרז פומבי מס' 2016 / 209

- 5.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים בירושלים.
- 5.3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל- משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם, וכן כלפי העיוורים ולקויי הראיה, המשתקמים ומאובחנים במכון ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- 5.4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- 5.5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
- 5.6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- 5.7. תנאי הכיסוי של כל הפוליסות, למעט ביטוח אחריות מקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט".

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך

## נספח ד' נספח הצמדה

1. המחירים שיאושרו ע"י ועדת המכרזים המשרדית, יעודכנו בהתאם להוראות החשכ"ל המתעדכנות מעת לעת בנושא הצמדה (הוראת תכ"ס 7.17.2 ו-7.17.3).
- יובהר כי ההצמדה הינה באחריות הספק ואחריות המשרד היא לבדוק את נכונות החישובים.
2. בנספח זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:  
"יום הבסיס" – המועד האחרון להגשת הצעות – DD/MM/YYYY.  
"מדד הבסיס" – זהו המדד הידוע בתום 18 חודש מיום הבסיס ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע, לצורך חישוב שיעור ההתאמה - המדד הידוע ביום – DD/MM/YYYY.  
"מדד קובע" – המדד האחרון הידוע במועד ביצוע ההצמדה.  
"מדד המחירים לצרכן" – כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.
3. כללי ההצמדה המפורטים להלן הם אלה הקבועים על ידי החשב הכללי:
  - 3.1 המחירים יוצמדו לשינויים במדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד").
  - 3.2 בתום 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות ייקבע מדד הבסיס אשר ישמש כבסיס להשוואה לצורך ביצוע הצמדות. ההצמדה תתבצע מידי 6 חודשים, כך שההצמדה הראשונה תיעשה בחלוף 24 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז ובכל 6 חודשים לאחר מכן. שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד הקובע למדד הבסיס.
  - 3.3 למרות האמור לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה מהמדד הידוע במועד האחרון להגשת הצעות תיעשה התאמה לשינויים כדלהלן:
    - 3.4 שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד, שהיה ידוע במועד שבו עבר המדד את 4% לבין המדד הידוע
    - 3.5 בחלוף 6 חודשים. לדוגמא: במידה ובחלוף 8 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות עלה המדד על 4%, אזי תתבצע הצמדה הראשונה בחודש ה-14 ומידי כל 6 חודשים לאחר מכן.

## 4. דוגמאות לביצוע ההצמדה

- תנאי ההצמדה במכרז:  
הצמדה למדד - מדד המחירים לצרכן.  
יום הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז - 20.10.2009.  
מדד הבסיס – המדד הידוע בתום 18 חודשים מיום הבסיס ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע – המדד הידוע ביום 20.4.2011, מדד מרץ 2011 - 102.5.  
פרק הזמן שנקבע במסמכי המכרז לביצוע ההצמדה – שלושה חודשים. (כלומר, מתום ה-18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות המחירים יוצמדו מידי רבעון. קרי עדכון המחירים הראשון יבוצע בתום 21 חודש מהמועד האחרון להגשת הצעות ומדי כל רבעון לאחר מכן).
- מדד קובע – המדד האחרון הידוע במועד ביצוע ההצמדה, קרי בדוגמא זו המדד הידוע בתאריך 20.07.2011 – מדד יוני 2011 – 103.7.

### דוגמא א' – הצמדה בתום ה-18 חודש:

1. בהתאם לתנאי ההצמדה העדכון הראשון הינו בתאריך 20.7.2011.
2. מדד הבסיס, כאמור, הינו 102.5.
3. המדד הקובע - המדד הידוע בתאריך 20.7.11, הינו 103.7.
4. השינוי במדד:  $1 - \frac{103.7}{102.5} = 1.17\%$ .
5. מוצר שעלה 178 ש"ח מחירו יעלה ל-180.08 ש"ח.

דוגמא ב' – שינוי במדד של מעל מ-4% במהלך ה-18 החודשים הראשונים של ההתקשרות:  
בתאריך 15.1.2011 המדד עלה מעל 4%.

עמוד 123, מתוך 124 עמודים

מכרז פומבי מס' 2016 / 209

בעקבות עליית המדד כאמור, נקבע מדד בסיס חדש.  
מדד הבסיס – המדד הידוע במועד שבו עבר המדד את 4% ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע – המדד הידוע ביום 15.1.2011, מדד דצמבר 2010 – לדוגמא, 103.  
בהתאם לתנאי ההצמדה העדכון הראשון הינו בתאריך 15.4.2011 (3 חודשים מהמועד שבו עבר המדד את 4%).  
מדד הבסיס המעודכן, כאמור, הינו 103.  
המדד הקובע - המדד הידוע בתאריך 15.4.11, הינו 105.  
השינוי במדד:  $1 - \frac{105}{103} = 1.94\%$ .  
מוצר שעלה 178 ₪ מחירו יעלה ל- 181.38 ₪.  
לאחר העדכון הראשון יתבצע עדכון מדי רבעון, קרי העדכון השני יתבצע ביום 15.7.2011 וכך הלאה מדי כל רבעון.

חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת
-------	----------	-------------

עמוד 124, מתוך 124 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_